«ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ»

ԱՐԱՐԱՏԲԱՆԿ ԲԲԸ-ի Խորհրդի

2014թ.-ի ապրիլի «18»-ի

թիվ 04/02Լ որոշման

Խորհրդի նախագահ՝

Բարսեղ Բեգլարյան _____

ԿԱՐԳ
ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ԱՐԺԵԹՂԹԵՐԻ ՍԵՓԱԿԱՆԱՏԵՐԵՐԻ ՌԵԵՍՏՐԻ ՎԱՐՄԱՆ, ԱՐԺԵԹՂԹԵՐԻ ՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՐԺԵԹՂԹԵՐՈՎ ԿՆՔՎԱԾ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ՎԵՐՋՆԱՀԱՇՎԱՐԿԻ

1. Ընդհանուր դրույթները

1. Սույն կարգը (այսուհետ՝ Կարգ) սահմանում է ԱՐԱՐԱՏԲԱՆԿ ԲԲԸ կողմից (այսուհետ՝ Բանկ) անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի ռեեստրավարման, արժեթղթերի պահառության և արժեթղթերի սեփականատերերի կողմից արժեթղթերով կնքված գործարքների վերջնահաշվարկի իրականացման կարգը, ժամկետները, գործընթացում ներգրաված Բանկի ստորաբաժանումների և աշխատողների գործառույթները և պարտականությունները:

2. Կարգում օգտագործված հասկացություններն ունեն հետևյալ նշանակությունները՝

1) **«Կենտրոնական դեպոզիտարիա»**. «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» Բաց Բաժնետիրական Ընկերություն.

2) **«Համակարգ».** Արժեթղթերի հաշվառման և հաշվարկային միասնական համակարգ.

3) **«Համակարգի Անդամ»**. «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված անձ, որը Դեպոզիտարիայի հետ կնքած պայմանագրի համաձայն՝ ստացել է Համակարգի անդամի համապատասխան կարգավիճակ:

4) **«Հաշվի Օպերատոր»**. Համակարգի Անդամ, որը Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի հետ կնքած պայմանագրի համաձայն՝ Հաշվետիրոջից կամ Թողարկողից ստացված հանձնարարականները և այլ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) փոխանցում է Կենտրոնական Դեպոզիտարիային Համակարգում գործառնությունների կատարման համար, ինչպես նաև օրենքին, դրա հիման վրա ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերին և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ կնքված պայմանագրին համապատասխան միջնորդավորում է Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի կողմից մատուցվող ծառայությունները.

5) «Կարգավորվող շուկայի հաշվարկային համակարգի անդամ» կամ «ԿՇՀՀԱ». Համակարգի Անդամին վերաբերող պահանջներին բավարարող անձ, որը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ կնքած պայմանագրով և Կարգով սահմանված իրավասությունների շրջանակում, Կենտրոնական դեպոզիտարիային է փոխանցում իր կամ իր հաճախորդից ստացված այն հանձնարարականները և տեղեկությունները (փաստաթղթերը), որոնք անհրաժեշտ են Համակարգի միջոցով կարգավորվող շուկայում արժեթղթերով գործարքների կնքման համար.

6) **«Ծրագրային համակարգ».** Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի մոտ օգտագործվող այն ծրագրերի ամբողջությունը, որոնց միջոցով իրականացվում են ռեեստրի վարման, պահպանման և պահառության գործառույթները.

7) **«Արժեթղթերի սեփականատերերի ռեեստր կամ Ռեեստր»,** Թողարկողի, Թողարկողի կողմից թողարկված անվանական արժեթղթերի գրանցված սեփականատերերի (անվանատերերի) մասին տեղեկությունների, դրանց օրինական փոփոխությունների և լրացումների, ինչպես նաև արժեթղթերի թողարկման կամ թողարկողի կորպորատիվ գործողությունների հետ կապված առկա տեղեկությունների բոլոր փոփոխությունների և լրացումների ժամանակագրական կարգով գրանցված տեղեկատվական հենք.

8) **«Հաշվետեր»**. անձ, որն ունի (որի անունով առկա է) Համակարգում բացված արժեթղթերի հաշիվ.

9) **«Գործառնություն»**. Համակարգում արժեթղթի Հաշվետիրոջ, Թողարկողի, վերջիններիս լիազորված ներկայացուցիչների կամ ՀՀ օրեսդրությամբ սահմանված այլ անձանց հանձնարարականի հիման վրա իրականացվող գործողություն, որի արդյունքում տեղի է ունենում արժեթղթերի հաշվի բացում, արժեթղթերի հաշվում առկա տեղեկությունների փոփոխություն, արժեթղթերի հաշվի փակում, արժեթղթերի հաշվում գրանցված արժեթղթերի մնացորդի փոփոխություն, թողարկողի արժեթղթերի ռեեստրում այլ գործողությունների գրանցում և/կամ Համակարգից տեղեկությունների տրամադրում.

10) **«Կորպորատիվ գործողություն»**. Թողարկողի որոշմամբ տվյալ Թողարկողի արժեթղթերի անվանական արժեքի փոփոխություն, փոխարկում, բաժանում, համախմբում կամ Թողարկողի վերակազմակերպում (բացառությամբ վերակազմավորման), որևէ դասի (տեսակի)

արժեթղթերի (բացառությամբ պարտատոմսերի) հետգնում, ձեռքբերում, մարում և չեղյալ համարում.

11) **«Արժեթղթերի բաժանում»**. Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի փոխարկումը նույն դասի ավելի մեծ քանակի արժեթղթերի՝ առանց դրանց ընդհանուր անվանական արժեքի փոփոխման.

12) **«Արժեթղթերի համախմբում»**. Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի փոխարկումը նույն դասի ավելի փոքր քանակի արժեթղթերի՝ առանց դրանց ընդհանուր անվանական արժեքի փոփոխման.

13) **«Արժեթղթերի ձեռքբերում»**. Թողարկողի կողմից իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի ձեռքբերումը.

14) **«Արժեթղթերի հետգնում»**. Թողարկողի կողմից իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի հետգնումը՝ բացառությամբ բաց ներդրումային ֆոնդերի արժեթղթերի.

15) **«Արժեթղթերի փոխարկում»**. Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի շրջանառությունից հանումը և չեղյալ համարումը (արժեթղթերի հաշվառման համակարգից հեռացումը) նույն թողարկողի կամ այլ թողարկողի արժեթղթերով փոխանակելու միջոցով.

16) **«Հաշվառման ամսաթիվ»**. Ամսաթիվ, որի դրությամբ հաշվետիրոջ անունը և ազգանունը (անվանումը) պետք է Թողարկողի ռեեստրում նշված լինի իրեն պատկանող (իր անվամբ գրանցված) արժեթղթերով հավաստված իրավունքներն իրականացնելու համար.

17) **«Հանձնարարական»**. Համակարգում գործառնություններ (բացառությամբ տեղեկությունների տրամադրման) կատարելու համար հիմք հանդիսացող փաստաթուղթ.

18) **«Հարցում»**. Համակարգից տեղեկությունների տրամադրման համար հիմք հանդիսացող փաստաթուղթ, ինչպես նաև այլ փաստաթղթեր, որոնք չեն կարող որակվել որպես հանձնարարական.

19) **«Էլեկտրոնային իրավասու հասցե»**. ՀՀ կենտրոնական բանկի ՍԻ Բի ԷՅ Նեթ ցանցում գրանցված կամ այլ էլեկտրոնային հասցե, որի մասին տեղեկատվությունը նշված է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և Համակարգի Անդամի միջև կնքված պայմանագրում:

20) **«Ազատ առաքում կամ ST փոխանցում»**. Արժեթղթերիմի հաշվից մյուսին արժեթղթերի փոխանցման տեսակ, որի դեպքում չի պահանջվում ստացող կողմից հաստատում կամ համաձայնություն:

21) **«Ազատ առաքում՝ համաձայնությամբ կամ FOP փոխանցում»**. Արժեթղթերի մի հաշվից մյուսին արժեթղթերի փոխանցման տեսակ, որի դեպքում պահանջվում են և փոխանցող և ստացող կողմերի համապատասխանաբար փոխանցման և ստացման հանդիպակած հանձնարարականներ:

22) **«Առաքում վճարման դիմաց կամ DVP փոխանցում»**. Արժեթղթերի մի հաշվից մյուսին արժեթղթերի փոխանցման տեսակ, որի դեպքում պահանջվում են և փոխանցող և ստացող կողմերի համապատասխանաբար փոխանցման և ստացման հանդիպակած հանձնարարականներ, ինչպես նաև DVP փոխանցման համար իրավասու դրամական հաշվից փոխանցված և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին առկա DVP փոխանցման արդյունքում վերջնահաշվարկի ապահովման միջոց հանդիսացող դրամական միջոցների առկայություն.

23) **«Արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցում կամ պորտֆելի փոխանցում»**. Արժեթղթերի մի հաշվից մյուսին արժեթղթերի փոխանցման տեսակ, որի արդյունքում արժեթղթերի հաշվին առկա արժեթղթերի ամբողջ պորտֆելի փոխանցումն իրականացվում է փոխանցման մեկ գործառնության գրանցմամբ:

24) **«DVP փոխանցման համար իրավասու դրամական հաշիվ»**. Հաշվի Օպերատորին պատկանող դրամական միջոցների հաշիվ, որից միայն կարող է իրականացվել DVP փոխանցման նպատակով դրամական միջոցների փոխանցումը առևտրային հաշվին, և որի վրա միայն կարող են փոխանցվել DVP փոխանցմամբ վերջնահաշվարկի իրականացման արդյունքում առաջացած դրամական միջոցները առևտրային հաշվից:

25) **«Առևտրային արգելադրում»**. գործառնություն, որի արդյունքում Կարգավորվող շուկայում առևտուր իրականացնելու համար նախատեսված արժեթղթերի փոխանցումն արգելվում է որոշակի ժամանակահատվածում կամ մինչև այդ արժեթղթերով Կարգավորվող շուկայում

կնքված առուվաճառքի գործարքների վերջնահաշվարկի կատարումը, որը հանգեցնում է այդ արժեթղթերի նկատմամբ սեփականության իրավունքի փոխանցմանը.

26) **«Առևտրային արգելադրման դադարեցում».** գործառնություն, որի արդյունքում Կարգավորվող շուկայում առևտուր իրականացնելու համար նախատեսված և արգելադրված արժեթղթերը հանվում են արգելադրումից:

27) **«Առևտրային օր».** աշխատանքային օր, որի ընթացքում Կարգավորվող շուկայում իրականացվում է արժեթղթերի առևտուր.

28) **«Առևտրային նստաշրջան»**. առևտրային օրվա ժամանակահատված, որի ընթացքում իրականացվում է արժեթղթերի առևտուր Կարգավորվող շուկայում.

29) **«Առևտրային հաշիվ».** ՀՀ կենտրոնական բանկում՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի անունով որևէ արժույթով բացված հաշիվ, որը նախատեսված է տվյալ առևտրային օրվա ընթացքում Բանկի և/կամ նրա հաճախորդի այն դրամական միջոցների փոխանցման համար, որոնցով կապահովվի կարգավորվող շուկայում կամ դրանից դուրս արժեթղթերով կնքված գործարքների վերջնահաշվարկը կամ որոնցով կապահովվի շահութաբաժինների, արժեկտրոնների կամ պարտատոմսերի մարմանն ուղղված դրամական միջոցների վճարումների իրականացումը.

30) **«Սեփական դրամական միջոցների հաշիվ».** Բանկում Կարգավորվող շուկայի հաշվարկային համակարգի անդամի անունով որևէ արժույթով բացված հաշիվ, որտեղ հաշվառվում են վերջինիս սեփական դրամական միջոցները.

31) **«Հաճախորդի դրամական միջոցների հաշիվ».** Բանկում Կարգավորվող շուկայի հաշվարկային համակարգի անդամի անունով որևէ արժույթով բացված հաշիվ, որտեղ հաշվառվում են վերջինիս հաճախորդների դրամական միջոցները.

32) **«Կարգավորվող շուկայի օպերատոր».** «ՆԱՍԴԱՔ ՕԷՄԷՔՍ ԱՐՄԵՆԻԱ» բաց բաժնետիրական ընկերություն.

33) **«Կարգավորվող շուկա».** Կարգավորվող շուկայի օպերատորի կողմից կազմակերպվող շուկա

34) **«Գործարքի կնքում».** առևտրային նստաշրջանի ընթացքում Կարգավորվող շուկայի հաշվարկային համակարգի անդամների միջև Կարգավորվող շուկայի օպերատորի կանոններով սահմանված կարգով արժեթղթերի առուվաճառքի էական պայմանների վերաբերյալ համաձայնության կայացում.

35) **«Նախնական դեպոնացմամբ առևտուր».** Կարգավորվող շուկայում իրականացվող առևտուր, որի համար նախատեսված դրամական միջոցները փոխանցվում են առևտրային հաշվին, իսկ արժեթղթերը ենթարկվում են առևտրային արգելադրման, որից հետո Կարգավորվող շուկայում կնքված գործարքների առնչությամբ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և կարգավորվող շուկայի հաշվարկային համակարգի անդամների բոլոր գործողություններն ավարտվում են տվյալ առևտրային օրվա ընթացքում և գրանցվում արժեթղթերի հաշիվներում.

36) **«Իրավասու դրամական հաշիվներ».** Բանկին պատկանող դրամական միջոցների հաշիվներ, որոնցից միայն կարող է իրականացվել դրամական միջոցների փոխանցումը առևտրային հաշվին, և որոնց վրա փոխանցվում են ապադեպոնացված և Կարգավորվող շուկայում կնքված գործարքների վերջնահաշվարկի իրականացման արդյունքում առաջացած դրամական միջոցները:

37) **«Անվանատեր».** անձ, որի անունով, առանց սեփականության իրավունքի փոխանցման, հաշվառվում են այլ անձանց պատկանող անվանական արժեթղթերը.

38) **«Շուկայական հապավում».** 5 նիշ, որը շնորհվում է Կարգավորվող շուկայի Օպերատորի կողմից Կարգավորվող շուկայում առևտրի մասնակցին. .

39) **«Կարգավորվող շուկայում արժեթղթերի տեղաբաշխման համակարգ»**. էլեկտրոնային եղանակով Կարգավորվող շուկայի Օպերատորի կողմից առևտրի կազմակերպման համար Կարգավորվող շուկայում օգտագործվող առևտրային համակարգի և դրա մաս կազմող և արժեթղթերի տեղաբաշխման կազմակերպման համար օգտագործվող ծրագրային մոդուլի ամբողջություն, որը նախատեսված է Կարգավորվող շուկայում արժեթղթերի տեղաբաշխման կազմակերպման, անցկացման և դրա հետ կապված տեղեկատվության մշակման և պահպանման, ինչպես նաև Կարգավորվող շուկայի օպերատորի «Արժեթղթերի տեղաբաշխման կազմակերպման

կանոններ»-ով սահմանված այլ գործառույթների իրականացման համար.

2. Համակարգի ծառայությունները

3. Համակարգի ծառայություններն, ըստ «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով Կենտրոնական դեպոզիտարիային վերապահված գործառույթների, լինում են հիմնական և լրացուցիչ:

4. Կարգի իմաստով Համակարգի հիմնական ծառայություններն են համարվում.

1) անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի ռեեստրի վարումը.

2) արժեթղթերի պահառությունը.

3) արժեթղթերով կնքված գործարքների քլիրինգը և/կամ վերջնահաշվարկը

5. Կարգի իմաստով Համակարգի լրացուցիչ ծառայություններն են համարվում.

1) ժամկետային վարկային ռեսուրսների առևտրի սահմանաչափերի հաշվարկումը, տրամադրումը և քլիրինգը.

2) Պարտատոմսերի արժեկտրոնների վճարման, մարման, բաժնետոմսերի շահութաբաժինների վճարման հետ կապված գործառնություններ.

3) Թողարկողի պատվերով իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի՝ օրենքով և Թողարկողի կանոնադրությամբ սահմանված, ձեռքբերման և այլ սահմանափակումների նկատմամբ հսկողության իրականացում.

4) Թողարկողին իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերով իրականացված գործառնությունների մասին ծանուցումը, որը ներառում է այդ արժեթղթերի փոխանցման, ինչպես նաև գրավի կամ այլ հիմքով այդ արժեթղթերի նկատմամբ իրավունքների սահմանափակումների վերաբերյալ տեղեկությունների տրամադրումը.

Լրացուցիչ ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է §Լրացուցիչ ծառայությունների մատուցման պայմանագրի¦ հիման վրա (Հավելված 12):

3. Անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի ռեեստրի վարում

6. Թողարկողի Ռեեստրի վարումը կազմակերպելու նպատակով թողարկողը Բանկ է ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերը.

1) Թողարկողի պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի պատճենը.

2) Թողարկողի գործադիր մարմնի լիազորությունները հաստատող փաստաթղթի պատճենը.

3) Տեղեկանք արժեթղթերի հավաստագրերի առկայության (տպագրման) մասին.

4) ավարտված և արդյունքներն ամրագրած տեղաբաշխման գործընթացի արդյունքում ձևավորված արժեթղթերի (առկայության դեպքում) սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակի փաստաթղթային և էլեկտրոնային տարբերակները՝ ըստ Կարգի Հավելված 16-ի, ներառելով նաև տեղեկություններ արժեթղթերի նկատմամբ իրավունքների սահմանափակումների վերաբերյալ: Փաստաթղթային տարբերակը պետք է վավերացված լինի Թողարկողի կնիքով (առկայության դեպքում) և ստորագրված՝ գործադիր մարմնի ղեկավարի կամ նրա կողմից լիազորված անձի կողմից՝ համապատասխան լիազորագրի առկայության դեպքում:

Ցուցակը կամ դրան ուղեկցող գրությունը պետք է նաև պարունակի դրույթ, որ տեղեկությունները ներառված են լավագույն իրազեկվածության պայմաններում, իսկ եթե առկա են նաև տեղեկություններ արժեթղթերի նկատմամբ իրավունքների սահմանափակումների վերաբերյալ, ապա ցուցակին կից պետք է ներկայացվեն նաև այդ սահմանափակումների հիմք հանդիսացող փաստաթղթերը կամ դրանց պատճենները.

5) Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի (ԱՄՏԾ) (Հավելված 1) կամ արժեթղթերի նույնականացնող ծածկագրի (ԱՆԾ) (Հավելված 2) շնորհման հայտ 2 օրինակից (այսուհետ՝ Հայտ, Հավելված 1 և Հավելված 2), որը լրացվում և ներկայացվում է՝ համաձայն

Կենտրոնական դեպոզիտարիայի «Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի շնորհման» կանոնների, կամ տեղեկություններ տվյալ արժեթղթերին Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից շնորհված և գործող ԱՄՏԾ-ի կամ ԱՆԾ-ի վերաբերյալ, եթե այդպիսիք առկա են, և եթե ԱՄՏԾ-ի կամ ԱՆԾ-ի շնորհման և պահպանման պայմաններով նախկինում ներկայացված տեղեկությունները փոփոխված չեն.

6) Թողարկողի վճարային գործակալի վերաբերյալ տեղեկություններ, որն իրավասու է թողարկողի անունից կատարելու վճարումներ արժեթղթերի սեփականատերերին (առկայության դեպքում):

7) Թողարկողի գործող կանոնադրության պատճենը, եթե ներկայացված չէ Բանկին:

8)Եթե Ռեեստրի վարման պայմանագիր կնքելիս Թողարկողն իրականացնում է նախկինում տեղաբաշխված արժեթղթերի լրացուցիչ տեղաբաշխում, որի գործընթացը դեռ չի ավարտվել կամ Թողարկողի հետ կնքվում է այնպիսի արժեթղթերի Ռեեստրի վարման պայմանագիր, որոնց տեղաբաշխումը դեռ չի իրականացվել կամ ավարտվել՝ այսինքն տեղաբաշխման ենթակա արժեթղթերի վաճառքի գործընթացը դեռ չի իրականացվել, իրականացվել է մասամբ կամ տվյալ արժեթղթերի տեղաբաշխման արդյունքները դեռ չեն ամրագրվել, ապա Թողարկողը Բանկին տեղեկություններ է ներկայացնում տեղաբաշխվող արժեթղթերի բնութագրիչների (դասը/տեսակը, քանակը, անվանական արժեքը և այլն), տվյալ արժեթղթերի թողարկման որոշման, տեղաբաշխման կարգի, պայմանների և ժամկետների վերաբերյալ, նկատի ունենալով, որ արժեթղթերի տեղաբաշխման գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է Ռեեստրի վարման պայմանագիր կնքելուց հետո՝ Կարգով սահմանված կարգով.

7. Եթե Թողարկողն ունի Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ առանց Բանկի միջնորդության կնքված Ռեեստրի վարման պայմանագիր, ապա Ռեեստրի վարմամբ պայմանավորված բոլոր ծառայություններից օգտվելու համար Թողարկողը պետք է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ վերակնքի Ռեեստրի վարման պայմանագիրը Բանկի միջնորդությամբ:

Ռեեստրի վարման պայմանագիրը վերակնքվում է նաև այն դեպքում, երբ Թողարկողի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև արդեն իսկ առկա է Բանկի միջնորդությամբ կնքված Ռեեստրի վարման պայմանագիր, սակայն Թողարկողը ցանկություն է հայտնել վերակնքել այդ պայմանագիրը և սպասարկվել մեկ այլ Հաշվի Օպերատորի կողմից կամ դադարեցվել է Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորի կարգավիճակը, կամ Թողարկողը Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ կնքում է այնպիսի արժեթղթերի Ռեեստրի վարման պայմանագիր, որոնց Ռեեստրը՝ Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ կամ առանց դրա, նախկինում վարվել է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից:

8. Եթե Թողարկողը թողարկել և/կամ թողարկում է մեկից ավելի տեսակի (դասի) այնպիսի արժեթղթեր, որոնց համար օրենքով և/կամ թողարկման պայմաններով նախատեսված է դրանց սեփականատերերի ռեեստրների վարում, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան Ռեեստրի վարմամբ պայմանավորված ծառայություններն այդ Թողարկողին մատուցում է միևնույն Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ և պայմանով, որ Թողարկողը Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ կվերակնքի նաև Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ կամ առանց դրա Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ նախկինում կնքած և գործող Ռեեստրի վարման պայմանագրերը, եթե այդպիսիք կան: Սույն կետում նշված պայմանի կատարումից Թողարկողի հրաժարվելու դեպքում տվյալ Հաշվի Օպերատորը պետք է հրաժարվի տվյալ Թողարկողի հետ որևէ Ռեեստրի վարման պայմանագիր կնքելուց:

9. Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման դեպքում Թողարկողը չի ներկայացնում սույն գլխի 6. կետի 3) և 4) ենթակետերով սահմանված փաստաթղթերը, սակայն պետք է Բանկին տեղեկություններ տրամադրի Կարգի 105 կետի 4) ենթակետով սահմանված Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի առկայության վերաբերյալ՝ առկայության դեպքում նաև տեղեկություններ տրամադրելով այդ հաշվին հաշվեգրված արժեթղթերի վերաբերյալ:

Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման դեպքում, որպես տեղեկությունների սկզբնաղբյուր, հիմք են ընդունվում Համակարգում առկա տեղեկությունները:

Եթե Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման ժամանակ առկա են Թողարկողին

և նրա տվյալ տեսակի (դասի) արժեթղթերի Ռեեստրին վերաբերող և դեռ Համակարգում չգրանցված տեղեկությունների փոփոխություններ կամ Բանկը բացահայտում է այդպիսի փոփոխությունների առկայությունը, և Թողարկողը չի ներկայացնում փոփոխությունների գրանցման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը (ԱՄՏԾ-ի կամ ԱՆԾ-ի բացակայության դեպքում՝ նշելով արժեթղթերի դասը) կամ չի վճարում գրանցման համար անհրաժեշտ վճարները, ապա Ռեեստրի վարման պայմանագիրը վերակնքվում է նշված փոփոխությունների գրանցման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը Թողարկողի կողմից ներկայացնելուց, ինչպես նաև անհրաժեշտ վճարումները կատարելուց հետո, եթե վճարումների վերաբերյալ Բանկի և Թողարկողի միջև այլ պայմանավորվածություն առկա չէ:

10. Եթե Թողարկողը տվյալ Բանկի միջնորդությամբ արդեն կնքել (վերակնքել) է Ռեեստրի վարման պայմանագիր, ապա Թողարկողը հետագայում Ռեեստրի վարման պայմանագրեր կնքելիս կարող է տվյալ Հաշվի Օպերատորին չներկայացնել սույն գլխի 6. կետով սահմանված և արդեն ներկայացված տեղեկությունները (փաստաթղթերը)՝ Հաշվի Օպերատորին ներկայացնելով հավաստում առ այն, որ չներկայացվող տեղեկությունները (փաստաթղթերը) փոփոխության չեն ենթարկվել:

11. Բանկի գլխամասային գրասենյակում Հաճախորդների սպասարկման վարչության կամ մասնաճյուղում Հաշվեգործառնական բաժնի հաշվապահ-գանձապահը հավաստիանալով, որ Թողարկողի կողմից ներկայացված տեղեկություններում առկա չեն անհամապատասխանություններ ու թերություններ, փաստաթղթերը կազմված և հաստատված են պատշաճ կերպով, և որ Թողարկողի կողմից կատարված են Բանկին իրավական ակտերով սահմանված, իսկ վերակնքման դեպքում՝ նաև Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և/կամ նախկին Հաշվի Օպերատորի (Հաշվի Օպերատորի փոփոխության դեպքում) նկատմամբ նախատեսված ծառայությունների հետ կապված դրամական պարտավորությունները, Թողարկողի հետ 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում կնքում է Ռեեստրի վարման պայմանագիր(Հավելված 14):

Եթե նշված պայմանագիրը կնքելիս որևէ փաստաթղթով չի հավաստվում Թողարկողի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի կազմը, ապա Բանկի համապատասխան աշխատակցի կողմից կազմվում է Թողարկողի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հանձնման-ընդունման ակտ(Հավելված 3), որը ստորագրվում և կնքվում է (կնիքի առկայության դեպքում) Թողարկողի և Բանկի գլխամասային գրասենյակի Հաճախորդների սպասարկման վարչության պետի կամ մասնաճյուղի կառավարչի կողմից:

Նախքան հանձման-ընդունման ակտի ստորագրելը Բանկի գլխամասային գրասենյակի Հաճախորդների սպասարկման վարչության պետը կամ մասնաճյուղի կառավարչը նույնպես հավաստիանում են ներկայացված փաստաթղթերի իսկությանը:

12.Կենտրոնական դեպոզիտարիայի նկատմամբ նախատեսված ծառայությունների հետ կապված Թողարկողի ունեցած դրամական պարտավորությունների վերաբերյալ տեղեկությունները Բանկը կարող է ստանալ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի ինտերնետային կայքի միջոցով կամ անմիջական հարցման արդյունքում:

Եթե Հաշվի Օպերատորների միջև նախատեսված ծառայությունների հետ կապված Թողարկողի ունեցած դրամական պարտավորությունների ճշտման այլ եղանակի վերաբերյալ համաձայնություն առկա չէ, ապա Հաշվի Օպերատորի փոփոխության դեպքում նախկին Հաշվի Օպերատորի նկատմամբ Թողարկողի՝ սույն կետում նշված, դրամական պարտավորությունները ճշտելու նպատակով, Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման օրը կամ մինչ այդ նախկին Հաշվի Օպերատորի հետ համաձայնեցված օրը, մինչև նշված օրվա ժամը 16^{00}-ը, նոր Հաշվի Օպերատորը՝ նախապես հեռախոսով զգուշացնելուց հետո, ՍԻԲԻԷՅՆԵթ համակարգի միջոցով հարցում է ուղարկում Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորին, ինչը ստանալուց հետո վերջինս պարտավոր է մեկ ժամվա ընթացքում նոր Հաշվի Օպերատորին տեղեկություններ տրամադրել իր հանդեպ Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման օրվա դրությամբ նախատեսված ծառայությունների հետ կապված տվյալ Թողարկողի դրամական պարտավորությունների վերաբերյալ: Եթե Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորը սույն պարբերությամբ սահմանված ժամկետում նոր Հաշվի Օպերատորին չի տրամադրում անհրաժեշտ տեղեկությունները, ապա նոր Հաշվի Օպերատորն իրավունք ունի Թողարկողի հետ Ռեեստրի

վարման պայմանագիրը կնքել առանց հաշվի առնելու նախկին Հաշվի Օպերատորի նկատմամբ Թողարկողի ունեցած դրամական պարտավորությունները:

13.Կարգի 11. և 12. կետերով սահմանված դրույթների խախտմամբ Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան և/կամ նախկին Հաշվի Օպերատորն իրավունք ունեն նոր Հաշվի Օպերատորից պահանջել իրենց նկատմամբ, նախատեսված ծառայությունների հետ կապված, Թողարկողի ունեցած դրամական պարտավորությունների կատարումը:

14. Ռեեստրի վարման պայմանագիրը կազմվում է 3 օրինակից: Պայմանագրի մեկ օրինակը, Թողարկողի կողմից ներկայացված (եթե ներկայացումը պարտադիր է) Հայտի (Հայտերի) երկու բնօրինակները, Բանկի գլխամասային գրասենյակի Հաճախորդների սպասարկման վարչության հաշվապահ-գանձապահը կամ մասնաճյուղի Հաշվեգործառնական բաժնի հաշվապահ-գանձապահը պարտավոր են Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացնել Ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքման պահից 7 աշխատանքային օրվա ընթացքում, իսկ նշված և սույն գլխի 6. կետի 4) և 5) ենթակետերով սահմանված և ներկայացված (եթե ներկայացումը պարտադիր է) փաստաթղթերի էլեկտրոնային մեկական տարբերակները՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, ՍԻԲԻԷՅՆԵթ համակարգի իրավասու հասցեից:

15.Եթե Թողարկողը Բանկի միջնորդությամբ կնքում է Ռեեստրի վարման պայմանագիր այնպիսի արժեթղթերի համար, որոնց Ռեեստրի վարումը Բանկի միջոցով կամ առանց դրա չի իրականացվում Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից, ապա մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում Բանկի համապատասխան աշխատակիցը Ծրագրային համակարգ է մուտքագրում Թողարկողի վերաբերյալ համապատասխան տվյալները, եթե Ծրագրային համակարգում նրա վերաբերյալ տեղեկությունները բացակայում են, իսկ Կենտրոնական դեպոզիտարիան՝ Բանկի կողմից համապատասխան տեղեկությունները ստանալուց հետո, Թողարկողի արժեթղթերի վերաբերյալ համապատասխան տվյալները:

Եթե Ռեեստրի վարման պայմանագիր կնքելիս Թողարկողը՝ Կարգի համաձայն, Բանկ է ներկայացրել սույն գլխի 6. կետի 4) ենթակետով սահմանված անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակը, և որի էլեկտրոնային տարբերակը Բանկի կողմից ՀՀ Կենտրոնական բանկի ՍԻԲԻԷՅՆԵթ համակարգի միջոցով ուղարկվել է Կենտրոնական դեպոզիտարիային՝ Թողարկողի արժեթղթերը սեփականատերերի (անվանատերերի) արժեթղթերի հաշիվներին հաշվեգրելու համար, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակի էլեկտրոնային տարբերակը ստանալու պահից 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, սույն կետում նշված ցուցակում ներառված տվյալների հիման վրա, արժեթղթերի սեփականատերերի համար բացում է արժեթղթերի ժամանակավոր հաշիվներ՝ դրանցում հաշվեգրելով համապատասխան քանակի արժեթղթերը, ինչպես նաև արժեթղթերի նկատմամբ իրավունքների սահմանափակումների վերաբերյալ տեղեկությունները, եթե այդպիսիք կան:

Այն դեպքում, երբ Թողարկողի կողմից ներկայացված անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակում ներառված որևէ անձին վերաբերող տեղեկություններում նշված է նաև Ծրագրային համակարգում այդ անձի համար արդեն բացված արժեթղթերի հաշվի համար, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան արժեթղթերը հաշվեգրում է ցուցակում ներկայացված արժեթղթերի հաշվին:

16. Ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքման պահից երեք աշխատանքային օրվա կամ Թողարկողի հետ համաձայնեցված ավելի երկար ժամկետի ընթացքում, Բանկը Թողարկողին անվճար տրամադրում է արժեթղթերի գրանցված սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակ՝ պայմանագրի կնքման օրվա դրությամբ՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից սահմանված ֆորմատին համաձայն (Հավելված 16):

17. Ռեեստրի վարման ծառայությունների մատուցման և ռեեստրի վարման ծառայության սակագնի հաշվարկման սկիզբ է համարվում Ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքման օրը:

18. Ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքումը (վերակնքումը) պետք է զուգորդվի Բանկի հետ Կարգի 105. կետի 4) ենթակետով սահմանված Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի բացումը և սպասարկումն ապահովող պահառության պայմանագրի կնքումով(Հավելված 13), եթե Թողարկողն ունի հետգնված (ձեռքբերված) և չմարված տվյալ դասի արժեթղթեր (և,

մասնավորապես՝ Համակարգում ունի ոչ զրոյական մնացորդով Թողարկողի արժեթղթերի հաշիվ) և եթե Թողարկողը Բանկի հետ դեռ չի կնքել նման պայմանագիր: Եթե Թողարկողը սույն կետում սահմանված հանգամանքների առկայության դեպքում հրաժարվում է Բանկի հետ կնքել նշված արժեթղթերի պահառության պայմանագիրը, ապա Բանկը պետք է մերժի նաև Ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքումը:

19. Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի բացումը և սպասարկումն ապահովող պահառության պայմանագրի կնքման պահից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում Բանկը Թողարկողի համար բացում է Թողարկողի արժեթղթերի հաշիվ, եթե Ծրագրային համակարգում տվյալ Թողարկողի համար առկա չէ Բանկի միջոցով բացված թողարկողի արժեթղթերի հաշիվ ակտիվ կարգավիճակով: Ընդ որում, մինչև Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի բացումը Բանկը ստուգում է Ծրագրային համակարգում տվյալ Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի առկայությունը ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով: Առկայության դեպքում Կարգով սահմանված կարգով այն վերաբացվում է:

20. Բանկի միջնորդությամբ Թողարկողի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև կնքված Ռեեստրի վարման պայմանագրի (պայմանագրերի) վերակնքման դեպքում նախկինում կնքված Ռեեստրի վարման և, առկայության դեպքում՝ Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի բացումը և սպասարկումն ապահովող պահառության, պայմանագրերը համարվում են լուծված նոր Ռեեստրի վարման պայմանագրի (պայմանագրերի) վերակնքման պահից:

Սույն կետում նշված պայմանագրերի լուծվելու դեպքում պայմանագրերի կողմերի ունեցած ժամկետանց բոլոր պարտավորությունները շարունակում են պահպանել իրենց ուժը մինչև դրանց ամբողջական կատարումը:

21. Կենտրոնական դեպոզիտարիան Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ Ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքման կամ վերակնքման արդյունքում մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում տվյալ Հաշվի Օպերատորին տալիս է տվյալ Թողարկողին սպասարկելու հասանելիություն, եթե արդեն տրված չէ, իսկ Հաշվի Օպերատորի փոխվելու դեպքում միաժամանակ արգելափակում է նախկին Հաշվի Օպերատորի՝ Թողարկողին սպասարկելու հասանելիությունը և ծանուցում վերջինիս տվյալ Թողարկողի հետ Ռեեստրի վարման և Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի բացումը և սպասարկումն ապահովող պահառության պայմանագրերի լուծման վերաբերյալ: Եթե Ռեեստրի վարման պայմանագրի վերակնքման ժամանակ Թողարկողի համար բացվել է Թողարկողի արժեթղթերի նոր հաշիվ, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան, երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում, նախկին Հաշվի Օպերատորին տեղեկացնում է նաև Թողարկողի նոր բացված արժեթղթերի հաշվի համարի վերաբերյալ:

Ծանուցումը ստանալու պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում նախկին Հաշվի Օպերատորը պարտավոր է փակել իր կողմից բացված Թողարկողի արժեթղթերի հաշիվը՝ եթե այդ հաշիվն ունի զրոյական մնացորդ: Եթե Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի մնացորդը զրոյական չէ, ապա նախկին Հաշվի Օպերատորը պարտավոր է Թողարկողի արժեթղթերի նոր բացված հաշվի համարի վերաբերյալ տեղեկացումը ստանալու պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում այդ հաշվում առկա հետգնված կամ ձեռք բերված արժեթղթերի պորտֆելը փոխանցել տեղեկացման մեջ նշված արժեթղթերի հաշվին և փակել իր կողմից բացված Թողարկողի արժեթղթերի հաշիվը:

4. Արժեթղթերի տեղաբաշխմամբ պայմանավորված գործառնություններ

22. Արժեթղթերի տեղաբաշխման գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է արժեթղթերի առաջնային տեղաբաշխման կամ լրացուցիչ տեղաբաշխման գործառնությունների ձևով:

23. Արժեթղթերի տեղաբաշխման գործառնությունը Համակարգում գրանցելու համար անհրաժեշտ է, որ Թողարկողն ունենա Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ կնքված տվյալ արժեթղթերի Ռեեստրի վարման պայմանագիր(Հավելված 14), և Հաշվի Օպերատորին (Կենտրոնական դեպոզիտարիային)

ներկայացնի արժեթղթերի թողարկման (տեղաբաշխման) որոշման պատճենը, ինչպես նաև արժեթղթերի տեղաբաշխման կարգը, պայմանները և ժամկետները սահմանող փաստաթղթի պատճենը, եթե նշված տեղեկությունները ներառված չեն արժեթղթերի թողարկման (տեղաբաշխման) որոշման մեջ:

24. Տեղաբաշխվող արժեթղթերը Համակարգում կարող են ներառվել միայն Կենտրոնական դեպոզիտարիայի «Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի շնորհման» կանոնների համաձայն դրանց շնորհված ԱՆԾ-ի հիմքով, բացառությամբ արդեն ԱՄՏԾ ունեցող արժեթղթերի դասին պատկանող արժեթղթերի լրացուցիչ տեղաբաշխման այն դեպքի, երբ տեղաբաշխումն արդեն ավարտված է և Թողարկողը իրեն սպասարկող Հաշվի Օպերատորին է ներկայացնում Համակարգում տեղաբաշխման գործառնության գրանցման համար Կարգով սահմանված փաստաթղթերի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի «Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի շնորհման» կանոններով սահմանված փաստաթղթերի ամբողջական փաթեթը:

Լրացուցիչ կամ նոր տեսակի արժեթղթերի տեղաբաշխման ավարտից հետո, տեղաբաշխված արժեթղթերին Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից ԱՄՏԾ-ի շնորհման (արդեն ԱՄՏԾ ունեցող արժեթղթերի դասին պատկանող արժեթղթերի լրացուցիչ տեղաբաշխման պարագայում՝ Թողարկողին և արժեթղթերին վերաբերող տեղեկությունների փոփոխության) նպատակով, Թողարկողը՝ իրեն սպասարկող Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ, պետք է Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացնի արժեթղթերի տեղաբաշխման արդյունքների պաշտոնապես ամրագրումը հավաստող, ինչպես նաև Կենտրոնական դեպոզիտարիայի «Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի շնորհման» կանոններով սահմանված փաստաթղթերը:

25. Լրացուցիչ կամ նոր դասի (տեսակի) արժեթղթերի տեղաբաշխման դեպքում, մինչև այդ արժեթղթերի տեղաբաշխման արդյունքների պաշտոնապես ամրագրումը հավաստող փաստաթղթերը Թողարկողի կողմից իրեն սպասարկող Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացման հաջորդ օրը, Կենտրոնական դեպոզիտարիան Համակարգում սահմանափակում է տեղաբաշխված (ձեռք բերված) արժեթղթերով գործառնություն իրականացնելու (ձայնի իրավունք տվող արժեթղթերի դեպքում՝ նաև ձայնի իրավունքի մասին տեղեկատվության տրամադրման) հնարավորությունը:

Կենտրոնական դեպոզիտարիան իր ինտերնետային կայքում մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակում է սույն կետում նշված սահմանափակման կիրառման և դադարեցման վերաբերյալ, ինչպես նաև այդ մասին տեղեկացնում է Համակարգի Անդամներին:

Սույն կետում նշված սահմանափակումը չի կիրառվում Կարգի 24. կետի առաջին պարբերությամբ սահմանված բացառության կիրառման դեպքում:

26. Կարգի 25. Կետում սահմանված դեպքում և ժամանակահատվածում Հաշվի Օպերատորներին արգելվում է սահմանափակման ներքո գտնվող արժեթղթերի փոխանցման կամ արժեթղթերի նկատմամբ իրավունքների փոփոխման հանձնարարականների ընդունումը կամ կատարումը:

27. Եթե Թողարկվող արժեթղթերի տեղաբաշխումը նախատեսվում է իրականացնել Կարգավորվող շուկայի արժեթղթերի տեղաբաշխման համակարգով, ապա Թողարկողի հանձնարարականի հիման վրա Բանկը բացում է տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշիվ, որում տեղաբաշխման ենթակա արժեթղթերի ծավալը հաշվեգրվում է Կարգավորվող շուկայում տեղաբաշխման իրականացման առնվազն նախորդ օրը՝ Թողարկողի հանձնարարականի և Կարգավորվող շուկայի օպերատորի արժեթղթերի տեղաբաշխման վերաբերյալ որոշման պատճենի հիման վրա: Թողարկողի հանձնարարականում պետք է նշվի արժեթղթերի տեղաբաշխման սկզբի և ավարտի ժամկետները կամ դրանց որոշման կարգը:

28. Կարգավորվող շուկայի արժեթղթերի տեղաբաշխման համակարգով արժեթղթերի տեղաբաշխման համար տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշվին հաշվեգրված արժեթղթերը պետք է Կարգով սահմանված կարգով և ժամկետներում առևտրային արգելադրման ենթարկվեն տեղաբաշխումն իրականացնող ԿՇՀԱԱ-ի կողմից:

29. Կարգավորվող շուկայի արժեթղթերի տեղաբաշխման համակարգի միջոցով արժեթղթերի ձեռք բերման դեպքում գործարքի միջնորդ կամ մասնակից ԿՇՀԱԱ-ները պետք է

անմիջապես իրականացնեն ձեռք բերված արժեթղթերի առևտրային արգելադրման դադարեցում:

30. Եթե Կարգավորվող շուկայի արժեթղթերի տեղաբաշխման համակարգով արժեթղթերի տեղաբաշխման ավարտի դրությամբ տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշվում դեռ առկա են արգելադրված արժեթղթեր, ապա տվյալ արժեթղթերի տեղաբաշխումն իրականացնող ԿԾՀԱԱ-ն պետք է տեղաբաշխման ավարտի օրը Կարգով սահմանված կարգով և ժամկետներում իրականացնի այդ արժեթղթերի առևտրային արգելադրման դադարեցում:

31. Կարգավորվող շուկայի արժեթղթերի տեղաբաշխման համակարգով արժեթղթերի տեղաբաշխման դեպքում միջոցների դեպոնացումը, ապադեպոնացումը, արժեթղթերով կնքված գործարքների քլիրինգը և վերջնահաշվարկը կատարվում են Կարգով սահմանված կարգով և ժամկետներում:

32. Եթե արժեթղթերի տեղաբաշխման ավարտի դրությամբ տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշվում դեռ առկա են չտեղաբաշխված (մնացորդային) արժեթղթեր, ապա դրանք չեղարկվում են Բանկի կողմից:

33. Տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշիվը փակվում է Թողարկողի պահանջով կամ Բանկի հետ Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման դեպքում՝ միաժամանակ չեղարկելով այդ հաշվին առկա չտեղաբաշխված (մնացորդային) արժեթղթերը:

34. Կարգավորվող շուկայում չիրականացվող արժեթղթերի տեղաբաշխման պարագայում Թողարկողը կամ Թողարկողի հետ կնքած պայմանագրի հիման վրա արժեթղթերը տեղաբաշխողն արժեթղթերի տեղաբաշխման գործարքների արդյունքները Համակարգում ամրագրելու համար այդ արժեթղթերի Ռեեստրի վարումը միջնորդավորող Բանկին պետք է ներկայացնի արժեթղթերի տեղաբաշխման հանձնարարականներ(Հավելված 10), որոնք պետք է պարունակեն հետևյալ պարտադիր տեղեկությունները.

1) Թողարկողի անվանումը և ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) Թողարկված արժեթղթերի քանակը.
3) Տեղաբաշխված արժեթղթերի քանակը (արժեթղթերի տեղաբաշխումն ավարտված լինելու դեպքում)
4) տեղաբաշխված արժեթղթերը ձեռքբերող անձի անուն, ազգանունը (անվանումը), նրա արժեթղթերի հաշվի համարը, ձեռքբերած արժեթղթերի քանակը և ձեռքբերման գինը.
5) Տեղաբաշխված արժեթղթերի միավորի տեղաբաշխման գինը:

35. Բանկի կողմից արժեթղթերի տեղաբաշխման հանձնարարականները ներկայացվում են Կենտրոնական դեպոզիտարիա՝ Ծրագրային համակարգում մուտքագրմամբ, որի արդյունքում ստուգվում է հանձնարարականում առկա տեղեկությունները Ծրագրային համակարգում առկա նույնաբովանդակ տեղեկությունների հետ: Անհամապատասխանությունների բացակայության դեպքում գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է:

36. Արժեթղթերի տեղաբաշխման հանձնարարականները ենթակա են կատարման Թողարկողից (տեղաբաշխողից) ստանալուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հանձնարարականներում և Ծրագրային համակարգում առկա տեղեկատվության համադրության արդյունքում անհամապատասխանությունների հայտնաբերման դեպքում Ծրագրային համակարգը մերժում է արժեթղթերի տեղաբաշխման հանձնարարականի կատարումը, որի մասին համապատասխան հաղորդագրությամբ տեղեկացվում է Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորը:

5. Կորպորատիվ գործողությունների հետ կապված գործառնություններ

37. Արժեթղթերով հավաստվող իրավունքների ծագման, փոփոխման կամ դադարեցման մասին Թողարկողի որոշմամբ պետք է հստակ որոշվի այն ամսաթիվը, որի հիման վրա որոշվում են այն անձինք, որոնց վրա տարածվում է այդ որոշումը: Եթե Թողարկողի որոշումից հստակ չի որոշվում սույն կետում նշված ամսաթիվը, ապա որպես այդպիսի ամսաթիվ ընդունվում է Թողարկողի համապատասխան որոշման ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը, եթե այդպիսի ամսաթիվ սահմանված է որոշմամբ, իսկ որոշման ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվ սահմանված չլինելու

դեպքում՝ որոշման ընդունման ամսաթիվը:

38. Եթե կորպորատիվ գործողության գրանցման ժամանակ պարզվում է, որ կորպորատիվ գործողության վերաբերյալ Թողարկողի որոշմամբ սահմանված՝ անձանց և/կամ նրանց պատկանող արժեթղթերին վերաբերող տեղեկությունները տարբերվում են Համակարգում առկա տեղեկություններից, ապա Թողարկողի կորպորատիվ գործողության գրանցման համար հիմք են ընդունվում Համակարգում առկա տեղեկությունները:Եթե Թողարկողն իրականացրել է մի քանի կորպորատիվ գործողություններ, ապա դրանցից յուրաքանչյուրով պայմանավորված գործառնությունները Համակարգում գրանցվում են առանձին՝ հաշվի առնելով գործողությունների իրականացման հերթականությունը:

39. Եթե Թողարկողն իրականացնում է արդեն տեղաբաշխված արժեթղթերի լրացուցիչ տեղաբաշխում կամ նոր դասի (տեսակի) արժեթղթերի տեղաբաշխում, ապա մինչև այդ գործընթացի ավարտը (մինչև լրացուցիչ կամ նոր դասի (տեսակի) արժեթղթերի տեղաբաշխման արդյունքների օրենքով սահմանված կարգով հաստատումը և/կամ կանոնադրության համապատասխան փոփոխությունների գրանցումը՝ եթե արժեթղթերի տեղաբաշխման արդյունքները պետք է արտացոլվեն կանոնադրությունում) և Համակարգում համապատասխան տեղեկությունների գրանցումը լրացուցիչ կամ նոր տեղաբաշխվող արժեթղթերին առնչվող կորպորատիվ գործողություններով պայմանավորված գործառնությունները (բացառությամբ՝ տվյալ արժեթղթերի չեղյալ համարելու դեպքի) Համակարգում գրանցման ենթակա չեն:

40. Արժեթղթերի անվանական արժեքի փոփոխմամբ, արժեթղթերի համախմբմամբ, արժեթղթերի բաժանմամբ պայմանավորված գործառնությունների գրանցման դեպքում Թողարկողը Բանկ է ներկայացնում կորպորատիվ գործառնության հանձնարարական (Հավելված 11), որում և որին կից պետք է ներկայացվեն հետևյալ տեղեկությունները և փաստաթղթերը.

1) Թողարկողի անվանումը և փոխարկվող արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) Կորպորատիվ գործառնության նկարագիրը.
3) Արժեթղթերի փոխարկման գործակիցը.
4) Արժեթղթերի քանակը և անվանական արժեքը մինչև փոխարկումը և փոխարկումից հետո.
5) Կորպորատիվ գործողություն իրականացնելու մասին Թողարկողի իրավասու մարմնի որոշման պատճենը.
6) Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի (ԱՄՏԾ) կամ արժեթղթերի նույնականացնող ծածկագրի (ԱՆԾ) շնորհման Հայտ 2 օրինակից, ըստ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի «Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի շնորհման» կանոնների.
7) Թողարկողի կանոնադրության փոփոխությունը (փոփոխված կանոնադրությունը) և պետական գրանցման համապատասխան փաստաթղթերի պատճենները, եթե կորպորատիվ գործողությունը հանգեցրել է Թողարկողի կանոնադրության փոփոխությանը.

41. Թողարկողի որոշմամբ մեկ տեսակի արժեթղթերի մեկ այլ տեսակի արժեթղթերով փոխարկմամբ պայմանավորված գործառնությունների գրանցման համար, ի լրումն Կարգի 40. կետով սահմանված տեղեկությունների (փաստաթղթերի), Թողարկողը պետք է Բանկ ներկայացնի նաև փոխարկումն ապահովող արժեթղթերի թողարկման (տեղաբաշխման) մասին Թողարկողի որոշման պատճենը, եթե նշված փոխարկումն ուղեկցվում է փոխարկումն ապահովող արժեթղթերի տեղաբաշխմամբ և եթե այդ որոշումը դեռ ներկայացված չէ Բանկին:

Փոխարկելի արժեթղթերի փոխարկման նպատակով լրացուցիչ թողարկվող կամ նոր տեսակի արժեթղթերի տեղաբաշխումն Համակարգում գրանցվում է Կարգի 4-րդ գլխի համաձայն: Այլ դեպքերում մեկ տեսակի արժեթղթերի մեկ այլ տեսակի արժեթղթերով փոխարկումը կատարվում է փոխարկվող արժեթղթերի մարման և տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշվեգրման միջոցով:

42. Թողարկողի վերակազմավորմամբ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները Համակարգում գրանցվում են Թողարկողի վերաբերյալ տեղեկությունների փոփոխությամբ, եթե Թողարկողի վերակազմավորման ընթացքում տեղի չի ունեցել արժեթղթերի անվանական արժեքի և/կամ քանակի փոփոխություն:

Եթե Թողարկողի վերակազմավորման ընթացքում նաև տեղի է ունեցել արժեթղթերի անվանական արժեքի և/կամ քանակի փոփոխություն, ապա Համակարգում գրանցվում են նաև

այդ կորպորատիվ գործողությունները:

43.Թողարկողի միացման ճանապարհով վերակազմակերպմամբ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները գրանցելու համար ի լրումն Կարգի 40-րդ կետով սահմանված տեղեկությունների, միացման արդյունքում դադարած Թողարկողի իրավաջորդ հանդիսացող Թողարկողը Բանկ պետք է ներկայացնի վերակազմակերպման արդյունքում դադարած ընկերության վերաբերյալ պետական գրանցման մարմնի կողմից տրված տեղեկանքի պատճենը:

44. Թողարկողի առանձնացման ճանապարհով վերակազմակերպմամբ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները Համակարգում գրանցելու համար, ի լրումն Կարգի 40-րդ կետով սահմանված տեղեկությունների (փաստաթղթերի), վերակազմակերպվող Թողարկողը Բանկ է ներկայացնում վերակազմակերպման արդյունքում նոր ստեղծված ընկերությունների պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի պատճենները:

45. Թողարկողի միաձուլման և բաժանման ճանապարհով վերակազմակերպմամբ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները Համակարգում գրանցվում են վերակազմակերպման արդյունքում դադարած ընկերությունների իրավահաջորդ հանդիսացող Թողարկողի (թողարկողների) կողմից Բանկի միջնորդությամբ Ռեեստրի վարման պայմանագիր կնքելիս(Հավելված 14), որի ժամանակ, ի լրումն սույն կարգի 6 և 40-րդ կետերով սահմանված տեղեկությունների (փաստաթղթերի), իրավահաջորդ հանդիսացող Թողարկողը Բանկ է ներկայացնում վերակազմակերպման արդյունքում դադարած ընկերությունների (ընկերության) վերաբերյալ պետական գրանցման մարմնի կողմից տրված տեղեկանքները (տեղեկանքը):

46. Եթե բաժանման, միացման կամ միաձուլման ճանապարհով վերակազմակերպման արդյունքում դադարած և իրավահաջորդ հանդիսացող Թողարկողները չեն սպասարկվել (սպասարկվում) նույն Հաշվի Օպերատորի կողմից, ապա սույն կետում նշված վերակազմակերպմամբ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները Համակարգում գրանցելիս իրավահաջորդ Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորը պետք է Կենտրոնական դեպոզիտարիային տեղեկություններ տրամադրի դադարած Թողարկողների վերաբերյալ՝ ներկայացնելով նաև վերակազմակերպման արդյունքում դադարած ընկերությունների (ընկերության) վերաբերյալ պետական գրանցման մարմնի կողմից տրված տեղեկանքները (տեղեկանքը): Նշված տեղեկությունների հիմքով Կենտրոնական դեպոզիտարիան արգելափակում է դադարած Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորի՝ այդ Թողարկողին սպասարկման հասանելիությունը, միաժամանակ այդ մասին, ինչպես նաև դադարած Թողարկողի հետ կնքած պայմանագրերի լուծման մասին տեղեկացնելով դադարած Թողարկողին սպասարկած Հաշվի Օպերատորին՝ ներկայացնելով նաև սպասարկված Թողարկողի դադարման վերաբերյալ պետական գրանցման մարմնի կողմից տրված տեղեկանքը:

47. Կորպորատիվ գործողության իրականացման արդյունքում կոտորակային (ոչ ամբողջական) արժեթղթերի (այդ թվում բաժնետոմսերի) առաջացման դեպքում դրանք ենթակա են Թողարկողի կողմից հետգնման ՀՀ օրենսդրությամբ և Թողարկողի որոշմամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում: Նշված դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան՝ Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորի ներկայացմամբ, իրականացնում է առաջացած կոտորակային արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) հաշիվներից հետգնման ենթակա կոտորակային արժեթղթերի փոխանցումը Թողարկողի արժեթղթերի հաշվին: Անվանատերերի հաշիվներում հաշվառվող կոտորակային արժեթղթերը փոխանցելիս Կենտրոնական դեպոզիտարիան հիմք է ընդունում անվանատերերից ստացված տեղեկությունները, որոնք անվանատերերը պարտավոր են անմիջապես տրամադրել Կենտրոնական դեպոզիտարիային՝ վերջինիս պահանջով:

Եթե ՀՀ օրենսդրությամբ կամ Թողարկողի որոշմամբ կոտորակային արժեթղթերի հետգնման ժամկետներ սահմանված չեն, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան կոտորակային արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) հաշիվներից հետգնման ենթակա կոտորակային արժեթղթերի փոխանցումը Թողարկողի արժեթղթերի հաշվին իրականացնում է համապատասխան կորպորատիվ գործողության գրանցման ժամանակ: Այդ դեպքում կոտորակային արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) հաշիվներից հետգնման ենթակա կոտորակային արժեթղթերի փոխանցումը Թողարկողի արժեթղթերի հաշվին կարող է

իրականացվել Հաշվի Օպերատորի կողմից:

Կենտրոնական դեպոզիտարիան տեղեկացնում է կոտորակային արժեթղթերի սեփականատերերին (անվանատերերին) սպասարկող Հաշվի Օպերատորներին կորպորատիվ գործողության արդյունքում կոտորակային արժեթղթերի հետգնման վերաբերյալ:

Թողարկողին սպասարկող Հաշվի Օպերատորը պարտավոր է Թողարկողի պահանջով նրան տրամադրել կոտորակային (ոչ ամբողջական) արժեթղթերի սեփականատերեր (անվանատերեր) հանդիսացած անձանց ցուցակը՝ նշելով նրանց պատկանող կոտորակային արժեթղթերի քանակը:

48. Եթե կորպորատիվ գործողությամբ նախատեսված է Հաշվետիրոջ կողմից արժեթղթերի փոխանցում Թողարկողի արժեթղթերի հաշվին, ապա այդ նպատակով Հաշվետերը փոխանցվող արժեթղթերը ներառող հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորին է ներկայացնում հանձնարարական, որը պետք է ներառի հետևյալ տեղեկությունները.

1) Թողարկողի անվանումը և փոխանցվող արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) Արժեթղթերի այն հաշվի համարը, որի վրա հաշվեգրված են փոխանցման ենթակա արժեթղթերը.
3) Թողարկողի անձնական արժեթղթերի հաշվի համարը.
4) փոխանցվող արժեթղթերի քանակը.
5) փոխանցվող արժեթղթերի օտարման պայմանագրային գինը.

49. Արժեթղթերի մարմամբ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները գրանցելու համար Թողարկողը Բանկ է ներկայացնում հանձնարարական, որը պետք է ներառի հետևյալ տեղեկությունները.

1) Թողարկողի անվանումը և մարվող արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) Արժեթղթերի մարման հիմքերի նկարագրությունը.
3) Մարման ենթակա արժեթղթերի քանակը կամ դրա որոշման կարգը.
4) Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի համարը.
5) Արժեթղթերի մարման ամսաթիվը.

50. Արժեթղթերի չեղյալ համարելու հետ պայմանավորված կորպորատիվ գործողությունները գրանցելու համար Թողարկողը Բանկ է ներկայացնում հանձնարարական, որը պետք է ներառի հետևյալ տեղեկությունները.

1) Թողարկողի անվանումը և չեղյալ համարվող ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) Արժեթղթերը չեղյալ համարելու հիմքերի նկարագրությունը.
3) Չեղյալ համարվելու ենթակա արժեթղթերի քանակը կամ դրա որոշման կարգը.
4) Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի համարը.
5) Արժեթղթերը չեղյալ համարելու ամսաթիվը.

51. Թողարկողի կողմից կորպորատիվ գործողության դեպքում Համակարգում համապատասխան գրառումները կատարվում են Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի բոլոր գրանցված սեփականատերերի (անվանատերերի) արժեթղթերի հաշիվներում՝ ըստ նրանց պատկանող (նրանց անվամբ գրանցված) Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի քանակի համամասնության, եթե այլ բան չի բխում կորպորատիվ գործողության էությունից:

52. Թողարկողի արժեթղթերի հաշվում առկա հետգնված (ձեռքբերված) արժեթղթերի մարումն (չեղյալ համարումը) իրականացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիան՝ Հաշվի Օպերատորի ներկայացմամբ:

53. Կորպորատիվ գործողությունների հետ կապված գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է Թողարկողից համապատասխան փաստաթղթերը և տեղեկությունները ստանալուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե կորպորատիվ գործողության գրանցման հանձնարարականով այլ՝ ավելի երկար, ժամկետ սահմանված չէ կամ այլ բան չի բխում կորպորատիվ գործողության էությունից:

6. Թողարկողի մասին ռեեստրում առկա տեղեկությունների փոփոխումը

54. Ռեեստրում առկա տեղեկությունների փոփոխությունները կատարվում են Բանկի

միջնորդությամբ կամ՝ Կարգով սահմանված դեպքերում, առանց Բանկի միջնորդության Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացված Թողարկողի դիմումի (հանձնարարականի), դատարանի որոշման, ինչպես նաև օրենքով, նորմատիվ իրավական այլ ակտերով և Կարգով սահմանված այլ հիմքերով:

55. Թողարկողը պարտավոր է Թողարկողի լուծարման վերաբերյալ որոշման ընդունման կամ Թողարկողի նկատմամբ սնանկացման գործընթաց սկսվելու կամ դադարեցնելու, Թողարկողի անվանման, պետական գրանցման տեղեկությունների, գրանցման հասցեի կամ գտնվելու վայրի, կոնտակտային տվյալների, Թողարկողի անունից հանձնարարականներ կամ հարցումներ ներկայացնելու լիազորություններ ունեցող անձի, Թողարկողի կողմից թողարկված (տեղաբաշխված) արժեթղթերի վերաբերյալ Համակարգում առկա տեղեկությունների փոփոխության, ինչպես նաև Ռեեստրի վարման շրջանակներում Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացված տեղեկություններում անճշտությունների կամ թերությունների (բացթողումների) բացահայտման դեպքում այդ մասին անմիջապես տեղեկացնել Բանկին (Կենտրոնական դեպոզիտարիային, եթե Ռեեստրի վարման պայմանագիրը վերակնքված չէ)՝ ներկայացնելով փոփոխությունները հավաստող կամ անճշտությունները և թերություններն ուղղելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը:

Ռեեստրի պատշաճ վարման համար անհրաժեշտ այլ տեղեկությունները և փաստաթղթերը Թողարկողը պետք է ներկայացնի ողջամիտ ժամկետներում:

56. Սույն գլխի 55 կետով նախատեսված տեղեկությունները (փաստաթղթերը) Թողարկողը Կենտրոնական դեպոզիտարիային է ներկայացնում Բանկի միջնորդությամբ, կամ անմիջականորեն՝ եթե դեռ Բանկի միջնորդությամբ չի վերակնքել Ռեեստրի վարման պայմանագիրը և եթե փոփոխությունները կապված չեն արժեթղթերի տեղաբաշխման կամ կորպորատիվ գործողությունների հետ:

57. Եթե Թողարկողին և նրա արժեթղթերին վերաբերող տեղեկությունների փոփոխությունները հանգեցնում են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի «Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի շնորհման» կանոններին համաձայն նախկինում ներկայացված տեղեկատվության փոփոխության, ապա Թողարկողը Բանկին պետք է ներկայացնի նաև, համապատասխանաբար, ԱՄՏԾ-ի կամ (ԱՆԾ)-ի շնորհման Հայտի փոփոխությունը:

58. Թողարկողը՝ Ռեեստրում առկա ոչ արդիական տեղեկատվության պատճառով իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերով վերապահված իրավունքների իրականացման համար հնարավոր խոչընդոտները վերացնելու, և ըստ այդմ՝ Ռեեստրում առկա տեղեկատվությունը արդիական պահելու նպատակով, կարող է Բանկին, կամ՝ եթե դեռ Բանկի միջնորդությամբ չի վերակնքել Ռեեստրի վարման պայմանագիրը, անմիջականորեն Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացնել նաև իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի սեփականատերերին վերաբերող՝ իրեն հայտնի դարձած արդիական տեղեկությունները: Տեղեկատվության թարմացումը չի կարող հանգեցնել արժեթղթերի սեփականատիրոջ կամ նրան պատկանող արժեթղթերի քանակի փոփոխությանը:

59. Ռեեստրի վարման շրջանակներում Թողարկողի կողմից ներկայացված տեղեկատվության այն ուղղումները կամ իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի սեփականատերերին վերաբերող և իրեն հայտնի դարձած արդիական այն տեղեկությունները, որոնք կարող են հանգեցնել ակտիվ հաշվի կարգավիճակ ունեցող արժեթղթերի հաշիվներում ամրագրված իրավունքների կամ ժամանակավոր հաշիվներում նշված արժեթղթերի նկատմամբ երրորդ անձանց գույքային իրավունքների փոփոխությանը կամ իրականացման սահմանափակմանը, Համակարգում չեն գրանցվում:

60. Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը) մերժում է Թողարկողի դիմումի հիման վրա Ռեեստրում առկա տեղեկությունների փոփոխությունների վերաբերյալ Համակարգում գրանցումների կատարումը, եթե դիմումը կամ դրան կից ներկայացված փաստաթղթերը կամ տեղեկությունները թերի են, կամ չեն համապատասխանում օրենքով, դրա հիման վրա ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերով կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի (Բանկի) կանոններով սահմանված պահանջներին: Դիմումը մերժելու դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը) պարտավոր է այդ մասին տեղեկացնել դիմումը ներկայացրած անձին՝ նշելով մերժման պատճառները:

61. Թողարկողի նախաձեռնությամբ Ռեեստրի վարման շրջանակներում Կենտրոնական դեպոզիտարիային (Բանկին) ներկայացված տեղեկություններում անճշտությունների կամ թերությունների (բացթողումների) ուղղումները Համակարգում գրանցելու համար Թողարկողը պետք է վճարի ուղղումների գրանցման համար սահմանված վճարները:

62. Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը՝ իր իրավասությունների շրջանակներում) կարող է իր նախաձեռնությամբ կատարել ուղղումներ Համակարգի գրանցումներում, եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը) բացահայտում է, որ կատարված գրանցումը սխալ է կամ բացակայում է, և եթե գրանցման ուղղումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները:

Սույն կետում նշված ուղղումների կատարման համար Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը) կարող է հիմք ընդունել նաև Թողարկողի կողմից որևէ անձի (մարմնի) ներկայացված (տրամադրված) տեղեկությունները կամ որևէ իրավասու անձի (մարմնի) կողմից տրամադրված (հրապարակված) և իրավաբանական ուժ ունեցող տեղեկությունները:

63. Բանկը, Համակարգում առկա տեղեկությունների փոփոխություններին վերաբերող անհրաժեշտ տեղեկությունները և փաստաթղթերը ստանալուց հետո, մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, իր իրավասությունների շրջանակներում Համակարգում կատարում է Թողարկողից ստացած տեղեկությունների փոփոխությունները և/կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիային է փոխանցում տեղեկությունների փոփոխություններին վերաբերող տեղեկությունները և փաստաթղթերը, եթե Համակարգում տեղեկությունների փոփոխությունների ամբողջական կամ մասնակի կատարումը գտնվում է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի իրավասության շրջանակներում:

64. Թողարկողի դիմումի հիման վրա Համակարգում գրանցումները կատարվում են կամ մերժվում են համապատասխան դիմումը և անհրաժեշտ փաստաթղթերը ու տեղեկությունները ստանալուց հետո առավելագույնը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե այլ բան չի բխում Համակարգում համապատասխան գրանցումների կատարման էությունից:

7. Համակարգից տեղեկությունների տրամադրումը

65. Բանկը Թողարկողի գրավոր հարցման հիման վրա հարցումը ստանալու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում (կամ հարցման մեջ նշված ավելի երկար ժամկետում) վերջինիս տրամադրում է արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակը (այսուհետ՝ սույն գլխում Ցուցակ) հարցման մեջ նշված ամսաթվի դրությամբ:

66. Թողարկողի կողմից ներկայացվող Ցուցակի տրամադրման հարցումը պետք է պարտադիր պարունակի հետևյալ տեղեկությունները.

1) Թողարկողի անվանումը և ԱՄՏԾ կամ ԱՆԾ.

2) Ցուցակի կազմման ամսաթիվը.

3) Ցուցակի տրամադրման ձևը՝ թղթային (փոստով կամ առձեռն) կամ էլեկտրոնային:

4) Ամսաթիվը, որի դրությամբ պետք է ներկայացվեն ցուցակում ներառված տեղեկությունները,

67. Ցուցակը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Հաշվետիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը (ֆիզիկական անձանց համար), անվանումը, փոստային հասցեն (իրավաբանական անձանց համար).

2) անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը, համարը և սերիան (ֆիզիկական անձանց համար), պետական գրանցման համարը (իսկ դրա բացակայության դեպքում հարկ վճարողի հաշվառման համարը կամ համապատասխան պետական մարմնի կողմից տրված նույնականացման այլ համար) (իրավաբանական անձանց համար).

3) Հաշվետիրոջը պատկանող՝ Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի քանակը և բաժնեմասը (տոկոսներով).

4) Հաշվետիրոջ վճարային գործակալի վերաբերյալ տեղեկություններ (հաշվարկային հաշվի համար).

5) Համակարգում Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը.

6) տեղեկություն Հաշվետիրոջ արժեթղթերով հավաստվող ձայնի իրավունքի

սահմանափակման վերաբերյալ.

7) Թողարկողի, Թողարկողի արժեթղթերի վերաբերյալ Համակարգում առկա տեղեկություններ.

8) Հաշվետվության կազմման ամսաթիվը և ժամը.

9) Ամսաթիվ, որի դրությամբ ներկայացված են հաշվետվությունում ներառված տեղեկությունները:

68. Թողարկողի պահանջով Բանկը Թողարկողին տրամադրում է ցուցակում ներառված անվանատիրոջ հաշվին հաշվառված արժեթղթերի սեփականատերերի ցանկը: Եթե անվանատերը տվյալ Հաշվի Օպերատորը չէ, ապա Հաշվի Օպերատորը նշված ցանկը ստանում է Կենտրոնական Դեպոզիտարիայից: Կենտրոնական Դեպոզիտարիան իր հերթին ցանկը ստանում է անվանատիրոջից՝ օրենքով և ենթապահառության պայմանագրով սահմանված կարգով:

69. Բանկը՝ Թողարկողի գրավոր հարցումը ստանալու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում (կամ հարցման մեջ նշված ավելի երկար ժամկետում), Թողարկողին է տրամադրում վերջինիս կողմից թողարկված և տեղաբաշխված արժեթղթերով Համակարգում կատարված գործառնությունների (արժեթղթերի փոխանցումների՝ հիմքերով կամ առանց հիմքերի, և հիմքերի զուգորդմամբ այլ գործառնությունների) մասին տեղեկանք կամ Կանոններով նախատեսված այլ տեղեկություններ՝ հարցման մեջ նշված ժամանակահատվածի համար:

70. Բանկը մերժում է Թողարկողի հարցմամբ պահանջվող տեղեկությունների տրամադրումը, եթե Թողարկողի հարցումը չի համապատասխանում Կարգով սահմանված պահանջներին կամ Թողարկողը հրաժարվում է վճարել տեղեկությունների տրամադրման համար Բանկի սակագների մասին կանոններով սահմանված վճարը:

71. Հաշվետերն իրավունք ունի Համակարգից տեղեկություններ ստանալ իր իրավասության շրջանակներում տրված գրավոր հարցմանը համապատասխան ծավալով՝ հաշվի առնելով Կարգով սահմանված սահմանափակումները:

72. Բանկը պարտավոր է Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշիվը բացելուց (վերաբացելուց) անմիջապես այդ մասին անվճար ծանուցել (տեղեկացնել) Հաշվետիրոջը՝ նշելով Բանկի անվանումը, գտնվելու վայրը, կապի միջոցները, ինտերնետային կայքը, Հաշվետիրոջ անունը (անվանումը), Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը և արժեթղթերի հաշվի բացման ամսաթիվը և Բանկի կանոններով սահմանված այլ տեղեկություններ, եթե այդ տեղեկությունները ներառված չեն արժեթղթերի պահառության պայմանագրում կամ չեն ներկայացվում պայմանագրին կից կամ Հաշվետերը չի հրաժարվել իր՝ արժեթղթերի հաշվի բացման վերաբերյալ ծանուցման ստացման իրավունքից:

73. Հաշվետերն իրավունք ունի գրավոր հրաժարվել իր՝ արժեթղթերի հաշվի բացման վերաբերյալ ծանուցման ստացման իրավունքից:

74. Արժեթղթերի հաշվի բացման վերաբերյալ տեղեկացումը Հաշվետիրոջն է ներկայացվում թղթային կամ էլեկտրոնային եղանակով: Տեղեկացման եղանակը սահմանվում է Հաշվետիրոջ կողմից՝ Բանկի հետ պայմանագրի կնքման ժամանակ:

75. Հաշվետերն իրավունք ունի Համակարգից ստանալ հետևյալ տեղեկությունները.

1) Քաղվածք արժեթղթերի հաշվից, որը ներառում է տեղեկություններ արժեթղթերի հաշվում առկա միայն մեկ դասի կամ տեսակի արժեթղթի մասով.

2) Հաշվետվություն իր արժեթղթերի հաշվի մնացորդի վերաբերյալ, որը ներառում է տեղեկություններ արժեթղթերի հաշվում առկա արժեթղթերի մնացորդի վերաբերյալ.

3) Հաշվետվություն արժեթղթերի հաշվով կատարված գործառնությունների վերաբերյալ.

76. Հաշվետերերին, որոնց արժեթղթերի պահառության ծառայությունները կասեցված են կամ որոնք արժեթղթերի ոչ զրոյական մնացորդով տվյալ հաշվի համար Բանկի հետ չունեն գործող պահառության պայմանագիր, Կարգի 74 կետով սահմանված տեղեկությունները չեն տրամադրվում:

77. Արժեթղթերի հաշվից քաղվածքը, ինչպես նաև արժեթղթերի հաշվի մնացորդի վերաբերյալ հաշվետվությունը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Արժեթղթերի հաշվի համար.

2) Հաշվետիրոջ անուն, ազգանուն, անձնագրի սերիա (առկայության դեպքում) և համար,

բնակության հասցե՝ ֆիզիկական անձի դեպքում և անվանում, պետական գրանցման համարը, փոստային հասցեն՝ իրավաբանական անձի դեպքում.

3) Արժեթղթերի հաշվում հաշվառվող արժեթղթերի տարբերակիչ ծածկագիրը և քանակը, բաժնեմասը, անվանական արժեքը և արժույթը.

4) Գրավադրված կամ սառեցված արժեթղթերի տարբերակիչ ծածկագիրը (դասը) և քանակը.

5) Թողարկողի, Թողարկողի արժեթղթերի վերաբերյալ Համակարգում առկա տեղեկություններ.

6) հաշվետվության կազմման ամսաթիվը և ժամը.

7) ամսաթիվ, որի դրությամբ ներկայացված են քաղվածքում կամ հաշվետվությունում ներառված տեղեկությունները:

78. Արժեթղթերի հաշվով կատարված գործառնությունների վերաբերյալ հաշվետվությունը (տեղեկանքը) պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Արժեթղթերի հաշվի համար.

2) Հաշվետիրոջ անուն, ազգանուն, անձնագրի սերիա (առկայության դեպքում) և համար, բնակության հասցե՝ ֆիզիկական անձի դեպքում և անվանում, պետական գրանցման համարը, փոստային հասցեն՝ իրավաբանական անձի դեպքում.

3) Հարցման մեջ նշված ժամանակահատվածում արժեթղթերի հաշվով կատարված հարցմամբ պահանջվող գործառնությունները՝ նշելով յուրաքանչյուր գործառնության գրանցման ամսաթիվը և հակիրճ բովանդակությունը.

4) հաշվետվության կազմման ամսաթիվը և ժամը.

5) ժամանակահատվածը, որի համար ներկայացվում է հաշվետվությունը.

6) գործարքի առարկա արժեթղթերի տարբերակիչ ծածկագիրը և քանակը, անվանական արժեքը և արժույթը (եթե հարցմամբ պահանջվող գործառնությունը հանգեցրել է արժեթղթերի մնացորդի հետ կապված որևէ տեղեկության փոփոխության):

79. Արժեթղթերի սեփականատեր չհանդիսացող, սակայն արժեթղթերի նկատմամբ գրավի կամ այլ իրավունքներ ունեցող (ունեցած) անձինք իրավունք ունեն Բանկի միջնորդությամբ ստանալ սույն կետում նշված իրենց իրավունքների վերաբերյալ Համակարգում գրանցված տեղեկությունները՝ տրված գրավոր հարցմանը համապատասխան ծավալով:

80. Կարգի 77, 78 և 79 կետերով սահմանված տեղեկությունները տրամադրվում է համապատասխան գրավոր հարցման ստացման պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

81. Սույն գլխով սահմանված գործառնությունների մասին հաշվետվությունը կամ տեղեկանքը տրվում է այն ժամանակահատվածի համար, որը նշված է գրավոր հարցման մեջ, և որը չի գերազանցում և ներառում է գործառնությունների առարկա հանդիսացած արժեթղթերի վերաբերյալ Համակարգում տեղեկությունների առկայության ժամանակահատվածը:

82. Բանկը սույն գլխով սահմանված տեղեկությունները տրամադրում է միայն այդ տեղեկությունները ստանալու իրավունք ունեցող անձանց, այդ թվում՝ այն լիազորված ներկայացուցիչներին, որոնց լիազորությունների գործողության մեջ լինելու փաստի մասին առկա են համապատասխան տեղեկություններ Համակարգում կամ ներկայացված այլ փաստաթղթերում:

83.Բանկը Հաշվետիրոջը տարեկան մեկ անգամ անվճար, ոչ ուշ, քան մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 31-ը էլեկտրոնային եղանակով տրամադրում է իր արժեթղթերի հաշվի մնացորդի, ինչպես նաև իր արժեթղթերի հաշվով կատարված գործառնությունների վերաբերյալ հաշվետվություն, եթե հաշվետերը նման տեղեկության ստացման գրավոր պահանջ է ներկայացրել, և տրամադրել է համապատասխան էլեկտրոնային փոստի հասցե:

84.Սույն գլխով սահմանված տեղեկությունները վավերացվում է՝ Բանկի գլխամասային գրասենյակում Հաճախորդների սպասարկման վարչության պետի, իսկ մասնաճյուղում մասնաճյուղի կառավարչի ստորագրությամբ, և կնքվում է Բանկի կնիքով կամ դրոշմակնիքով (առկայության դեպքում): Նշված տեղեկություններն էլեկտրոնային եղանակով տրամադրելու և վավերացնելու վերաբերյալ սույն կետով սահմանված պահանջները պահպանելու անհնարինության կամ տեղեկությունների ստացման վերաբերյալ ստացող կողմի հետ այլ պայմանավորվածության առկայության դեպքում Բանկը պարտավոր է տեղեկությունները տրամադրել էլեկտրոնային կապի այնպիսի միջոցներով, որոնք կհավաստեն նշված

տեղեկությունները Բանկի կողմից ներկայացնելու փաստը:

85.Նոտարն օրենքով նախատեսված դեպքերում իրավունք ունի Համակարգից տեղեկություններ ստանալ իր իրավասության շրջանակներում տրված հարցմանը համապատասխան ծավալով:

86. Նոտարական հարցումը պետք է հասցեագրվի Կենտրոնական դեպոզիտարիային:

Եթե նոտարական հարցումն ուղղվում է Հաշվի Օպերատորին, ապա Հաշվի Օպերատորը պարտավոր է մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում նշված հարցումը տրամադրել Կենտրոնական դեպոզիտարիային:

87. Կենտրոնական դեպոզիտարիան նոտարական հարցման ստացման արդյունքում Համակարգում ստուգում է հարցմամբ պահանջվող տեղեկությունը, և 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում նոտարին կամ նոտարական հարցման մեջ նշված անձին տրամադրում է նոտարական հարցման պատասխանը:

88. Եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիան նոտարական հարցումը ստացել է Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան կարող է նոտարական հարցման պատասխանը տրամադրել տվյալ Հաշվի Օպերատորի միջոցով:

Եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիան պարզում է, որ հարցումը վերաբերվում է ակտիվ հաշվի կարգավիճակ ունեցող արժեթղթերի հաշվին, ապա կարող է նոտարական հարցումը՝ այն ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում, վերահասցեագրել այն Հաշվի Օպերատորին, որի միջոցով իրականացվում է արժեթղթերի հաշվի սպասարկումը:

Հաշվի Օպերատորը նոտարական հարցման ստացման պահից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում նոտարին կամ նոտարական հարցման մեջ նշված անձին տրամադրում է նոտարական հարցման պատասխանը:

8. Համակարգում կատարված գործառնությունների վերաբերյալ տեղեկությունների հրապարակումը

89. Կենտրոնական դեպոզիտարիան պարտավոր է իր ինտերնետային կայքում հրապարակել հայտարարություն Համակարգում հաշվետու թողարկողի հանձնարարականի (պահանջի) արդյունքում կատարված գործառնությունների մասին, որոնք վերաբերում են Թողարկողի մասին ընդհանրացված տեղեկություններին, Թողարկողի արժեթղթերի (այդ թվում՝ լրացուցիչ թողարկված) թողարկմանը և տեղաբաշխմանը, Թողարկողի կողմից իրականացվող կորպորատիվ գործողություններին:

Նշված հայտարարությունը հրապարակվում է Կարգով սահմանված ձևով Թողարկողի հանձնարարականը (պահանջը) Բանկի կողմից ստացման պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կենտրոնական դեպոզիտարիան սույն կետում նշված հայտարարության հրապարակումը կարող է կիրառել նաև այլ թողարկողների նկատմամբ:

90. Բանկը Կարգի 89-րդ կետով սահմանված գրավոր հանձնարարականը (պահանջը) ստանալու պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում պարտավոր է այդ մասին տեղեկացնել Կենտրոնական դեպոզիտարիային գրավոր կամ ՍԻԲԻԷՅՆԵթ իրավասու էլեկտրոնային հասցեով՝ ներկայացնելով Թողարկողից ստացված դիմումի(հանձնարարականի) պատճենը:

Անհրաժեշտության դեպքում Բանկը պարտավոր է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի պահանջով վերջինիս ներկայացնել նաև Թողարկողից ստացված և դիմումին (հանձնարարականին) առնչվող լրացուցիչ տեղեկություններ և փաստաթղթեր:

91. Կարգի 89-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը պարունակում է Թողարկողի ֆիրմային անվանումը, ՀՎՀՀ կամ պետական գրանցման վերաբերյալ այլ տեղեկություն, գտնվելու վայրը և փոստային հասցեն, գործառնության նկարագրությունը, գործառնության կատարման ամսաթիվը (հնարավորության դեպքում) և սույն գլխով նախատեսված այլ տեղեկություններ:

92. Արժեթղթերի (այդ թվում՝ լրացուցիչ թողարկված) գրանցման վերաբերյալ հայտարարությունը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) գրանցված արժեթղթի տեսակը (դասը).
3) արժեթղթերի անվանական արժեքը (առկայության դեպքում) և արժույթը.
4) արժեթղթերի քանակը:

93. Արժեթղթերի անվանական արժեքի փոփոխման վերաբերյալ հայտարարությունը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.
1) ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն
2) արժեթղթի նախկին և նոր անվանական արժեքները:

94. Արժեթղթերի փոխարկման վերաբերյալ հայտարարությունը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.
1) փոխարկվող արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն
2) ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն, որին փոխարկվում են արժեթղթերը, եթե դրանք գրանցված են Համակարգում.
3) Սույն կետի 2) ենթակետում նշված արժեթղթերի թողարկողի անվանումը, եթե Թողարկողը փոխարկվող արժեթղթի թողարկողը չէ.
4) փոխարկման գործակիցը:

95. Արժեթղթերի չեղյալ համարելու վերաբերյալ հայտարարությունը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.
1) չեղյալ համարվող արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) չեղյալ համարվող արժեթղթերի քանակը:

9. Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծում

96.Ռեեստրի վարման պայմանագիրը (այսուհետ սույն գլխում՝ Պայմանագիր) կարող է լուծվել, եթե Թողարկողի վերակազմակերպման (բացառությամբ բաց բաժնետիրական ընկերության փակ բաժնետիրական ընկերության կամ հակառակը վերակազմավորման դեպքի) կամ այլ հիմքով տվյալ արժեթղթերը դադարում են գոյություն ունենալ կամ Կանոններով, օրենքով և ՀՀ կենտրոնական բանկի իրավական ակտերով նախատեսված այլ դեպքերում:

Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծվելու դեպքում Թողարկողի ունեցած ժամկետանց բոլոր պարտավորությունները շարունակում են պահպանել իրենց ուժը մինչև դրանց ամբողջական կատարումը:

97. Եթե օրենքով և ՀՀ կենտրոնական բանկի իրավական ակտերով սահմանափակված չէ Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծումը, ապա Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման համար Թողարկողը (նրա իրավահաջորդը) պարտավոր է Բանկ ներկայացնել՝
1) Դիմում՝ ուղղված Կենտրոնական դեպոզիտարիայի գործադիր մարմնի ղեկավարին.
2) իրավաբանական անձանց պետական գրանցումն իրականացնող մարմնի համապատասխան տեղեկանք (վերակազմակերպման դեպքում).
3) մատուցված ծառայությունների դիմաց համապատասխան պարտավորությունների (առկայության դեպքում) կատարումը հավաստող փաստաթուղթ:

98. Եթե Թողարկողը Ռեեստրի վարման պայմանագրի վարման շրջանակներում դեռևս որևէ Հաշվի Օպերատորի հետ չի վերակնքել Ռեեստրի վարման պայմանագիրը, ապա Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման նպատակով Թողարկողը (նրա իրավահաջորդը) դիմում է Կենտրոնական Դեպոզիտարիային առանց Հաշվի Օպերատորի միջնորդության:

99. Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման դեպքում, Թողարկողի (նրա իրավահաջորդի) և Հաշվի Օպերատորի միջև, կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև՝ եթե պայմանագիրը վերակնքված չի եղել, ստորագրվում է պայմանագրի լուծման վերաբերյալ համաձայնություն:

100. Ժամկետային արժեթղթերի (մասնավորապես՝ պարտատոմսերի, փոխարկելի արժեթղթերի) շրջանառությունից դուրս գալու հիմքով Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման դեպքում պայմանագրի լուծման վերաբերյալ համաձայնություն չի կնքվում:

101. Թողարկողի և Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի միջև կնքված Ռեեստրի վարման

պայմանագիրը լուծվում է նաև Թողարկողի լուծարման դեպքում:

102. Բանկի միջնորդությամբ կամ առանց դրա Թողարկողի և Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի միջև կնքված Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման դեպքում (բացառությամբ Հաշվի Օպերատորի փոփոխման դեպքի).

1) եթե Ռեեստրի վարման պայմանագրի առարկա հանդիսացած արժեթղթերը դադարել են գոյություն ունենալուց՝ այդ արժեթղթերը Համակարգում չեղարկվում են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից, ինչի մասին Կենտրոնական դեպոզիտարիան անմիջապես հրապարակում է իր ինտերնետային կայքում և տեղեկացնում Համակարգի Անդամներին.

2) եթե Ռեեստրի վարման պայմանագրի առարկա հանդիսացած արժեթղթերը չեն դադարել գոյություն ունենալուց՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիան՝

ա. Համակարգում պահպանելով Ռեեստրի վարման պայմանագրի առարկա հանդիսացած արժեթղթերը՝ Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման օրվա դրությամբ Համակարգում առկա տվյալներով, դադարեցնում է տվյալ արժեթղթերի Ռեեստրի վարումը և տվյալ արժեթղթերի Ռեեստրի վարման հետ կապված ծառայությունների մատուցումը Թողարկողին, սակայն շարունակում է Հաշվի Օպերատորների միջնորդությամբ տվյալ արժեթղթերի սեփականատերերին (անվանատերերին) ծառայությունների մատուցումը.

բ. Համակարգում սահմանափակում է Թողարկողին սպասարկած Հաշվի Օպերատորի (առկայության դեպքում)՝ Թողարկողին սպասարկելու հասանելիությունը տվյալ արժեթղթերի Ռեեստրի վարման մասով.

գ. լուծված է համարում Թողարկողի արժեթղթերի հաշվի սպասարկման պայմանագիրը և տվյալ հաշվին Թողարկողին սպասարկած Հաշվի Օպերատորի (առկայության դեպքում) հասանելիությունը, եթե Թողարկողը չունի այլ Ռեեստրի վարման պայմանագրեր,

դ. անմիջապես իր ինտերնետային կայքում հրապարակում է և Համակարգի Անդամներին տեղեկացնում է նշված արժեթղթերի Ռեեստրի վարման պայմանագրի լուծման, տվյալ արժեթղթերի Ռեեստրի վարման և տվյալ արժեթղթերի Ռեեստրի վարման հետ կապված Թողարկողին ծառայությունների մատուցման դադարեցման վերաբերյալ, հրապարակման (տեղեկացման) մեջ ներառելով նաև զգուշացում այն մասին, որ այդ պարագայում նշված արժեթղթերով գործառնություններ իրականացնելիս հնարավոր են շեղումներ՝ նշված արժեթղթերի դասին վերաբերող փաստացի և Համակարգում առկա տվյալների միջև:

103. Համակարգի Անդամները և անվանատերերը պարտավոր են Կարգի 102 կետում նախատեսված դեպքերի մասին տեղեկանալուց հետո դրանց վերաբերյալ անմիջապես տեղեկացնել Կարգի 102 կետում նշված արժեթղթերի՝ իրենց կողմից սպասարկվող սեփականատերերին (անվանատերերին), իսկ Կարգի 102 կետի 2) ենթակետով նախատեսված դեպքում նաև տեղեկացման մեջ ներառել 102 կետի 2) ենթակետի դ. ենթակետում նախատեսված զգուշացումը:

10. Ռեեստրի կորուստ

104. Ռեեստրի ամբողջական կամ մասնակի կորստի և այն անհապաղ վերականգնելու անհնարինության դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան, առանց ընդհատելու իր գործունեությունը, պարտավոր է.

1) Այդ մասին գրավոր տեղեկացնել Թողարկողին և վերջինիս սպասարկող Հաշվի Օպերատորին 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2) Պարզել Հաշվի Օպերատորի, Թողարկողի, Հաշվետերերի և այլ անձանց մոտ Ռեեստրը վերականգնելու համար բավարար հիմք հանդիսացող փաստաթղթերի առկայությունը, հավաքագրել դրանք և անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան կորստի պահից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, վերականգնել կորած տեղեկությունները.

3) Չդադարեցնել Ռեեստրում գրառումների կատարման աշխատանքները՝ Ռեեստրի մասնակի կորստի դեպքում:

11. Արժեթղթերի պահառությունը: Համակարգում բացվող արժեթղթերի հաշիվները և դրանց տեսակները

105. Արժեթղթերի և դրանցով կատարված գործառնությունների հաշվառման համար Բանկում բացվում են արժեթղթերի հաշիվների հետևյալ տեսակները.

1) 1) Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշիվ, որը բացվում է անձանց սեփականության իրավունքով պատկանող արժեթղթերը հաշվառելու նպատակով.

2) Անվանատիրոջ հաշիվ, որը բացվում է Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ պահառուների անունով այլ անձանց սեփականության իրավունքով պատկանող արժեթղթերը հաշվառելու համար.

3) Օտարերկրյա անվանատիրոջ հաշիվ, որը բացվում է օտարերկրյա պահառուների համար այլ անձանց սեփականության իրավունքով պատկանող արժեթղթերը հաշվառելու համար.

4) Թողարկողի արժեթղթերի հաշիվ, որում հաշվառվում են Թողարկողի տիրապետման տակ գտնվող (այդ թվում՝ ձեռքբերված կամ հետգնված) իր կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերը.

5) Բաժնային սեփականության արժեթղթերի հաշիվը ընդհանուր սեփականության հաշիվ է, որտեղ հաշվառվում են այն արժեթղթերը, որոնք պատկանում են մեկից ավելի անձանց՝ սահմանված բաժնային համամասնության սկզբունքով.

6) Համատեղ սեփականության արժեթղթերի հաշիվը ընդհանուր սեփականության հաշիվ է, որում հաշվառվում են այն արժեթղթերը, որոնք պատկանում են մեկից ավելի անձանց համատեղ սեփականության իրավունքով:

106. Համակարգում կարող են բացվել գործառնական հաշիվների հետևյալ տեսակները.

1) Տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշիվ, որը Ծրագրային համակարգում բացվում է Կարգավորվող շուկայում արժեթղթերի տեղաբաշխումն իրականացնելու համար: Տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշվին հաշվառվում են թողարկված և դեռևս չտեղաբաշխված արժեթղթերը.

2) Գրավառուի գրավային հաշիվ, որը Ծրագրային համակարգում բացվում է արժեթղթերի գրավադրման գործառնությունը գրանցելու համար, եթե գրավատուն չի ներկայացնում գրավառուի ակտիվ կարգավիճակով սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը կամ գրավառուն Համակարգում չունի ակտիվ կարգավիճակով սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշիվ,

3) Դեպո ենթահաշիվ, որը Ծրագրային համակարգում բացվում է սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի ներքո՝ պետական պարտատոմսերի նկատմամբ իրավունքների և դրանց սահմանափակումների հաշվառման համար.

4) Արժեթղթերի տեխնիկական հաշիվ, որը Կարգավորվող շուկայում առևտրի նպատակով արգելադրված արժեթղթերի հաշվառման համար նախատեսված հաշիվ է.

5) Դրամական վերջնահաշվարկի հաշիվ:

107. Համակարգում բացված արժեթղթերի հաշիվը կարող է ունենալ հետևյալ կարգավիճակներից որևէ մեկը.

1) **«Ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակ»** (այսուհետ՝ Արժեթղթերի ժամանակավոր հաշիվ) կարգավիճակ, որը տրվում է Թողարկողի կողմից ռեեստրի վարման պայմանագրի կնքման շրջանակներում ներկայացրած տվյալների (անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակի) հիման վրա Համակարգում բացված արժեթղթերի հաշիվներին, ինչպես նաև Համակարգում բացված (վերաբացված) արժեթղթերի այն հաշիվներին, որոնց սպասարկման իրավունքն որևէ Հաշվի Օպերատորի վերապահված չէ և որոնցով գործառնություն իրականացնելու իրավունքը՝ Կարգով սահմանված դեպքերում և կարգով, վերապահվում է միայն Կենտրոնական դեպոզիտարիային: Ժամանակավոր հաշվով որևէ գործառնություն կարող է իրականացվել Կարգով սահմանված կարգով և դեպքերում:

2) **«Չնույնականացված հաշվի կարգավիճակ»** (այսուհետ՝ Արժեթղթերի չնույնականացված հաշիվ) տրվում է Բանկի կողմից արժեթղթերի ժամանակավոր հաշվի վերաբացման գործառնության իրականացման ընթացքում չնույնականացված Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվին:

3) **«Ակտիվ հաշվի կարգավիճակ»** (այսուհետ՝ Արժեթղթերի ակտիվ հաշիվ) տրվում է Բանկի կողմից բացված կամ վերաբացված հաշվին, որի նկատմամբ Հաշվի Օպերատորի

հասանելիության իրավունքը դադարեցված չէ:

4) **«Ժառանգության արդյունքում վերաբացված հաշվի կարգավիճակ»** կարգավիճակ, որը տրվում է Բանկի կողմից բացված (վերաբացված) այն հաշվին. որից պետք է իրականացվի ժառանգության գրանցման արդյունքում արժեթղթերի փոխանցում իրավահաջորդ (ժառանգ) հանդիսացող Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվին:

12. Արժեթղթերի հաշվի բացումը

108. Համակարգում արժեթղթերի հաշիվները բացվում են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կամ Բանկի կողմից՝ Կարգով սահմանված ձևով և դեպքերում:

109. Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից Համակարգում արժեթղթերի հաշիվները բացվում և/կամ սպասարկվում են միայն այն դեպքերում, երբ այդ գործառույթներն անմիջականորեն վերապահված է Կենտրոնական դեպոզիտարիային կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի համար սահմանված է այդ գործառույթներն առանց Բանկի միջնորդության իրականացնելու հնարավորությունը:

110. Կարգի 109 կետով չսահմանված դեպքերում Հաշվետիրոջ պահանջի (հանձնարականի) հիմքով Համակարգում արժեթղթերի հաշիվներ կարող են բացվել (վերաբացվել) և սպասարկվել բացառապես Հաշվի Օպերատորների միջնորդությամբ:

111. Բանկի կողմից Հաշվետիրոջ համար արժեթղթերի հաշիվ կարող է բացվել հետևյալ 2 եղանակներից որևէ մեկով.

1) Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից բացված և ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակ ունեցող արժեթղթերի հաշվի վերաբացմամբ, որը ենթադրում է նույնականացում՝ եթե տվյալ անձը Կենտրոնական դեպոզիտարիայում ունի արժեթղթերի հաշիվ.

2) Արժեթղթերի նոր հաշվի բացմամբ:

112. Բանկը միևնույն անձի (այդ թվում՝ իր) համար կարող է բացել նույն տեսակի միայն մեկ հաշիվ, բացառությամբ ընդհանուր սեփականության հաշիվների բացման դեպքերի:

113. Ընդհանուր (բաժնային կամ համատեղ) սեփականության հաշիվները բացվում են այն դեպքում, երբ միևնույն արժեթղթերը պատկանում են մեկից ավելի անձանց: Բաժնային և համատեղ սեփականության հաշիվները բացելիս պահանջվող տեղեկությունները և փաստաթղթերը ներկայացվում են յուրաքանչյուր Հաշվետիրոջ համար: Եթե Հաշվետերը Բանկն է, ապա նրա համար ևս կիրառելի են սույն գլխով սահմանված դրույթները, հետևյալ առանձնահատկություններով.

1) Բանկն իր համար Համակարգում արժեթղթերի հաշիվ բացելիս (վերաբացելիս) պահառության (ենթապահառության) պայմանագիրը կնքում է անմիջապես Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ.

2) Բանկը պարտավոր է մինչև իր համար Համակարգում արժեթղթերի հաշիվ բացելը (վերաբացելը) այդ մասին տեղեկացնել Կենտրոնական դեպոզիտարիային.

3) Եթե Բանկը համակարգում ունի ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշիվ, ապա Բանկը պարտավոր է ողջամիտ ժամկետում վերաբացել այն.

4) Եթե Բանկն ունի Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ կնքած պահառության (ենթապահառության) պայմանագիր, որը, սակայն, արդեն չի համապատասխանում Կարգի պահանջներին, ապա Բանկը պարտավոր է ողջամիտ ժամկետում կնքել նոր պայմանագիր՝ լուծելով նախկինը,

5) Բանկն՝ իր համար Համակարգում արժեթղթերի հաշիվ բացելու (վերաբացելու) և պահառության (ենթապահառության) պայմանագիր կնքելու (վերակնքելու) ժամանակ անհրաժեշտ փաստաթղթերը և/կամ հանձնարարականներն անմիջականորեն ներկայացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային: Ընդ որում, Բանկը կարող է Կենտրոնական դեպոզիտարիային չներկայացնել Կանոններով սահմանված, սակայն արդեն իսկ ներկայացված և փոփոխության չենթարկված փաստաթղթերը՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիային տրամադրելով նշված փաստաթղթերում փոփոխության բացակայության մասին հավաստող գրություն:

114. Եթե Հաշվետերը (կամ Կարգով սահմանված դեպքերում՝ այլ իրավասու անձը)

ցանկանում է վերաբացել Համակարգում առկա ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշիվը կամ ապահովել այդպիսի հաշվում հաշվեգրված արժեթղթերով գործառնությունների հնարավորությունը, ապա Հաշվետերը (իրավասու անձը) պետք է ձեռնարկի Կարգով սահմանված անհրաժեշտ և բավարար գործողություններ՝ հաշվում առկա տեղեկությունների հիմքով Հաշվետիրոջը նույնականացնելու համար:

115. Կարգով կարգավորվող իրավահարաբերություններում անհատական ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների համար կիրառվում են Կարգով ֆիզիկական անձանց համար սահմանված նորմերը:

116. Հաշվի բացման (վերաբացման) համար, բացառությամբ ժառանգատուի հաշվի վերաբացման դեպքի, ֆիզիկական անձ հանդիսացող Հաշվետերը կամ նրա լիազորված անձը պետք է Բանկ ներկայացնի հետևյալ փաստաթղթերը.

1) Հաշվետիրոջ անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը,

2) Հաշվետիրոջ հանրային ծառայության համարանիշը հավաստող փաստաթղթի (կամ սոցիալական քարտի) կամ հանրային ծառայության համարանիշ չունենալու դեպքում՝ դրա բացակայությունը հավաստող տեղեկանքի պատճենը,

3) հաշվի վերաբացման դեպքում՝ Հաշվետիրոջ նույնականացման համար անհրաժեշտ այլ փաստաթղթեր,

4) լիազորված անձի դեպքում՝ լիազորությունները հավաստող փաստաթղթի բնօրինակը կամ պատճենը և լիազորված անձի անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը,

117. Հաշվի բացման (վերաբացման) համար իրավաբանական անձ հանդիսացող Հաշվետիրոջ լիազորված անձը պետք է Բանկ ներկայացնի հետևյալ փաստաթղթերը.

1) Հաշվետիրոջ պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի պատճենը,

2) Հարկ վճարողի հաշվառման համարը կամ այլ համարժեք համարը հավաստող փաստաթուղթ,

3) առանց լիազորագրի իրավաբանական անձի անունից գործելու իրավունք ունեցող անձանց համապատասխան պաշտոնի նշանակման փաստը հաստատող փաստաթղթի պատճենը (կարող է չներկայացվել Կենտրոնական դեպոզիտարիայի համաձայնության դեպքում),

4) իրավաբանական անձի անունից հանդես եկող անձի՝ անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը,

5) լիազորագրի հիման գործող անձի դեպքում՝ նաև լիազորությունները հավաստող փաստաթղթի բնօրինակը կամ պատճենը,

118.Բանկը Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի բացման համար Հաշվետիրոջ հետ կնքում է «Արժեթղթերի Պահառության» գրավոր պայմանագիր (Հավելված 13)՝ ֆիզիկական անձի դեպքում ինքնությունը հաստատող փաստաթղթի, իսկ իրավաբանական անձի դեպքում պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի և առանց լիազորագրի իրավաբանական անձի անունից գործելու իրավունք ունեցող անձանց համապատասխան պաշտոնի նշանակման փաստը հաստատող փաստաթղթի առկայության դեպքում:

119. Ֆիզիկական անձը Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի բացման ժամանակ Բանկ է ներկայացնում հանձնարարական(Հավելված 5), որը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները՝

1) անուն, ազգանուն.

2) ծննդյան ամսաթիվ.

3) քաղաքացիությունը՝ երկրի անվանմամբ.

4) անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը, համարը, սերիան (սերիան՝ առկայության դեպքում).

5) Հաշվետիրոջ հանրային ծառայության (կամ սոցիալական քարտի) համարանիշը կամ, հանրային ծառայության համարանիշ չունենալու դեպքում՝ դրա բացակայությունը հավաստող տեղեկանքի համարը,

6) հասցեն (մշտական և տվյալ պահին բնակության).

7) կապի միջոցները (մասնավորապես՝ հեռախոս, ֆաքս, էլեկտրոնային փոստ՝ առկայության դեպքում).

8) բանկային հաշվի համարը և սպասարկող բանկի վավերապայմանները (առկայության դեպքում).

9) տեղեկություններ Հաշվետիրոջ անունից գործելու լիազորված ներկայացուցչի մասին (առկայության դեպքում)՝ նշելով լիազորությունների շրջանակը, որտեղ լիազորված ներկայացուցչի մասին տեղեկությունները ներառում են.

ա) ֆիզիկական անձ հանդիսացող լիազորված ներկայացուցչի դեպքում՝ սույն կետի 1), 4), 6) և 7) ենթակետերով նախատեսված տեղեկությունները,

բ) իրավաբանական անձ հանդիսացող լիազորված ներկայացուցչի դեպքում՝ Կարգի 120 կետի 1)-ից 5) ենթակետերով նախատեսված տեղեկությունները և իրավաբանական անձ հանդիսացող լիազորված ներկայացուցչի անունից գործելու լիազորված ներկայացուցչի մասին սույն կետի 1), 4), 6) և 7) ենթակետերով նախատեսված տեղեկությունները:

120. Իրավաբանական անձը Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի բացման ժամանակ Բանկ է ներկայացնում հանձնարարական(Հավելված 4), որը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները՝

1) իրավաբանական անձի անվանումը.

2) գտնվելու վայրը, փոստային հասցեն, կապի միջոցները (մասնավորապես՝ հեռախոս, ֆաքս, էլեկտրոնային փոստ՝ առկայության դեպքում).

3) հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) կամ այլ համարժեք նույնականացնող տարբերանիշը.

4) պետական գրանցում շնորհած երկիրը, պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի համարը, սերիան (առկայության դեպքում) կամ պետական գրանցման համարը, գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի) և գրանցող մարմնի անվանումը.

5) Կենտրոնական բանկի ՍիԲիԷյՆեթ համակարգչային ցանցում գրանցված հասցեն (առկայության դեպքում).

6) տեղեկություններ Հաշվետիրոջ անունից գործելու լիազորված ներկայացուցչի մասին (առկայության դեպքում)՝ նշելով լիազորությունների շրջանակը, որտեղ լիազորված ներկայացուցչի մասին տեղեկությունները ներառում են.

ա) ֆիզիկական անձ հանդիսացող լիազորված ներկայացուցչի դեպքում՝ Կարգի 119 կետի 1), 4), 6) և 7) ենթակետերով նախատեսված տեղեկությունները,

բ) իրավաբանական անձ հանդիսացող լիազորված ներկայացուցչի դեպքում՝ սույն կետի 1)-ից 5) ենթակետերով նախատեսված տեղեկությունները և իրավաբանական անձ հանդիսացող լիազորված ներկայացուցչի անունից գործելու լիազորված ներկայացուցչի մասին Կարգի 119 կետի 1), 4), 6) և 7) ենթակետերով նախատեսված տեղեկությունները.

7) բանկային հաշվի համարը և սպասարկող բանկի վավերապայմանները (առկայության դեպքում).

121. Օրենքով սահմանված պահառություն իրականացնելու թույլտվություն ունեցող անձինք (այսուհետ նաև՝ Պահառու) Համակարգում Անվանատիրոջ հաշիվ ունենալու նպատակով պարտավոր են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ կնքել ենթապահառության պայմանագիր: Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ ենթապահառության պայմանագիրը կնքվում է ուղղակիորեն, եթե Կարգով նախատեսված է այդ հնարավորությունը, կամ Բանկի միջնորդությամբ, որի միջոցով պետք է սպասարկվի Անվանատիրոջ հաշիվը:

122. Համակարգում Անվանատիրոջ հաշվի բացման համար Պահառուն ներկայացնում է հետևյալ փաստաթղթերը.

1) դիմում՝ ենթապահառության պայմանագիր կնքելու ցանկությամբ, ինչպես նաև ենթապահառության պայմանագրի կնքման համար անհրաժեշտ վավերապայմանները՝ այդ թվում իրավասու էլեկտրոնային հասցեն (առկայության դեպքում), բանկային վավերապայմանները.

2) Օրենքով սահմանված պահառություն իրականացնելու թույլտվության ՀՀ կենտրոնական բանկ ներկայացված տեղեկացման կամ լիցենզիայի պատճենը.

3) պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի պատճենը.

4) Պահառուի գործադիր մարմնի ղեկավարի պաշտոնի նշանակումը հավաստող փաստաթղթի պատճենը.

5) Պահառուի լիազորված անձի լիազորությունները հավաստող փաստաթուղթը, որն առնվազն ապահովում է լիազորված անձի նույնականացումը և հստակ նախատեսում է լիազորությունների շրջանակը:

123. Համակարգում առկա ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշվի (բացառությամբ՝ Ժառանգատուի հաշվի) վերաբացման նպատակով Հաշվետերը Բանկ է ներկայացնում, համապատասխանաբար, Կարգի 119 կամ 120 կետերով սահմանված փաստաթղթերը և արժեթղթերի հաշվի վերաբացման հանձնարարական, որը՝ ի լրումն Կարգի 119 կամ 120 կետերով սահմանված տեղեկությունների, պարունակում է նաև Կարգի 125 կետի 6)-ից 9) ենթակետերով սահմանված տեղեկությունները:

124. Համակարգում առկա ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշիվը վերաբացվում է (համարվում է վերաբացված) և պահառության (ենթապահառության) պայմանագիրը Բանկի և Հաշվետիրոջ միջև կնքվում է վերջինիս Կարգով սահմանված կարգով նույնականացումից հետո:

125. Բանկն իր հաճախորդը հանդիսացող անձի համար Համակարգում առկա ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշվի վերաբացման նպատակով հաճախորդի կողմից իրեն ներկայացված համապատասխան փաստաթղթերի և տվյալների հիման վրա Համակարգում ստուգում է տվյալ հաճախորդի՝ ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշվի առկայությունը: Ստուգման նպատակով Բանկը Ծրագրային համակարգ է մուտքագրում հետևյալ տեղեկությունները կամ դրանցից նրանք, որոնք հնարավորություն կտան նույնականացնել Հաշվետիրոջը.

1) անունը (այնպես, ինչպես նշված է անձը հաստատող փաստաթղթում)՝ ֆիզիկական անձի դեպքում, անվանումը (այնպես, ինչպես նշված է պետական գրանցման փաստաթղթում)՝ իրավաբանական անձի դեպքում.

2) ազգանունը (այնպես, ինչպես նշված է անձը հաստատող փաստաթղթում).

3) անձը հաստատող փաստաթղթի համարը և սերիան (սերիան՝ առկայության դեպքում)՝ ֆիզիկական անձանց դեպքում, պետական գրանցումը հավաստող փաստաթղթի կամ պետական գրանցման համարը և սերիան (սերիան՝ առկայության դեպքում)՝ իրավաբանական անձանց դեպքում.

4) բնակության վայրը՝ ֆիզիկական անձի դեպքում, փոստային հասցեն՝ իրավաբանական անձի դեպքում.

5) ծննդյան ամսաթիվը՝ ֆիզիկական անձանց դեպքում.

6) Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից բացված արժեթղթերի ժամանակավոր հաշվի համարը (տեղեկությունների առկայության դեպքում).

7) Հաշվետիրոջ հանրային ծառայության (կամ սոցիալական քարտի) համարանիշը կամ, հանրային ծառայության համարանիշ չունենալու դեպքում՝ դրա բացակայությունը հավաստող տեղեկանքի համարը՝ ֆիզիկական անձանց դեպքում, հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) կամ այլ համարժեք նույնականացնող տարբերանիշը՝ իրավաբանական անձանց դեպքում (տեղեկությունների առկայության դեպքում).

8) ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշվում հաշվեգրված արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ները (ԱՆԾ-ները) կամ դրանց դասը (տեսակը) և թողարկողների անվանումները.

9) անձին պատկանող՝ սույն կետի 8) ենթակետում նշված արժեթղթերի քանակները:

126. Եթե Հաշվի Օպերատորի կողմից տվյալ հաճախորդի համար Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից Համակարգում բացված ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշվի առկայության ստուգման արդյունքում սույն գլխի 125 կետով սահմանված տեղեկություններից առնվազն 5 ցանկացած տեղեկություն համընկնում է Համակարգում Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից բացված արժեթղթերի հաշվում առկա տեղեկությունների հետ, ապա Բանկը ստանում է հասանելիություն տվյալ հաշվում առկա տեղեկություններին և տվյալ հաճախորդին՝ որպես Հաշվետեր, նույնականացնելու իրավունք՝ մինչև Հաշվետիրոջ հետ (Հաշվի Օպերատոր Պահառու դեպքում՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ) պահառության (ենթապահառության) պայմանագրի կնքումն առանց հաշվում հաշվեգրված արժեթղթերով գործառնություններ ամրագրելու իրավունքի:

127. Բանկը հաճախորդին՝ որպես Հաշվետեր, նույնականացնելիս պետք է առաջնորդվի հետևյալ սկզբունքներով.

1) եթե հաճախորդի կողմից ներկայացված տեղեկություններից Համակարգում համընկել են Կարգի 125 կետի 1)-3) կամ 1), 2), 7) և ցանկացած այլ երկու (երեք՝ իրավաբանական անձանց դեպքում) ենթակետերով սահմանված տեղեկությունները, ապա անձը համարվում է

նույնականացված՝ որպես տվյալ հաշվի Հաշվետեր:

Այս սկզբունքը կիրառելի է նաև այն դեպքում, երբ Համակարգում սույն ենթակետում թվանշված տեղեկությունների փոխարեն համընկել են համապատասխան նույնականացնող տեղեկությունները, որոնք նշված են անձնագրային տեղեկությունների հաշվառումն իրականացնելու իրավասություն ունեցող պետական մարմնի կողմից տրված համապատասխան տեղեկանքում կամ դատարանի որոշման մեջ՝ ֆիզիկական անձի դեպքում, կամ պետական գրանցումն իրականացրած մարմնի կողմից տրված համապատասխան տեղեկանքում կամ դատարանի համապատասխան որոշման մեջ՝ իրավաբանական անձի դեպքում.

2) եթե հաճախորդի կողմից ներկայացված տեղեկություններից Համակարգում համընկել են Կարգի 125 կետի 1),2),8),9) և այլ, բայց ոչ՝ 3) կամ 7), ենթակետերով սահմանված տեղեկությունները, կամ համընկել են Կարգի 125 կետի 3),8),9) և երկու այլ ենթակետերով սահմանված տեղեկությունները, սակայն չեն համընկել 1) և/կամ 2) ենթակետերով սահմանված տեղեկությունները, ապա Բանկը հաճախորդի նույնականացումն իրականացնում է միայն հաշվում հաշվառված արժեթղթերի Թողարկողի (Թողարկողների) կողմից հաճախորդին տվյալ արժեթղթերի սեփականատեր ճանաչելու մասին պատշաճ հավաստիացված տեղեկանքի (տեղեկանքների) կամ դատարանի որոշման հիման վրա.

3) եթե հաճախորդի կողմից ներկայացված տեղեկություններից Համակարգում համընկել են Կարգի 125 կետով սահմանված տեղեկություններից այնպիսի 5-ը, որոնք չեն ներառում նշված կետի 1)-3) և 7) ենթակետերով սահմանված տեղեկություններից որևէ մեկը, Հաշվետերը համարվում է չնույնականացված:

128. Այն դեպքերում, երբ Բանկի միջնորդությամբ կամ առանց դրա Կենտրոնական դեպոզիտարիային Թողարկողի կողմից արժեթղթերի Ռեեստրի հանձման արդյունքում ձևավորված ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշիվների վերաբացման գործընթացում Հաշվետիրոջ նույնականացման ժամանակ անհրաժեշտություն է առաջանում ճշտել (ուղղել) Թողարկողի կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի Ռեեստրում ներառված տեղեկությունները և, ըստ այդմ, հստակեցնել այդ արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակը, Թողարկողը պարտավոր է իրեն դիմած անձին ողջամիտ ժամկետում տեղեկանք տրամադրել տվյալ անձի՝ Թողարկողի արժեթղթերի սեփականատեր (անվանատեր) հանդիսանալու վերաբերյալ, իսկ անհրաժեշտության դեպքում՝ նաև ձեռնարկել անհրաժեշտ և բավարար գործողություններ Ռեեստրում ներառված տեղեկությունների բացահայտված անճշտությունները կամ բացթողումները վերացնելու համատեր, կամ պաշտոնապես մերժել դիմումը, եթե դիմումատուի փաստարկներն անհիմն են:

129. Ժառանգության իրավունքի գրանցման դեպքում ժառանգատուի նույնականացումը իրականացվում է իրավահաջորդի (իրավահաջորդների) դիմումի և ժառանգության վկայականի, իսկ անհրաժեշտության դեպքում՝ նաև Թողարկողի կողմից տրված տեղեկանքի, նոտարի կողմից լրացուցիչ պարզաբանող փաստաթղթերի և տեղեկությունների կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի (Բանկի) կողմից նոտարական հարցման պատասխանի հիման վրա, հաշվի առնելով Կարգի 127 կետով սահմանված սկզբունքները:

Ժառանգության գրանցման գործընթացում նույնականացված ժառանգատուի ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակով հաշվին Բանկի կողմից տրվում է ժառանգատուի հաշվի կարգավիճակ:

Ժառանգատուի հաշվի կարգավիճակով արժեթղթերի հաշիվն ենթակա է անմիջապես փակման արժեթղթերի զրոյական մնացորդի դեպքում:

130. Այն դեպքում, երբ արժեթղթերի հաշվի վերաբացման գործընթացում Բանկը ստանում է հասանելիություն տվյալ հաշվում առկա տեղեկություններին, սակայն Բանկից անկախ պատճառներով հնարավոր չի լինում նույնականացնել Հաշվետիրոջը, ապա Բանկը՝ նշված հասանելիության ստացման օրը, տվյալ արժեթղթերի հաշվին տալիս է չնույնականացված հաշվի կարգավիճակ՝ արժեթղթերի հաշվում համապատասխան նշում կատարելով:

Եթե չնույնականացված հաշվի կարգավիճակ ունեցող արժեթղթերի հաշվի Հաշվետերը Կարգով սահմանված կարգով Բանկի կողմից չի նույնականացվում այդ հաշվին հասանելիություն ստանալու պահից 15 աշխատանքային օրվա կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ համաձայնեցված ավելի երկար ժամկետի ընթացքում, ապա Բանկը պարտավոր է այդ մասին

տեղեկացնել Կենտրոնական դեպոզիտարիային՝ նշելով արժեթղթերի հաշվի համարը:

Կենտրոնական դեպոզիտարիան արժեթղթերի հաշվի Հաշվետիրոջ նույնականացման անհնարինության մասին տեղեկությունը ստանալու պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում արգելափակում է Բանկի իրավասությունը տվյալ հաշվի նկատմամբ:

131. Եթե Հաշվետիրոջ պահանջով Բանկը վերաբացում է արժեթղթերի այնպիսի հաշիվ, որից տվյալ Հաշվետիրոջ համար արդեն բացել և սպասարկում է Բանկը, ապա այդ դեպքում պահառության նոր պայմանագիր չի կնքվում, իսկ վերաբացված և արդեն առկա հաշիվներն ենթակա են անմիջապես միավորման՝ պահպանելով Հաշվետիրոջ նախընտրած հաշիվը, եթե Հաշվետերը Բանկի հարցմանն ի պատասխան նշել է հաշիվը: Բանկը պարտավոր է հաշիվների միավորման մասին 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում տեղեկացնել Հաշվետիրոջը և Կենտրոնական դեպոզիտարիային:

132. Բացված կամ վերաբացված արժեթղթերի հաշվի սպասարկման համար Հաշվետերը պարտավոր է վճարել պահառության (ենթապահառության) պայմանագրով և Բանկի կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի իրավական ակտերով սահմանված կարգով և չափով:

133. Հաշվի բացման (վերաբացման) գործընթացում Հաշվետիրոջ կողմից ստորագրման ենթակա փաստաթղթերը ստորագրվում են Հաշվետիրոջ կամ վերջինիս լիազոր ներկայացուցչի կողմից, ինչպես նաև նշվում է այն մասին, թե Համակարգից տվյալ Հաշվետիրոջը տեղեկությունների տրամադրումն ինչ եղանակով պետք է իրականացվի՝ փաստաթղթային թե էլեկտրոնային:

Եթե իրավաբանական անձ հանդիսացող Հաշվետերը կամ Հաշվետիրոջ լիազորված ներկայացուցիչն ունի կնիք, ապա սույն կետում նշված փաստաթղթերը նաև կնքվում են նշված անձանց կողմից:

134. Հաշվի բացման (վերաբացման) գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է և Հաշվետիրոջ հետ պահառության (ենթապահառության) պայմանագիրը(Հավելված 15) կնքվում է Կարգով սահմանված տեղեկությունները և փաստաթղթերը ստանալուց (նույնականացման անհրաժեշտության դեպքում՝ անձին նույնականացնելուց(Հավելված 6)) հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

13. Արժեթղթերի հաշվի տվյալների փոփոխություն

135. Կենտրոնական դեպոզիտարիան՝ Բանկի միջնորդությամբ կամ առանց դրա, արժեթղթերի հաշվում փոփոխություններ կատարում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային փոխանցված հանձնարարականների, դատարանի որոշման, ինչպես նաև օրենքով, նորմատիվ իրավական այլ ակտերով սահմանված այլ հիմքերով:

136. Հաշվետերը պարտավոր է տեղեկացնել Բանկին (եթե Հաշվետերը Բանկն է՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիային) արժեթղթերի հաշվի բացման (վերաբացման) ժամանակ տրամադրված (Համակարգ մուտքագրված) տեղեկությունների ցանկացած փոփոխության մասին:

Հաշվետիրոջ անվան կամ նրա անձը հաստատող (իրավաբանական անձի դեպքում՝ պետական գրանցումը հաստատող) փաստաթղթի փոփոխության դեպքում Հաշվետերը պետք է ներկայացնի նաև համապատասխան փոփոխությունը հավաստող փաստաթուղթը:

Հաշվում ամրագրված տեղեկությունների փոփոխությունների մասին Հաշվետիրոջ տեղեկացումը կատարվում է Բանկի համապատասխան իրավական ակտերով սահմանված հանձնարարականների ներկայացմամբ կամ այլ կարգով:

137. Հաշվետիրոջ կողմից արժեթղթերի իր հաշվում ամրագրված տեղեկությունների փոփոխությունները չներկայացնելու կամ սահմանված կարգով չներկայացնելու դեպքում Բանկը և Կենտրոնական դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չեն կրում Հաշվետիրոջը պատճառված վնասի համար:

138. Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի համաձայնությամբ) կարող է իր նախաձեռնությամբ Համակարգում կատարել ուղղումներ, եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիան բացահայտում է, որ կատարված գրանցումը սխալ է կամ բացակայում է, և եթե գրանցման ուղղումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները:

139. Հաշվի տվյալների փոփոխությունը Համակարգում գրանցում է անհրաժեշտ փաստաթղթերը և հանձնարարականները ստանալուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

14. Արժեթղթերի հաշվի փակում, արժեթղթերի պահառության (ենթապահառության) պայմանագրի լուծում

140. Բանկի միջոցով բացված (վերաբացված) արժեթղթերի հաշիվը կարող է փակվել և/կամ արժեթղթերի պահառության (ենթապահառության) պայմանագիրը կարող է լուծվել.

1) Հաշվետիրոջ ցանկությամբ՝ Կարգով սահմանված դեպքերում և համապատասխան գրավոր դիմումի (հանձնարարականի) հիման վրա.
2) Կարգով սահմանված այլ դեպքերում:

Պահառության (ենթապահառության) պայմանագրի լուծվելու դեպքում Հաշվետիրոջ ունեցած ժամկետանց բոլոր պարտավորությունները շարունակում են պահպանել իրենց ուժը մինչև դրանց ամբողջական կատարումը:

141. Համակարգում կարող են փակվել միայն արժեթղթերի զրոյական մնացորդով արժեթղթերի հաշիվները:

142. Հաշվետիրոջ ցանկությամբ արժեթղթերի ոչ զրոյական մնացորդով հաշվի փակման համար Հաշվետերը՝ մինչև արժեթղթերի հաշվի փակման դիմումի (հանձնարարականի) ներկայացումը, պարտավոր է հաշվում հաշվեգրված արժեթղթերի պորտֆելը փոխանցել այլ ակտիվ հաշվի կարգավիճակով արժեթղթերի հաշվին:

143. Հաշվետիրոջ ցանկությամբ արժեթղթերի հաշիվը փակվում է Հաշվետիրոջ հետ կնքված պահառության (ենթապահառության) պայմանագրի լուծման արդյունքում:

144. Հաշվետիրոջ ցանկությամբ արժեթղթերի պահառության (ենթապահառության) պայմանագիրը լուծվում է պայմանագրի լուծման վերաբերյալ համաձայնությունը Հաշվետիրոջ և Բանկի կողմից ստորագրվելու (հաստատելու) արդյունքում:

Արժեթղթերի պահառության (ենթապահառության) պայմանագրի լուծման վերաբերյալ համաձայնությունը ստորագրվում է, եթե Հաշվետերը կատարել է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և Բանկի կարգով սահմանված բոլոր պարտավորությունները:

145. Արժեթղթերի զրոյական մնացորդով հաշվի պարագայում արժեթղթերի պահառության (ենթապահառության) պայմանագրի լուծման վերաբերյալ համաձայնությունը ստորագրումից հետո Բանկն արժեթղթերի հաշվի փակման հանձնարարականն անմիջապես գրանցում է Համակարգում, որի արդյունքում արժեթղթերի հաշիվը Համակարգում ստանում է արժեթղթերի փակված հաշվի կարգավիճակ:

146. Համակարգում առկա և մեկ տարվա ընթացքում շարունակաբար բացառապես Կենտրոնական դեպոզիտարիայի իրավասության տակ գտնվող արժեթղթերի զրոյական մնացորդով արժեթղթերի հաշիվներն ենթակա են փակման Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից:

15. Արժեթղթերի փոխանցմամբ պայմանավորված գործառնություններ

147. Արժեթղթերի փոխանցմամբ պայմանավորված գործառնությունները Համակարգում իրականացվում են հետևյալ տեսակներով, որոնց մեջ չի ներառվում արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը, որը արդյունք է Կարգավորվող շուկայում կնքված գործարքի.

1) Ազատ առաքում կամ ST փոխանցում.
2) Առաքում վճարման դիմաց կամ DVP փոխանցում.
3) Ազատ առաքում՝ համաձայնությամբ կամ FOP փոխանցում.
4) Արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցում կամ պորտֆելի փոխանցում:

148.Բանկի միջնորդությամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնություն կարող է գրանցվել միայն, եթե արժեթղթեր փոխանցող և ստացող կողմ հանդիսացող Հաշվետերերի արժեթղթերի հաշիվներն ունեն ակտիվ հաշվի կարգավիճակ, բացառությամբ Կարգով սահմանված դեպքերի:

149.Դատարանի վճռի և ժառանգության հիման վրա արժեթղթերի փոխանցումները Համակարգում կատարվում են ազատ առաքմամբ՝ շահագրգիռ կողմի պահանջով:

150.Նվիրատվության (նվիրաբերության) հիման վրա արժեթղթերի փոխանցումները Համակարգում կատարվում են ազատ առաքմամբ (ST փոխանցում)՝ նվիրատուի պահանջով, եթե նվիրատուն ներկայացնում է նվիրատվության պայմանագիրը, կամ համաձայնությամբ ազատ առաքմամբ (FOP փոխանցում), եթե նվիրատվության պայմանագիրը ներկայացված չէ:

Թողարկողի կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի հետգնման կամ ձեռքբերման հիմքով Թողարկողի արժեթղթերի հաշվին արժեթղթերի փոխանցումները Համակարգում կատարվում են ազատ առաքում՝ համաձայնությամբ (FOP փոխանցում) կամ առաքում վճարման դիմաց (DVP փոխանցում) տեսակներով:

151.Ազատ առաքմամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը գրանցելու համար արժեթղթերի փոխանցող կողմ հանդիսացող Հաշվետերը պարտավոր է դիմել Բանկև ներկայացնել արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարական (Հավելված 7) հետևյալ տեղեկություններով.

1) Արժեթղթեր փոխանցող և ստացող կողմերի անուն, ազգանունները (անվանումները).
2) Արժեթղթեր փոխանցող և ստացող կողմերի արժեթղթերի հաշիվների համարները.
3) Փոխանցվող արժեթղթերի Թողարկողի անվանումը և ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
4) Փոխանցման ենթակա արժեթղթերի քանակը.
5) Արժեթղթերի փոխանցման գործառնության տեսակի մասին էական տվյալները, որոնք Հաշվետերը հարկ կհամարի ներկայացնել.
6) Նշում արժեթղթերի փոխանցման արդյունքում վերջնական շահառուի վերաբերյալ (եթե արժեթղթերը փոխանցվում են անվանատիրոջ հաշվին).

152.Դատարանի վճռի հիման վրա արժեթղթերի փոխանցման դեպքում շահագրգիռ կողմը Բանկ է ներկայացնում դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճիռը կամ Դատական ակտերի հարկադիր կատարման ծառայության համապատասխան որոշումը, ինչպես նաև դիմում արժեթղթերի փոխանցման վերաբերյալ:

Այն դեպքում, երբ դատարանի վճռի հիման վրա փոխանցող կողմ հանդիսացող Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշիվը չի սպասարկվում Բանկի միջնորդությամբ, որին ներկայացվել է համապատասխան վճիռը կամ որոշումը կամ տվյալ վճռով պատասխանող կողմ է հանդիսանում Կենտրոնական դեպոզիտարիան կամ Բանկին ներկայացված չէ ստացող կողմի ակտիվ հաշվի կարգավիճակով արժեթղթերի հաշվի համարը, ապա դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճիռը կամ Դատական ակտերի հարկադիր կատարման ծառայության համապատասխան որոշումը և շահագրգիռ կողմի դիմումը Բանկի կողմից այն ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացվում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային:

Կենտրոնական դեպոզիտարիան պարտավոր է դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճռի կամ Դատական ակտերի հարկադիր կատարման ծառայության համապատասխան որոշման հիման վրա իրականացնել ազատ առաքմամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնություն Համակարգում, եթե ստացող կողմ հանդիսացող Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշիվն ունի ժամանակավոր հաշվի կարգավիճակ կամ տվյալ վճռով կամ որոշմամբ պատասխանող կողմ է հանդիսանում Կենտրոնական դեպոզիտարիան, և եթե դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճռի կամ Դատական ակտերի հարկադիր կատարման ծառայության համապատասխան որոշման հիման վրա հնարավոր է միանշանակ նույնականացնել այն Հաշվետիրոջը, ում հաշվից պետք է փոխանցվեն արժեթղթերը:

Կենտրոնական Դեպոզիտարիան կարող է անձամբ իրականացնել ազատ առաքմամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը Համակարգում իրեն ներկայացված դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճռի կամ Դատական ակտերի հարկադիր կատարման ծառայության համապատասխան որոշման հիման վրա կամ վերահասցեագրել փոխանցող կողմին սպասարկող Բանկին դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճիռը կամ Դատական ակտերի հարկադիր

կատարման ծառայության համապատասխան որոշումը այն ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե փոխանցող և ստացող կողմ հանդիսացող արժեթղթերի հաշիվները ունեն ակտիվ հաշվի կարգավիճակ:

153. Ժառանգության գրանցման արդյունքում արժեթղթերի ազատ առաքման համար ժառանգը պարտավոր է Բանկ ներկայացնել հետևյալ տեղեկությունները և փաստաթղթերը.

1) Ժառանգության իրավունքի վկայականը.

2) Արժեթղթերի հաշվի բացման համար Կարգով սահմանված փաստաթղթերը, եթե ժառանգի (ժառանգների) համար նախկինում արժեթղթերի հաշիվ բացված չի եղել Բանկի միջնորդությամբ:

Ժառանգության գրանցման համար ազատ առաքմամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը Համակարգում կատարվում է, եթե ժառանգատուի հաշվին Հաշվի Օպերատորի կողմից տրված է ժառանգատուի հաշվի կարգավիճակ:

154. Բանկը ազատ առաքմամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը գրանցում է սույն գլխով սահմանված հանձնարարականը ստանալուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Համակարգում ազատ առաքմամբ արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը գրանցվում է, եթե արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարականով ներկայացված տեղեկությունները համընկնում են փոխանցող և ստացող կողմերի վերաբերյալ Համակարգում առկա համապատասխան տեղեկությունների հետ:

155. Բանկը «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցման նպատակով պետք է արժեթղթերի փոխանցումը Համակարգում գրանցումից առնվազն 1 օր առաջ Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացնի համապատասխան դիմում՝ նշելով «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցման նպատակով օգտագործվող իրավասու հաշվի համարը, որից փոխանցված դրամական միջոցները Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին կդիտվի, որպես

«Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցման դիմաց վճարման ապահովման համար իրավասու հաշիվ:

156. «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցման նպատակով Հաշվետերը կամ նրա լիազոր ներկայացուցիչը Բանկ է ներկայացնում արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարական, որն էլ Բանկի կողմից ծրագրային համակարգ է մուտքագրվում աշխատանքային օրվա ժամը 9^{30}-ից մինչև 15^{00} -ն:

157. «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարականը ներառում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Արժեթղթեր փոխանցող և ստացող կողմերի անուն, ազգանունները (անվանումները).

2) Նշում արժեթղթերի փոխանցման արդյունքում վերջնական շահառուի վերաբերյալ (եթե արժեթղթերը փոխանցվում են անվանատիրոջ հաշվին).

3) Արժեթղթերը ստացողի արժեթղթերի հաշվի համարը և այդ հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի անվանումը.

4) Արժեթղթերը փոխանցող կողմի արժեթղթերի հաշվի համարը.

5) Փոխանցման ենթակա արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.

6) Արժեթղթերի քանակ.

7) Վճարման ենթակա գումարի չափը.

8) Դրամական միջոցի արժույթը.

9) Վերջնահաշվարկի ամսաթիվը.

158. «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի ձեռք բերման նպատակով արժեթղթեր ստացող կողմ հանդիսացող Հաշվետերը կամ նրա լիազոր ներակայացուցիչը Բանկ է ներկայացնում արժեթղթերի ձեռք բերման հանձնարարական (Հավելված 7), որն էլ Բանկի կողմից ծրագրային համակարգ է մուտքագրվում աշխատանքային օրվա ժամը 9^{30}-ից մինչև 15^{00}-ն:

159. «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի ձեռք բերման հանձնարարականը ներառում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Արժեթղթերը ստացող կողմի անուն, ազգանունը (անվանումը).

2) Արժեթղթերը փոխանցողի արժեթղթերի հաշվի համարը և այդ հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի անվանումը.

3) Արժեթղթերը ստացող կողմի արժեթղթերի հաշվի համարը.

4) Ստացվելիք արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.

5) Արժեթղթերի քանակ.

6) Վճարման ենթակա գումարի չափը.

7) Դրամական միջոցի արժույթը.

8) Վերջնահաշվարկի ամսաթիվը.

9) Հաշվի Օպերատորի կանոններով սահմանված այլ տեղեկություններ:

160. Արժեթղթերի ձեռք բերման հանձնարարական ներկայացրած Հաշվետերը կամ նրա լիազոր ներկայացուցիչը միևնույն ժամանակ իրականացնում են արժեթղթերի ձեռք բերման համար վճարման ենթակա գումարի փոխանցում Բանկի «Առաքում վճարման դիմաց» գործառնության համար նախատեսված համապատասխան իրավասու հաշվին:

161. Վերջնահաշվարկի օրվա մինչև 15[40]-ը, արժեթղթեր ստացող կողմի արժեթղթերի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորը իր իրավասու հաշվից Բանկմեյլ համակարգի ՀՏ 100 կամ ՀՏ 202 (ՀՀ դրամի փոխանցման համար) և ՀՏ 203 (արտարժույթի փոխանցման համար) հաղորդագրության միջոցով Կենտրոնական դեպոզիտարիայի՝ ՀՀ կենտրոնական բանկում բացված դրամի առևտրային հաշվին է փոխանցում արժեթղթերը ձեռքբերելու համար անհրաժեշտ գումարը: Ընդ որում՝ վերոնշյալ հաղորդագրության «Նպատակ» դաշտում նշվում է DVP տառերը: Միևնույն ժամանակ Համակարգում գրանցում է նաև տվյալ գործարքի համար անհրաժեշտ գումարի մեծությունը, որն էլ արտացոլվում է վերջինիս՝ Համակարգում դրամական վերջնահաշվարկի հաշվին:

162. Վերջնահաշվարկի օրվա մինչև 15[40]-ը այն պահի դրությամբ, երբ Համակարգում համընկնում են արժեթղթերի փոխանցող և ստացող կողմերի Հաշվի Օպերատորների հանձնարարականները և սույն գլխի 161-րդ կետով սահմանված կարգով Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին առկա է հանձնարարականում նշված վճարման ենթակա գումարի չափով դրամական միջոց, ապա արժեթղթերի փոխանցումը գրանցվում է համակարգում, տեղի ունենում վերջնահաշվարկ, որի արդյունքում Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվից վճարման ենթակա գումարը փոխանցվում է վաճառող կողմի Հաշվի Օպերատորի իրավասու հաշվին:

163. «Ազատ առաքում՝ համաձայնությամբ» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցումը տեղի է ունենում նույն ընթացակարգով, ինչ «Առաքում վճարման դիմաց» սկզբունքով արժեթղթերի փոխանցման դեպքում ՝ առանց դրամական միջոցի առկայության պահանջի:

164. «Արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցմամբ» (Հավելված 7) արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է.

1) Հաշվետիրոջ հանձնարարականի հիման վրա, երբ Հաշվետերը իր արժեթղթերի հաշվում առկա արժեթղթերն ամբողջ մնացորդով Բանկում սպասարկվող արժեթղթերի հաշվից փոխանցում է այլ Հաշվի Օերատորի մոտ բացված իր արժեթղթերի մեկ այլ հաշվին.

2) Կարգով նախատեսված այլ դեպքերում:

165. Հաշվետերը արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցման համար Բ ա ն կ է ներկայացնում համապատասխան պորտֆելի փոխանցման հանձնարարական՝ հետևյալ տեղեկություններով.

1) Արժեթղթերի հաշիվների համարները, որոնք պետք է ապահովեն արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցումը (արժեթղթերի ելքագրումը և հաշվեգրումը) .

2) Այն Հաշվի Օպերատորի անվանումը, որը սպասարկում է Հաշվետիրոջ արժեթղթերի այն հաշիվը, որին պետք է հաշվեգրվեն արժեթղթերը:

166.Բանկի կողմից արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցման հանձնարարականը ենթակա է կատարման ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Եթե Բանկի կողմից արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցման հանձնարարականի կատարման ժամանակ Բանկը բացահայտում է, որ արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցման համար նախանշված հաշիվներում Հաշվետիրոջ անունի, ազգանունի (անվանման) գրառումների միջև առկա են շեղումներ, ապա Բանկը պարտավոր է անմիջապես այդ մասին տեղեկացնել Կենտրոնական

դեպոզիտարիային: Այդ դեպքում արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցումն իրականացվում է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի թույլտվությամբ:

167. «Ռեպո, հակադարձ ռեպո և ռեպո պայմանագրի խզում» գործարքներից բխող արժեթղթերի փոխանցմամբ պայմանավորված գործառնությունների գրանցումները և ժամկետները Համակարգում կարգավորվում են համապատասխան պայմանագրերով:

Ռեպո, հակադարձ ռեպո գործարքներից բխող արժեթղթերի փոխանցումը կարող է իրականացվել երկու եղանակով.

1) Ռեպո գործարքի կնքման արդյունքում առևտրային բանկը Բանկմեյլ համակարգի ՀՏ 523 (24Բ դաշտում նշվում է REP) հաղորդագրության միջոցով Կենտրոնական դեպոզիտարիային հանձնարարական է ներկայացնում Համակարգում իր սեփական հաշվից ՀՏ 523-ում նշված արժեթղթերը նշված քանակով ՀՀ Կենտրոնական բանկի սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվին փոխանցելու համար: Համակարգը ստուգում է ՀՏ 523 –ում պարունակվող տեղեկություններն իր մոտ առկա նույնաբովանդակ տեղեկությունների հետ: Ամբողջական համընկման դեպքում իրականացվում է արժեթղթերի փոխանցում, ինչպես նաև փոխանցված արժեթղթերի ծանրաբեռնում ռեպո գործարքի հիմքով, որի արդյունքում հաստատման վերաբերյալ Կենտրոնական դեպոզիտարիան Բանկմեյլ համակարգի ՀՏ 535 հաղորդագրությամբ՝ տեղեկացնում է առևտրային բանկին, իսկ ՀՏ 523 պատճենը ուղարկվում է ՀՀ Կենտրոնական բանկին: Եթե ստուգման արդյունքում ի հայտ է գալիս որևէ անհամապատասխանություն, ապա Կենտրոնական դեպոզիտարիան Բանկմեյլ համակարգի ՀՏ 535 հաղորդագրությամբ տեղեկացնում է այդ մասին առևտրային բանկին:

2) Երկրորդ տարբերակի դեպքում Հաշվի Օպերատոր հանդիսանալու դեպքում առևտրային բանկը, իսկ Հաշվի Օպերատոր չհանդիսանալու դեպքում իրեն սպասարկող Հաշվի Օպերատորը Կենտրոնական դեպոզիտարիա է ներկայացնում առևտրային բանկի արժեթղթերի հաշվից ՀՀ Կենտրոնական բանկի սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվին արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարական: Համակարգի կողմից հանձնարարականը գրանցվում է և իրականացվում է փոխանցված արժեթղթերի ծանրաբեռնում ռեպո գործարքի հիմքով, որի արդյունքում ստեղծվում և առաքվում են Բանկմեյլ համակարգով ՀՏ 535 հաղորդագրություն դեպի առևտրային բանկ կամ առևտրային բանկի Հաշվի Օպերատոր և ՀՏ 523 պատճենը՝ դեպի ՀՀ Կենտրոնական բանկ:

168. Հակադարձ ռեպո կամ ռեպո զամբյուղից արժեթղթերի հետ փոխանցմամբ պայմանավորված արժեթղթերի փոխանցման գործառնությունը Համակարգում կարող է գրանցվել նույնպես 167 կետի 1) կամ 2) ենթակետերով սահմանված կարգով: Այս դեպքում արժեթղթերի փոխանցող կողմ է հանդիսանում ՀՀ Կենտրոնական բանկը, իսկ Բանկմեյլ համակարգի ՀՏ 523 հաղորդագրության 24Բ դաշտում նշվում է RMT:

169. Ռեպո պայմանագրի լուծմամբ պայմանավորված արժեթղթերի փոխանցման նպատակով ՀՀ Կենտրոնական բանկը Բանկմեյլ Համակարգի ՀՏ 523 (24Բ դաշտում նշվում է RCL) հաղորդագրությամբ հանձնարարական է ներկայացնում Կենտրոնական դեպոզիտարիա: Համակարգը ստուգում է հանձնարարականում առկա տեղեկությունները Համակարգում առկա նույնաբովանդակ տեղեկությունների հետ: Տեղեկությունների համընկման արդյունքում ՀՀ Կենտրոնական բանկի սեփականատիրոջ արժեթղթերի արժեթղթերի հաշվին արժեթղթերը ծանրաբեռնումից հանվում են, որի արդյունքում ՀՀ Կենտրոնական բանկը, որպես հաստատում Կենտրոնական դեպոզիտարիայից Բանկմեյլ համակարգով ստանում է ՀՏ523 պատճենը և ՀՏ535 հաղորդագրությունը: Համակարգի կողմից տեղեկությունների ստուգման արդյունքում անհամապատասխանությունների ի հայտ գալու դեպքում արժեթղթերի փոխանցումը մերժվում է, որի վերաբերյալ ՀՀ Կենտրոնական բանկը ծանուցվում է Համապատասխան ՀՏ535 հաղորդագրությամբ:

16. Արժեթղթերի գրավադրմամբ պայմանավորված գործառնություններ

170. Բանկը արժեթղթերի գրավադրման գործառնություն կարող է գրանցել միայն գրավատու կողմ հանդիսացող արժեթղթերի ակտիվ կարգավիճակով հաշվի առկայության

դեպքում:

171. Արժեթղթերի գրավադրման գործառնությունը գրանցելու համար գրավատուն պետք է դիմի իր հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորին/Բանկին/ և ներկայացնի հետևյալ տեղեկությունները.

1) գրավադրման ենթակա արժեթղթերի Թողարկողի անվանումը և ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.
2) գրավատու և գրավառու կողմերի արժեթղթերի հաշվի համարները.
3) գրավադրման ենթակա արժեթղթերի քանակը.
4) գրավադրման դադարեցման ամսաթիվը (առկայության դեպքում).
5) գրավառուի անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի սերիան, համարը, հանրային ծառայության (կամ սոցիալական քարտի) համարանիշը կամ, հանրային ծառայության համարանիշ չունենալու դեպքում՝ դրա բացակայությունը հավաստող տեղեկանքի համարը՝ ֆիզիկական անձանց դեպքում, անվանումը, պետական գրանցման համարը, ՀՎՀՀ կամ դրան համարժեք համարը՝ իրավաբանական անձանց դեպքում, գրավառուի հասցեն, կապի միջոցները, եթե Հաշվի Օպերատորին չի ներկայացվում գրավառուի՝ ակտիվ կարգավիճակով Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը և Հաշվի Օպերատորը սույն գլխով սահմանված կարգով գրավառուի համար բացում է գրավառուի գրավային հաշիվ.

172. Այն դեպքում, երբ տվյալ գրավի գործառնության գրանցման համար օգտագործվող գրավառուի հաշիվը կամ գրավառուի սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշիվը և գրավատուի սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշիվը սպասարկվում են տարբեր Հաշվի Օպերատորների կողմից, ապա Գրավատու կողմի արժեթղթերի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի կողմից Համակարգ մուտքագրված արգելադրման հանձնարարականը (Հավելված 8) կատարվում է Գրավառուի արժեթղթերի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի կողմից արժեթղթերի գրավադրման հանձնարարականը հաստատման պահից:

Գրավառուի արժեթղթերի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի կողմից արժեթղթերի գրավադրման հանձնարարականը հաստատվում է գրավատու կողմի արժեթղթերի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի կողմից գրավադրման հանձնարարականի Համակարգ մուտքագրելու մասին տեղեկանալուց անմիջապես հետո:

173.Եթե ինչ-որ պատճառով արժեթղթերի գրավադրման գործառնությունը Համակարգում գրանցելու համար գրավատուն չի ներկայացնում գրավառուի՝ ակտիվ կարգավիճակով Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը կամ Հաշվի Օպերատորը տեղեկություններ չունի գրավառուի՝ Համակարգում ակտիվ կարգավիճակով Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի վերաբերյալ, ապա Հաշվի Օպերատորը Համակարգում գրավառուի համար բացում է Գրավառուի գրավային հաշիվ, որտեղ արտացոլվում են գրավառուի օգտին հաշվառված արժեթղթերը:

174. Արժեթղթերի հաջորդող գրավով պայմանավորված գործառնությունը Համակարգում գրանցվում է, եթե այն արգելված չէ Համակարգում գրանցված նախորդ գրավի պայմանագրերով կամ գրավադրվող արժեթղթերի թողարկման պայմաններով:

175. Գրավատուի կողմից ներկայացված գրավադրման հանձնարականը Բանկի կողմից ենթակա է կատարման այն ստացման պահից 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

17. Արժեթղթերի գրավի արտադատական կարգով իրացման ծառայություն

176.Արժեթղթերի գրավի արտադատական կարգով իրացման ծառայության մատուցման դեպքում գրավառուն Բանկ է ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերի բնօրինակը կամ պատշաճ վավերացված պատճենը՝

1) արժեթղթերի գրավի արտադատական կարգով իրացման պայման նախատեսող պայմանագիր/համաձայնագիր.
2) ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված՝ գրավատուին կատարված ծանուցումը և ապացույց գրավատուի կողմից դրա ստացման վերաբերյալ, որոնք կարող են Բանկ ներկայացվել ինչպես Բանկին դիմելիս, այնպես էլ գրավի առարկայի իրացման ժամանակ.
3) Սույն կանոններով սահմանված արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարական.

4) ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված այլ փաստաթղթեր (այդպիսիք սահմանված լինելու դեպքում):

177. Բանկի Իրավաբանական վարչությունը 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ստուգում է ներկայացված փաստաթղթերը և համոզվելով, որ դրանցում պահպանվել են Կարգով և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները տրամադրում է փաստաթղթերի համապատասխանության վերաբերյալ դրական կարծիք Հաճախորդների սպասարկման վարչություն կամ փաստաթղթերը ընդունած մասնաճյուղին, որից հետո Համակարգում գրանցվում է համապատասխան հանձնարարականը: Հակառակ դեպքում հանձնարարականի կատարումը մերժվում է:

18. Արժեթղթերի գրավադրման դադարեցումը

178. Արժեթղթերի գրավադրման դադարեցումը կարող է կատարվել հետևյալ դեպքերում.

1) Գրավադրման դադարեցման ամսաթվի դրությամբ, որի մասին տեղեկությունը Համակարգ մուտք էր արվել գրավադրման գործառնության գրանցման ժամանակ.

2) Գրավառուի կողմից գրավադրման դադարեցման հանձնարարականի (Հավելված 9) ներկայացման դեպքում.

3.գրավադրման դադարեցման վերաբերյալ գրավատուի կողմից հանձնարարականի և գրավառուի համաձայնությունը հավաստող փաստաթղթի ներկայացման դեպքում,

4) Դատարանի, դատական ակտերի հարկադիր կատարողի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նման իրավասություն ունեցող մարմնի համապատասպան որոշման հիման վրա:

179.Արժեթղթերի գրավադրման դադարեցման հանձնարարականը (որոշումը) ներկայացվում է գրավառուի՝ արժեթղթերի գրավի ամրագրումն ապահովող հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորին, եթե գրավադրման դադարեցման հանձնարարականը ներկայացնողը գրավատուն չէ:

Գրավատուն արժեթղթերի գրավադրման դադարեցման հանձնարարականը և գրավառուի համաձայնությունը հավաստող փաստաթուղթը ներկայացնում է իրեն սպասարկող Հաշվի Օպերատորին:

Եթե արժեթղթերի գրավադրման դադարեցման հանձնարարականը (որոշումը) ներկայացվել է գրավատուին սպասարկող Հաշվի Օպերատորին, որը չի սպասարկում գրավառուի հաշիվը, ապա գրավատուին սպասարկող Հաշվի Օպերատորը գրավադրման դադարեցման համար դիմում է գրավառուի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորին՝ միաժամանակ ներկայացնելով անհրաժեշտ հիմքերը: Նշված դեպքում, բավարար հիմքերի առկայության պարագայում, գրավառուի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորի պետք է անմիջապես իրականացնի արժեթղթերի գրավադրման դադարեցման համար անհրաժեշտ գործողությունները:

180. Արժեթղթերի գրավադրումը դադարեցման հանձնարարականը Գրավառուին սպասարկող Բանկի կողմից ենթակա է կատարման վերջինիս կողմից ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

181. Եթե գրավատուի և գրավառուի հաշիվները սպասարկվում են տարբեր Հաշվի Օպերատորների կողմից, ապա գրավառուի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորը պարտավոր է անմիջապես տեղեկացնել գրավատուի հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորին արժեթղթերի գրավադրման դադարեցման մասին:

19. Արժեթղթերի կամ արժեթղթերի հաշվի սառեցում և դրա դադարեցում Հաշվետիրոջ հանձնարարականի հիման վրա

182. Արժեթղթերի կամ արժեթղթերի հաշվի սառեցումը Հաշվետիրոջ կամ նրա լիազոր ներկայացուցիչի կողմից իրականացվում է, որպես իր սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվով կամ արժեթղթերի հաշվում առկա որևէ դասի և քանակի արժեթղթով(երով) գործառնությունների իրակացման արգելք(սահմանափակում): Սառեցման գործառնությունը գրանցելու համար Հաշվետերը կամ նրա լիազոր ներկայացուցիչը Բանկ է ներկայացնում սառեցման

համապատասխան հանձնարարականը, որը պարունակում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Թողարկողի անվանումը կամ ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.

2) Սառեցման ենթակա արժեթղթերի քանակը.

3) Սառեցման վերաբերյալ այլ էական տվյալները, որը հաճախորդը հարկ կհամարի ներկայացնել:

183. Արժեթղթերի սառեցման դադարեցումը կատարվում է Հաշվետիրոջ համապատասխան հանձնարարականի հիման վրա կամ, Հաշվետիրոջ հետ կնքված պահառության պայմանագրի լուծման, ժառանգության գրանցման և սառեցված արժեթղթերով դատարանի որոշմամբ նախատեսված գործառնությունն իրականացնելու դեպքերում: Դատարանի որոշման հիման վրա արժեթղթերի ապասառեցումը կատարվում է այն չափով, որքանով այն անհրաժեշտ է դատարանի որոշմամբ նախատեսված գործառնության իրականացման համար:

184. Արժեթղթերի սառեցման և դրա դադարեցման հանձնարարականը Բանկի կողմից ենթակա է կատարման վերջինիս կողմից այն ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

20. Բաժնետիրական ընկերության ընդհանուր ժողովում քվեարկելու իրավունքի ժամանակավոր սահմանափակում գրավադրված արժեթղթերի համար

185.Եթե բաժնետոմսերի գրավի դեպքում գրավատու և գրավառու կողմերը համաձայնության են եկել նաև բաժնետիրական ընկերության ընդհանուր ժողովում քվեարկելու իրավունքի (սույն գլխում այսուհետ՝ քվեարկելու իրավունք) ժամանակավոր սահմանափակման վերաբերյալ, ապա սահմանափակման ամրագրման նպատակով գրավատու Հաշվետերը համապատասխան հանձնարարական է ներկայացնում Բանկ՝ նշելով ԱՄՏԾ կամ ԱՆԾ-ն և արժեթղթերի քանակ, որոնց նկատմամբ պետք է կիրառվի ձայնի իրավունքի սահմանափակումը: Միաժամանակ գրավառուն իր հաշիվը սպասարկող Հաշվի Օպերատորին է ներկայացնում քվեարկելու իրավունքի սահմանափակման համաձայնություն, եթե արժեթղթերն արդեն իսկ ծանրաբեռնված են գրավադրման հիմքով:

186. Այն դեպքում, երբ գրավատու և գրավառու կողմերը քվեարկելու իրավունքի սահմանափակման վերաբերյալ համաձայնության են եկել արժեթղթերի գրավադրման գործառնությունը Համակարգում գրանցելու պահին, ապա քվեարկելու իրավունքի սահմանափակման գրառումը Համակարգում իրականացվում է՝ գրավադրման գործառնությունը գրանցելիս:

187. Քվեարկելու իրավունքի սահմանափակումը համարվում է դադարեցված արժեթղթերի գրավադրման դադարեցման գրանցմամբ կամ, եթե նախապես նշվել է ժամկետ քվեարկելու իրավունքի սահմանափակման դադարեցման իրականացման համար: Այն դեպքում, երբ քվեարկելու իրավունքի սահմանափակման դադարեցման վերաբերյալ հանձնարարականը գրավատուի կողմից տրվել է ավելի վաղ, քան սույն կետում նշված հանգամանքների ի հայտ գալը, ապա քվեարկելու իրավունքի սահմանափակման դադարեցումը Համակարգում գրանցվում է միայն գրավառուի գրավոր համաձայնության առկայության դեպքում:

21. Համակարգում գործառնական ժամերը

188.Սույն կանոններով սահմանված փաստաթղթերը, ինչպես նաև հանձնարարականները կարող են ներկայացվել Համակարգի Անդամներին դրանց իրավական ակտերով սահմանված ժամանակահատվածներում, որոնք, սակայն, պետք է սահմանված լինեն այնպես, որ ապահովեն ծառայությունների մատուցումը Կանոններով սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Կենտրոնական դեպոզիտարիան Համակարգի հետ կապված գործառույթներն իրականացնում է յուրաքանչյուր աշխատանքային օր ժամը 09^{30}-17^{30}-ը, իսկ յուրաքանչյուր ամսվա վերջին աշխատանքային օրվա ժամը 18^{00}-ից մինչև հաջորդ օրվա ժամը 09^{00}-ն՝ տեղեկությունների արխիվացման նպատակով, արգելափակում է Ծրագրային համակարգում գործառնություններ

կատարելու հնարավորությունը:

Բանկը Թողարկողներից կամ Հաշվետերերից ստացված հարցումների պատասխանները վերջիններիս տրամադրելիս պետք է հաշվի առնի և տեղեկացնի Թողարկողին կամ Հաշվետիրոջն այն մասին, որ տեղեկությունների Կարգավորվող շուկայի օպերատորի կանոններով սահմանված կարգով ցուցակված (առևտրին թույլատրված) և ներկայացման օրվա ժամը 10^{30}-ից մինչև ժամը 15^{40}-ի դրությամբ առևտրի նպատակով արգելադրված արժեթղթերը կգտնվեն արժեթղթերի տեխնիկական հաշվին և չեն արտացոլվի Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվում:

22. Օտարերկրյա արժեթղթերով գործառնությունների կատարման ընթացակարգը

189. Հաշվետերն իր արժեթղթերի հաշվում հաշվառվող կամ հաշվառման ենթակա արժեթղթերով Կարգով նախատեսված գործառնությունների իրականացման նպատակով Բանկ է ներկայացնում Բանկի կարգով սահմանված հանձնարարականները, որոնք Բանկը փոխանցում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային՝ Ծրագրային համակարգում մուտքագրման միջոցով: Այն պարագայում, երբ հանձնարարականի փոխանցումը հնարավոր չէ իրականացնել Ծրագրային համակարգում մուտքագրման միջոցով, ապա հանձնարարականը Բանկը Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացնում է թղթային եղանակով:

Հաշվետերը Բանկ է ներկայացնում նշված հանձնարարականով նախատեսված գործառնության համար Կարգով սահմանված փաստաթղթերը, ինչպես նաև Կենտրոնական դեպոզիտարիայի հետ պայմանագիր կնքած Օտարերկրյա պահառուի կողմից պահանջվող այլ փաստաթղթեր:

190. Բանկի՝ Համակարգում իրականացված գրառման հիման վրա Կենտրոնական դեպոզիտարիան անհրաժեշտության դեպքում ձևավորում է Օտարերկրյա պահառուի կանոններով սահմանված հանձնարարականներ և սահմանված ժամկետներում ներկայացնում կատարման:

191. Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից ներկայացված հանձնարարականների կատարման վերաբերյալ Օտարերկրյա պահառուի կողմից տեղեկատվության ներկայացումից հետո (եթե դա նախատեսված է Օտարերկրյա պահառուի կանոններով և/կամ Օտարերկրյա պահառուի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև կնքված պայմանագրով), Կենտրոնական դեպոզիտարիան հանձնարարականի կատարման վերաբերյալ գրառում է կատարում Համակարգում կամ այլ եղանակով տեղեկացնում Բանկին: Բանկը պարտավոր է գործառնության կատարման վերաբերյալ առավելագույնը հաջորդ աշխատանքային օրվա ընթացքում ծանուցել Հաշվետիրոջը:

192. Հաշվետերը՝ իր հաշվում առկա օտարերկրյա արժեթղթերի մնացորդի, ինչպես նաև արժեթղթերի հաշվով կատարված գործառնությունների վերաբերյալ տեղեկատվության ստացման նպատակով դիմում է Բանկին: Բանկը Հաշվետիրոջ դիմումի հիման վրա վերջինիս տրամադրում է սահմանված հաշվետվությունները (քաղվածք, տեղեկանք): Նշված հաշվետվությունները Բանկը ստանում է Համակարգում համապատասխան հարցում կատարելու միջոցով, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ Բանկը տեղեկատվության ստացման նպատակով գրավոր դիմում է ներկայացնում Կենտրոնական դեպոզիտարիային, որին Կենտրոնական դեպոզիտարիան պատասխանում է սահմանված կարգով:

193. Հաշվետերն իրավասու է օտարերկրյա արժեթղթերի ենթապահառության վերաբերյալ համաձայնագրով սահմանված կարգով(Հավելված 17 և 18) Բանկից պահանջել նաև այլ հաշվետվությունների և/կամ տեղեկություններ, եթե դրանք սահմանված են Օտարերկրյա պահառուի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև կնքված պայմանագրով:

194. Այն դեպքում, երբ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի (Բանկի) կողմից տեղեկատվության տրամադրումն իրականացվում է կապի այնպիսի եղանակներով, ինչպիսին են ֆաքսիմիլային կապը, էլեկտրոնային փոստը և այլն, ապա այդ տեղեկություններին երրորդ անձանց հնարավոր հասանելիության համար Կենտրոնական դեպոզիտարիան (Բանկը) պատասխանատվություն չի կրում:

195. Հաշվետերը կարող է Բանկ ներկայացնել օտարերկրյա արժեթղթերով գործառնությունների դրամական միջոցներով վերջնահաշվարկի կատարման

հանձնարարականներ, որոնց ներկայացման և կատարման առանձնահատկությունները սահմանվում են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի (Բանկի) և Հաշվետիրոջ միջև կնքված ենթապահառության վերաբերյալ համաձայնագրով(Հավելված 17 և 18):

196. Այն դեպքերում, երբ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից ենթապահառության ծառայությունները մատուցվում են անմիջականորեն, սույն գլխով նախատեսված հանձնարարականները Բանկը ներկայացնում է անմիջապես Կենտրոնական դեպոզիտարիային՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և Հաշվետիրոջ միջև ուղղակիորեն (առանց Բանկի միջնորդության) կնքված պայմանագրով սահմանված կարգով:

197. Հաշվետիրոջ կողմից ներկայացված (այդ թվում՝ Բանկի կողմից Համակարգում գրանցման միջոցով փոխանցված) հանձնարարականի ընդունումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից կատարվում է գործառնական օրվա ընթացքում (յուրաքանչյուր աշխատանքային օրվա 09:30-17:00), եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և Հաշվետիրոջ միջև կնքված ենթապահառության վերաբերյալ համաձայնագրով այլ ժամկետ սահմանված չէ: Գործառնական օրվա ավարտին ընդունված հանձնարարականն ընդունված է համարվում հաջորդ գործառնական օրվա ընթացքում: Օտարերկրյա արժեթղթերով գործառնությունների իրականացման նպատակով տրվող հանձնարարականների ընդունման ժամկետները համապատասխանեցվում են Օտարերկրյա պահառուների հետ կնքված պայմանագրերով նախատեսված ժամկետների հետ:

23.Պարտատոմսերի արժեկտրոնների վճարման, մարման, շահութաբաժինների վճարման հետ կապված գործառնություններ

198.Պարտատոմսերի արժեկտրոնների վճարման կամ պարտատոմսերի մարման արդյունքում դրամական միջոցների բաշխման նպատակով Թողարկողի և Դեպոզիտարիայի միջև Բանկի միջնորդությամբ կնքվում է ծառայության մատուցման պայմանագիր, որի արդյունքում Թողարկողը համապատասխան հանձնարարական է ներկայացնում Բանկ՝ պարտատոմսերի արժեկտրոնների կամ պարտատոմսերի մարմանն ուղղված վճարումն իրականացնելու համար: Հանձնարարականում նշվում է.

1) Թողարկողի անվանումը և ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.

2) Թողարկողին սպասարկող հաշվարկային գործակալի անվանումը և հաշվարկային հաշվի համարը, որից պետք է իրականացվի շահութաբաժինների վճարման համար նախատեսված դրամական միջոցների փոխանցումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին.

3) Պարտատոմսերի արժեկտրոնների վճարմանը կամ պարտատոմսերի մարմանն ուղղված բաշխման ենթակա գումարի մեծությունը և արժույթը:199. Թողարկողը սույն կանոնների 198-րդ կետով սահմանված հանձնարարականը Բանկ ներկայացման հաջորդ աշխատանքային օրը իրականացնում է իր հաշվարկային հաշվից հանձնարարականում նշված գումարի չափով դրամական միջոցների փոխանցումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին:

200. Բանկը հանձնարարականը ներկայացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիա, որի արդյունքում արժեկտրոնների վճարումներն իրականացվում են՝ ըստ պարտատոմսերի Հաշվետերերի արժեթղթերի հաշիվների հաշվեկշիռներին համապատասխան, վերջիններիս հաշվարկային հաշիվներին, իսկ պարտատոմսերի մարման դեպքում մարման վճարումներին իրականացմանը զուգահեռ իրականացվում է նաև պարտատոմսերի մարումները պարտատոմսերի Հաշվետերերի արժեթղթերի հաշիվներին: Վճարման հանձնարարականների կատարման վերաբերյալ հաստատումներն ուղղարկվում են պարտատոմսերի Հաշվետերերի, ինչպես նաև Թողարկողի հաշվարկային հաշիվներին:

201. Շահութաբաժինների վճարման դեպքում Թողարկողի և Դեպոզիտարիայի միջև Բանկի միջնորդությամբ կնքվում է ծառայության մատուցման պայմանագիր, որի արդյունքում Թողարկողը համապատասխան հանձնարարական է ներկայացնում Բանկ՝ բաժնետոմսերի սեփականատերերին շահութաբաժինների վճարումն իրականացնելու համար: Սույն

հանձնարարականում նշվում է.

1) Թողարկողի անվանումը և ԱՄՏԾ-ն կամ ԱՆԾ-ն.

2) թողարկողին սպասարկող հաշվարկային գործակալի անվանումը և հաշվարկային հաշվի համարը, որից պետք է իրականացվի շահութաբաժինների վճարման համար նախատեսված դրամական միջոցների փոխանցումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին.

3) Շահութաբաժինների վճարման համար նախատեսված ֆոնդի գումարը և արժույթը:

202. Թողարկողը Կարգի 201-րդ կետով սահմանված հանձնարարականը Բանկ ներկայացման հաջորդ աշխատանքային օրը իրականացնում է իր հաշվարկային հաշվից հանձնարարականում նշված գումարի չափով դրամական միջոցների փոխանցումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի առևտրային հաշվին:

203. Բանկը հանձնարարականը ներկայացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիա, որի արդյունքում շահութաբաժինների վճարումներն իրականացվում են՝ ըստ Հաշվետերերի արժեթղթերի հաշիվների հաշվեկշիռներին համապատասխան, վերջիններիս հաշվարկային հաշիվներին: Վճարման հանձնարարականների կատարման վերաբերյալ հաստատումներն ուղարկվում են Հաշվետերերի, ինչպես նաև Թողարկողի

հաշվարկային հաշիվներին:

204. Բանկը սույն գլխով սահմանված ծառայությունը Թողարկողին մատուցում է այն Հաշվետերերի մասով, որոնց արժեթղթերի հաշիվներում առկա են բանկային հաշիվների մասին տվյալներ:

24. Թողարկողին օրենքով և իր կանոնադրությամբ սահմանված արժեթղթերի ձեռքբերման և այլ սահմանափակումների նկատմամբ հսկողության իրականացում

205. Սույն բաժնով սահմանված ծառայությունից օգտվելու համար Թողարկողը Բանկէ ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերը.

1) Դիմում՝ ուղղված Բանկի գործադիր տնօրենին՝ նշելով սույն ծառայությունից օգտվելու ցանկության մասին.

2) Արժեթղթով հավաստված իրավունքի սահմանափակման, նախապատվության իրավունքի պահպանման վերաբերյալ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներ պարունակող փաստաթղթերի (այդ թվում կանոնադրություն, համաձայնագիր, պայմանագիր, ժողովի որոշում և այլն) բնօրինակը կամ պատշաճ վավերացված պատճենը: Այն դեպքում, երբ նախապատվության իրավունքի կիրառման համար թողարկողի կողմից առանձին կարգ չի սահմանվում, ապա թողարկողի դիմումի համաձայն նախապատվության իրավունքի կիրառման և պահպանման հսկողության նկատմամբ Բանկի կողմից կիրառվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրույթները:

206. Բանկում փաստաթղթերը ուսումնասիրվում են Իրավաբանական վարչության կողմից՝ ներկայացման պահից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում և Հաճախորդների սպասարկման վարչություն կամ մասնաճյուղ տրամադրում են կարծիք՝ փաստաթղթերի ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխանության վերաբերյալ:

207. Իրավաբանական վարչության դրական կարծիքը ստանալուց հետո 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում Բանկի միջնորդությամբ Թողարկողի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև կնքվում է ծառայության մատուցման պայմանագիր, որին կցվում է Բանկի կողմից կազմված ամփոփաթերթը՝ վավերացված Թողարկողի և Բանկի կողմից: Ամփոփաթերթը ներառում է տեղեկություններ տվյալ արժեթղթով հավաստված իրավունքի սահմանափակման/նախապատվության իրավունքի պահպանման՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից կիրառվելիք հսկողական մեխանիզմների վերաբերյալ, հաշվի առնելով ՀՀ օրենսդրության և 205-րդ կետի 2) ենթակետում նշված փաստաթղթի դրույթները:

208.Պայմանագրի կնքման հաջորդ աշխատանքային օրը համարվում է ծառայության մատուցման սկիզբ (եթե պայմանագրով կամ ամփոփաթերթով այլ ժամկետ սահմանված չէ), երբ էլ Համակարգում կատարվում է համապատասխան գրառում սահմանափակման վերաբերյալ:

209. Յուրաքանչյուր անգամ, երբ Բանկ են դիմում գրանցելու գործառնություն, որի նկատմամբ Համակարգում առկա է համապատասխան գրառում սույն գլխով սահմանված սահմանափակման մասով և առկա են տվյալ գործառնության մերժման հիմքեր՝ համաձայն ամփոփաթերթի, ապա Բանկը մերժում է տվյալ գործառնության գրանցումը և գրավոր ներկայացնում գործառնության մերժման պատճառները կամ պահանջում լրացուցիչ փաստաթղթեր, որի մասին դրույթներ սահմանված են Ամփոփաթերթում, որոնք անհրաժեշտ են սահմանված սահմանափակման/նախապատվության իրավունքի պահպանման նկատմամբ լիարժեք հսկողություն իրականացնելու նկատմամբ:

25. Ծանուցում Թողարկողին արժեթղթերի շարժի մասին (արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարականների) և գրավի հիմքով արգելադրման վերաբերյալ

210. Սույն բաժնով սահմանված ծառայությունից օգտվելու համար Թողարկողը Բանկ է ներկայացնում դիմում՝ նշելով սույն բաժնով սահմանված ծառայությունից օգտվելու իր ցանկության մասին: Դիմումի մեջ ներառվում է նաև այն արժեթղթերի ԱՄՏԾ-ը կամ ԱՆԾ-ը, որոնց համար պետք է մատուցվի ծառայությունը:

211. Բանկի կողմից դիմումի ստացման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում Թողարկողի և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի միջև Բանկի միջնորդությամբ կնքվում է սույն գլխով սահմանված ծառայության մատուցման պայմանագիր:

212. Պայմանագրի կնքման հաջորդ աշխատանքային օրը համարվում է ծառայության մատուցման սկիզբ, որից էլ սկսած Բանկը պարտավորվում է Համակարգում Թողարկողի արժեթղթերի շարժով և գրավի հիմքով արգելադրմամբ պայմանավորված գործառնության գրանցման պահից 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում այդ մասին ծանուցել Թողարկողին սույն բաժնով սահմանված ծառայությունների մատուցման պայմանագրով սահմանված կարգով:

26. Պատասխանատվությունը

213. Կարգում ներկայացված գործառնություններում ներգրավված Բանկի աշխատողները անհատական պատասխանատվություն են կրում Բանկի ներքին փաստաթղթերով, վերջիններիս հետ կնքված աշխատանքային և նյութական պատասխանատվության պայմանագրերով, Կարգով սահմանված աշխատանքային պարտականությունները և իրավասությունները ժամանակին, ճշգրիտ և պատշաճ չիրականացնելու համար:

Հավելված 1.
ԱՄՏԾ-ի շնորհման հայտ

Լրացվում է Թողարկողի կողմից

Նոր ԱՄՏԾ-ի շնորհում	
Արդեն շնորհված ԱՄՏԾ-ի	**տվյալների փոփոխություն**
Թողարկողի լրիվ անվանումը (հայերեն)	Թողարկողի լրիվ անվանումը

(լատինատառ) (առավելագույնը 255 նիշ)

Թողարկողի կրճատ անվանումը (լատինատառ) (առավելագույնը 30 նիշ)	
Պետական գրանցման	
	Երկիր
	Վկայականի համարը և սերիան
	Համարը
Թողարկողի գրանցման հասցեն	Գրանցման ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)
Թողարկողի գտնվելու վայրը	
Թողարկողի կապի միջոցները	
Թողարկված արժեթղթերի տեսակի (դասի) լրիվ անվանումը	հեռախոս Էլ.փոստ
Արժեթղթերով հավաստվող իրավունքները	քվեարկելու իրավունք այլ (նշել)
Արժեթղթերի թողարկման ձևը	Փաստատթղթային Ոչ փաստաթղթային
Պարտատոմսերի երաշխավորվածությունը	պետական երաշխավորություն երաշխավորված ապահովված չապահովված/չերաշխավորված
Արժեթղթերի ձեռքբերման և փոխանցման սահմանափակումներ (առկայության դեպքում)	
Արժեթղթերի վճարման կարգավիճակը	չվճարված մասնակի վճարումներ լրիվ վճարված
Տվյալ դասի անվանական արժեթղթերի թողարկման հերթական համարը	
Թողարկված արժեթղթերի թողարկման արժույթը	

Անվանական արժեքը	
Տվյալ թողարկման շրջանակներում տեղաբաշխված արժեթղթերի քանակ	
Պարտատոմսերի համար սահմանված տոկոսադրույքի տեսակը	ֆիքսված զեղչատոկոսային փոփոխական
Արտոնյալ բաժնետոմսերի եկամտաբերության՝ շահութաբաժինների վճարման տեսակը	
Տոկոսադրույքի չափը (000,000000 %)	
Տոկոսադրույքի վճարման հաճախականությունը (2 տարին մեկ, տարեկան, կիսամյակային, եռամսյակային,ամսական,շաբաթական, չկիրառելի, այլ)	
Տոկոսադրույքի առաջին վճարման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)	
Թողարկված արժեթղթերի շրջանառության ժամկետը (տարի,ամիս)	
Արժեթղթերի մարման պայմանները	
Մարման ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)	

Լրացման ամսաթիվը «_____» _____ 20 թ.

_____

Թողարկողի գործադիր մարմնի ղեկավարի պաշտոնը և ԱԱՀ-ն *ստորագրությունը*

Կ.Տ.

Լրացվում է Բանկի կողմից

Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագիրը												

CFI ծածկագիր						

Արժեթղթերի միջազգային տարբերակիչ ծածկագրի գործողության ժամկետը	

_____

Բանկի գործադիր մարմնի ղեկավարի պաշտոնը և ԱԱՀ-ն *ստորագրությունը*

Կ.Տ.

Հավելված 2.
ԱՆԾ-ի շնորհման հայտ

Լրացվում է Թողարկողի կողմից

Նոր ԱՆԾ-ի շնորհում **Արդեն շնորհված ԱՆԾ-ի տվյալների փոփոխություն**		
Թողարկողի լրիվ անվանումը (հայերեն)		
Թողարկողի լրիվ անվանումը (լատինատառ) (առավելագույնը 255 նիշ)		
Թողարկողի կրճատ անվանումը (լատինատառ) (առավելագույնը 30 նիշ)		
Պետական գրանցման	Երկիր	
	Վկայականի համարը և սերիան	
	Համարը	
	Գրանցման ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)	
Թողարկողի գրանցման հասցեն		
Թողարկողի գտնվելու վայրը		
Թողարկողի կապի միջոցները	հեռախոս Էլ.փոստ	
Թողարկված արժեթղթերի տեսակի (դասի) լրիվ անվանումը		
Արժեթղթերով հավաստվող իրավունքները	քվեարկելու իրավունք այլ (նշել)	
Արժեթղթերի թողարկման ձևը	Փաստատթղթային Ոչ փաստաթղթային	
Պարտատոմսերի երաշխավորվածությունը	պետական երաշխավորություն երաշխավորված ապահովված չապահովված/չերաշխավորված	
Արժեթղթերի ձեռքբերման և փոխանցման սահմանափակումներ (առկայության դեպքում)		
Արժեթղթերի վճարման կարգավիճակը	չվճարված մասնակի վճարումներ լրիվ վճարված	
Տվյալ դասի անվանական արժեթղթերի թողարկման հերթական համարը		
Թողարկված արժեթղթերի թողարկման արժույթը		

Անվանական արժեքը	
Տվյալ թողարկման շրջանակներում տեղաբաշխված արժեթղթերի քանակ	
Պարտատոմսերի համար սահմանված տոկոսադրույքի տեսակը	Ֆիքսված Զեղչատոկոսային Փոփոխական
Արտոնյալ բաժնետոմսերի եկամտաբերության՝ շահութաբաժինների վճարման տեսակը	
Տոկոսադրույքի չափը (000,000000 %)	
Տոկոսադրույքի վճարման հաճախականությունը (2 տարին մեկ, տարեկան, կիսամյակային, եռամսյակային,ամսական,շաբաթական, չկիրառելի, այլ)	
Տոկոսադրույքի առաջին վճարման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)	
Թողարկված արժեթղթերի շրջանառության ժամկետը (տարի,ամիս)	
Արժեթղթերի մարման պայմանները	
Մարման ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)	

Լրացման ամսաթիվը «_____» _____ 20 թ.

Թողարկողի գործադիր մարմնի ղեկավարի պաշտոնը և ԱԱՀ-ն *Ստորագրությունը*

Կ.Տ.

Լրացվում է Բանկի կողմից

Արժեթղթերի նույնականացնող ծածկագիրը	
Արժեթղթերի նույնականացնող ծածկագրի գործողության ժամկետը	

Բանկի գործադիր մարմնի ղեկավարի պաշտոնը և ԱԱՀ-ն *ստորագրությունը*

Կ.Տ.

Հավելված 3

Ռեեստրի վարմանն առնչվող փաստաթղթերի ընդունման -հանձնման ակտ

« »..... 20 .թ

Սույն ակտը հաստատում է, որ «---» .. .. Ը-ն (այսուհետ՝ Թողարկող) հանձնեց, իսկ «ԱՐԱՐԱՏԲԱՆԿ» բաց բաժնետիրական ընկերությունը (այսուհետ՝ Բանկ) ռեեստրի վարման պայմանագրի դրույթներով սահմանված պայմաններով և կարգով ընդունեց հետևյալ այն փաստաթղթերը, որոնք ստորև բերված աղյուսակի՝ «Փոխանցված են (այո/ ոչ)» սյունակում նշված են «այո» բառով:

1.Փաստաթղթեր թողարկողի մասին

N	Անվանումը	Փոխանցված են (այո/ ոչ)
1.	Թողարկողի քարտ՝ լրացված և հաստատված թողարկողի գործադիր մարմնի ղեկավարի ստորագրությամբ և թողարկողի կնիքով	
2.	Թողարկողի պետական գրանցման վկայականի պատճեն՝ բոլոր փոփոխություններով և լրացումներով ներառյալ բոլոր ներդիրները	

2. Փաստաթղթեր արժեթղթերի մասին

_____

(նշել թողարկողի արժեթղթերի դասի անվանումը)

N	**Փաստաթղթի անվանումը**	Փոխանցված են (այո/ոչ)
1.	Արժեթղթերի դասի քարտ՝ լրացված և հաստատված թողարկողի գործադիր մարմնի ղեկավարի ստորագրությամբ և թողարկողի կնիքով	
2.	Թողարկողի տվյալ դասի արժեթղթերի գրանցման վկայականի պատճեն (գրանցված արժեթղթերի դեպքում)	

3.	Բաժնետերերի ընդհանուր ժողովների (եթե թողարկողը բաժնետիրական ընկերություն է) որոշումները, ինչպես նաև թողարկողի կառավարման մարմինների կողմից ընդունված՝ կորպորատիվ գործողությունների մասին որոշումներ, որոնք պետք է իրականացվի Բանկի կողմից.	
	(նշել արձանագրությունների/որոշումների համարը և ամսաթիվը)	

4.	Արժեթղթերի հավաստագրերի չօգտագործված և չտրամադրված ձևաթղթեր (փաստաթղթային արժեթղթերի դեպքում):									
	Լրացված	Սերիա	Համար	Սերիա	Համար	Սերիա	Համար	Սերիա	Համար	
	Չլրացված	Սերիա	Համար	Սերիա	Համար	Սերիա	Համար	Սերիա	Համար	
5.	Այլ փաստաթղթեր, որոնք հիմք են հանդիսանում ռեեստրում գրառումներ կատարելու համար (նշել).									

Սույն ակտը կազմված է (2) երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ:

Ես հավաստիացնում եմ, որ սույն ակտով փոխանցվող փաստաթղթերում պարունակվող տեղեկությունները ստույգ են և լիակատար գիտակցում եմ, որ նրանում որևէ էական փաստի սխալ ներկայացումը կամ բացթողումը կարող է հանգեցնել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվության միջոցների կիրառմանը:

Թողարկողի կողմից	Բանկի կողմից
_____	_____
(ԱԱՀ, պաշտոնը)	(ԱԱՀ, պաշտոնը)
_____	_____
(ստորագրությունը)	(ստորագրությունը)

Հավելված 4

Անձնական հաշվի բացման(տվյալների փոփոխության) հանձնարարագիր (Իրավաբանական անձ)	ԻԱՀ 301Թ

Հանձնարարագիրը տվող անձի	Անվանումը					
	Ֆիրմային անվանումը					
Պետական գրանցման վկայական	Երկիր		Սերիա		Համար	
	Ո՞ւմ կողմից է տրված				Գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)	
Անձնական հաշվի համարը (առկայության դեպքում)						
Խնդրում եմ կատարել հետևյալ գործողությունները ☐ բացել անձնական հաշիվ ☐ փոփոխել անձնական հաշվի տվյալները						
Կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը	☐ Գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) քարտ ☐ Լիազորված ներկայացուցչի քարտ ☐ Այլ *(նշել)* _____					
Հանձնարարագրի ստորագրման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)						
Վավերացում իրավաբանական անձի լիազորված ներկայացուցչի կողմից						
Ազգանուն		Կ.Տ.				
Անուն						
Պաշտոն						
Ստորագրություն						
Ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)						

Դեպոզիտարիայի նշումները		
	Մուտքի N _____Ամսաթիվը _____Ժամը _____ Ստորագրություն _____ Փաթեթի N _____Ամսաթիվը _____ Ժամը _____Ստորագրություն _____ ԳԳՏ N _____Ամսաթիվը _____ Ժամը _____ Ստորագրություն_____ Այլ նշումներ _____ _____	☐ Մերժված է _____ _____ _____
	Կցվում է _____ էջ	

Անձնական հաշվի բացման (տվյալների փոփոխության) հանձնարարագիր, գրանցված սեփականատիրոջ քարտ (ֆիզիկական անձ)	ՖԱՀՔ 101Թ

Բանկի նշումները	Անձնական հաշվի համարը								

Ազգանուն Անուն Հայրանուն					
Քաղաքացիություն		Ծննդյան ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)			
Անձը հաստատող փաստաթուղթ		Սերիա		Համար	
Տրման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)					
Մշտական հասցեն					
Բնակության հասցեն (եթե տարբերվում է մշտական հասցեից)					
Բանկային հաշվի համարը (առկայության դեպքում)		Բանկի վավերապայմանները (առկայության դեպքում)			
Հեռախոս		Ֆաքս (առկա-յության դեպքում)		Էլեկտրոնային փոստ (E-mail) (առկայության դեպքում)	
Լիազորված ներկայացուցիչ	☐ նշանակված է *(կցեք լիազորված ներկայացուցչի կողմից լրացված քարտը)* ☐ չի նշանակված				
Կատարել հետևյալ նշումներից մեկը (առկայության դեպքում)	**Անձնական հաշվում հաշվառվող արժեթղթերը հանդիսանում են.** ☐ Հայաստանի Հանրապետության սեփականությունը ☐ Համայնքի սեփականությունը (նշել թե որ համայնքի) _____				
Գրանցված սեփականատիրոջ ստորագրության նմուշը		Քարտի, հանձնարարագրի լրացման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)			

Խնդրում եմ կատարել հետևյալ գործողությունները

☐ բացել անձնական հաշիվ ☐ փոփոխել անձնական հաշվի տվյալները

Կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը	☐ Լիազորված ներկայացուցչի քարտ ☐ Այլ *(նշել)* ----------	
Սույն հանձնարարագիրը ստորագրված է. ☐ Գրանցված սեփականատիրոջ կողմից ☐ Գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) լիազորված ներկայացուցչի կողմից	Ստորագրության տեղը	Կ.Տ. *(իրավաբանական անձանց համար)*

Լիազորված ներկայացուցիչ *(Լրացվում է իր ստորագրության առկայության դեպքում):*	Ազգանուն, անուն կամ անվանում					
	Անձը հաստատող փաստաթուղթ		Սերիա		Համար	
	Ու՞մ կողմից է տրված				Տրման ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)	
	Սույն հարցումը ստորագրած պաշտոնատար անձի ազգանունը և անունը *(իրավաբանական անձանց համար)*					

Ստորագրությունը վավերացված է *(լրացնել այն դեպքում, երբ հանձնարարագիրը ստորագրվել է Բանկի ներկայացուցչի բացակայությամբ):*

☐ Թողարկողի կողմից ☐ Արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակցի կողմից ☐ Նոտարի կողմից

Անվանում		Կ.Տ.
Ազգանուն, անուն		

Պաշտոն		ստորագրություն		

Դեպոզիտարիայի նշումները	Մուտքի N _____Ամսաթիվը _____Ժամը _____ Ստորագրություն _____ Փաթեթի N _____Ամսաթիվը _____ Ժամը_____ Ստորագրություն _____ ԳԳՏ N _____Ամսաթիվը _____ Ժամը _____ Ստորագրություն _____ Այլ նշումներ _____ _____	☐ Մերժված է _____ _____ _____

Հավելված 6.

Արժեթղթերի հաշիվներին անհատական տարբերակիչ համարներ շնորհելու կարգը

N	Արժեթղթի հաշվի տեսակը	Բնութագրությունը	Արժեթղթի հաշիվը բնութագրող նիշը
1	Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշիվ	Սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշիվը բացվում է վերջինիս սեփականության իրավունքով պատկանող արժեթղթերը հաշվառելու նպատակով	0
2	Անվանատիրոջ արժեթղթերի հաշիվ	Արժեթղթերի հաշիվը բացվում է ՀՀ ռեզիդենտ պահառուների անունով այլ անձանց սեփականության իրավունքով պատկանող արժեթղթերը հաշվառելու համար	1
3	Օտարերկրյա անվանատիրոջ արժեթղթերի հաշիվ	Արժեթղթերի հաշիվը բացվում է օտարերկրյա պահառուների անունով այլ անձանց սեփականության իրավունքով պատկանող արժեթղթերը հաշվառելու համար	2
4	Տեղաբաշխվող արժեթղթերի հաշիվ	Արժեթղթերի հաշիվ, որտեղ հաշվառվում են թողարկված և դեռևս չտեղաբաշխված արժեթղթերը:	3
5	Թողարկողի արժեթղթերի հաշիվ	Արժեթղթերի հաշիվը բացվում է թողարկողի տիրապետման ներքո գտնվող թողարկողի կողմից տեղաբաշխված արժեթղթերի հաշվառման համար	4
6	Բաժնային սեփականության արժեթղթերի հաշիվ	Ընդհանուր սեփականության հաշիվ է, որտեղ հաշվառվում են այն արժեթղթերը, որոնք սեփականության իրավունքով պատկանում են մեկից ավելի անձանց՝ սահմանված բաժնային համամասնության սկզբունքով	5
7	Համատեղ սեփականության արժեթղթերի հաշիվ	Ընդհանուր սեփականության հաշիվ, որում հաշվառվում են այն արժեթղթերը, որոնք սեփականության իրավունքով պատկանում են մեկից ավելի անձանց հավասարության սկզբունքով	6

1. Արժեթղթերի յուրաքանչյուր հաշվին Բանկի կամ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից տրվում է անհատական տարբերակիչ համար:
2. Արժեթղթերի հաշվին տարբերակիչ համարի շնորհումը իրականացվում է՝ ըստ հետևյալ

սկզբունքների.

1) Բանկի կողմից արժեթղթերի հաշվին շնորհվող համարը պետք է բաղկացած լինի 13 նիշից.

- Առաջին նիշը սահմանվում է 7
- Հաջորդ 3 նիշերը նկարագրում են Բանկին
- 5-րդ նիշը սահմանում է արժեթղթերի հաշվի տեսակը ըստ վերոնշյալ աղյուսակում նշված սահմանումների.
- Հաջորդ 7 նիշերը սահմանվում են ավտոմատ համակարգի միջոցով Բանկի կողմից բացված յուրաքանչյուր հաշվում՝ ըստ հերթականության
- 13-րդ նիշը դա ստուգիչ թիվն է, որը հաշվվում է հավելված 1-ում բերված մեթոդի համաձայն:

3. Արժեթղթերի հաշվի համարի 13-րդ՝ ստուգիչ նիշի հաշվարկման մեթոդաբանություն

Քայլ 1: Տարբերակիչ համարի յուրաքանչյուր նիշ փոխարինվում է ներքոնշյալ աղյուսակում ներառված համապատասխան թվերով:

0=0	6=6	C=12	I=18	O=24	U=30
1=1	7=7	D=13	J=19	P=25	V=31
2=2	8=8	E=14	K=20	Q=26	W=32
3=3	9=9	F=15	L=21	R=27	X=33
4=4	A=10	G=16	M=22	S=28	Y=34
5=5	B=11	H=17	N=23	T=29	Z=35

Ստացված շարքի երկնիշ թվերի տասնավորներ և միավորներ ցույց տվող թվերը դիտվում են որպես շարքի առանձին անդամներ:

Քայլ 2: Յուրաքանչյուր թիվը բազմապատկվում է համապատասխան գործակցով: Շարքի կենտ դիրքերում գտնվող թվերի համար գործակիցը 2 է, զույգ դիրքերում գտնվող թվերի համար՝ 1: Շարքում նիշերի դիրքերի հաշվառումը կատարվում է աջից ձախ:

Քայլ 3: Նախորդ քայլում ստացված շարքի բոլոր թվերը գումարվում են:

Շարքի երկնիշ թվերի տասնավորներ և միավորներ ցույց տվող թվերը դիտվում են, որպես շարքի առանձին անդամներ:

Քայլ 4: Եթե հանրագումարի արդյունքում ստացված թիվը բազմապատիկ է տասին, ապա ստուգիչ թիվը «0» է: Այլապես, ստուգիչ թիվը հաշվարկվում է, երրորդ փուլում ստացված թիվը հանելով այդ թվից մեծ և տասին բազմապատիկ թվերից ամենափոքր թվից:

Արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարագիր (թղթային ձևով ներկայացվող տարբերակ)									**ՓՀ 302Թ**
Արժեթղթերը փոխանցող անձը	**Անձնական հաշվի համարը**								
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթղթի (պետական գրանցման վկայականի)	Տեսակ		Սերիա		Համար				
Տրման (գրանցման) ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)									
Կարգավիճակ	☐ Սեփականատեր ☐ Անվանատեր ☐ Համասեփականատեր								
Արժեթղթերը փոխանցող անձի լիազորված ներկայացուցիչը (լրացնել այն դեպքում, երբ սույն հանձնարարագիրը ստորագրվել է լիազորված ներկայացուցչի կողմից)									
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթղթի (պետական գրանցման վկայականի)	Տեսակ		Սերիա		Համար				
Տրման (գրանցման) ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)		Լիազորված ներկայացուցչի ազգանունը, անունը (իրավաբանական անձանց դեպքում)							

Արժեթղթերը ստացող անձը	**Անձնական հաշվի համարը** (առկայության դեպքում)								
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթղթի (պետական գրանցման վկայականի)	Տեսակ		Սերիա		Համար				
Տրման (գրանցման) ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)									
Կարգավիճակ	☐ Սեփականատեր ☐ Անվանատեր ☐ Համասեփականատեր								
Արժեթղթերը ստացող անձի լիազորված ներկայացուցիչը (լրացնել այն դեպքում, երբ սույն հանձնարարագիրը ստորագրվել է լիազորված ներկայացուցչի կողմից)									
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթղթի (պետական գրանցման վկայականի)	Տեսակ		Սերիա		Համար				
Տրման (գրանցման) ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)		Լիազորված ներկայացուցչի ազգանունը, անունը (իրավաբանական անձանց դեպքում)							

Փոխանցվող արժեթղթերը														
Թողարկողի անվանումը														
Արժեթղթերի	**Դասը**													
	Գրանցման համարը (առկայության դեպքում)													
	Տարբերակիչ ծածկագիրը (ISIN) (առկայության դեպքում)													
Փոխանցվող արժեթղթերի քանակը	թվերով													
	տառերով													
Նշում փոխանցվող արժեթղթերի արգելադրման վերաբերյալ	արգելադրված են ☐	արգելադրված չեն ☐												
Հավաստագրեր ☐ չկան ☐ կան	սերիա		համար		քանակ									

(առկայության դեպքում նշել վավերապայմանները)	սերիա		համար		քանակ	

Արժեթղթերի փոխանցման հիմքը

☐ **առուվաճառք** ☐ **նվիրատվություն** ☐ **ժառանգություն** ☐ **վերակազմակերպում**

☐ **այլ հիմքեր** ***(նշել)*** ____

Արժեթղթերի փոխանցման տեսակը

☐ **ազատ առաքում** ☐ **ազատ առաքում համաձայնությամբ** ☐ **արժեթղթերի պորտֆելի փոխանցում**

Արժեթղթերի փոխանցման գրանցման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի վավերապայմանները (առկայության դեպքում)			
Արժեթղթի միավոր գինը (առուվաճառքի կամ ռեպո գործարքի դեպքում), նշել թվերով և տառերով		Գործարքի ծավալը (առուվաճառքի կամ ռեպո գործարքի դեպքում), նշել թվերով և տառերով	
Հանձնարարագիրը ստորագրված է՝ ☐ գրանցված սեփականատիրոջ(անվանատիրոջ) կողմից ☐գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) լիազորված ներկայացուցչի կողմից ☐ ժառանգի կողմից ☐ ժառանգի լիազորված ներկայացուցչի կողմից ☐ նվիրառուի կողմից ☐ նվիրառուի լիազորված ներկայացուցչի կողմից ☐ Համասեփականատիրոջ (համասեփականատերերի) կողմից		<u>Ստորագրության տեղը</u>	Կ.Տ. (իրավաբանական անձնաց համար)
Գրավառուի ազգանունը և անունը (անվանումը)		Գրավառուի լիազորված ներկայացուցչի անունը և ազգանունը (լրացնել իրավաբանական անձի դեպքում)	
Գրավառուի կամ նրա լիազորված ներկայացուցչի ստորագությունը (իրավաբանական անձի լիազորված ներկայացուցչի ստորագրության դեպքում կնիքի դրոշմի առկայությունը պարտադիր է (փոխանցվող արժեթղթերի գրավի հիմքով արգելադրված լինելու և գրավառուի գրավոր համաձայնության բացակայության դեպքում)		<u>Ստորագրության տեղը</u>	Կ.Տ. (իրավաբանական անձնաց համար)

Ստորագրությունը վավերացված է՝ *(լրացնել այն դեպքում, երբ հանձնարարագիրը ստորագրվել է Բանկի ներկայացուցչի բացակայությամբ):*
☐ արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակցի կողմից ☐ նոտարի կողմից

Անվանում		Կ.Տ.
Ազգանուն, անուն		
Պաշտոն		
Ստորագրություն		
Ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)		

Դեպոզիտարիայի նշումները	Մուտքի N _____ Ամսաթիվը _____Ժամը_____ Ստորագրություն _____ Փաթեթի N _____ Ամսաթիվը _____Ժամը_____ Ստորագրություն _____ ԳԳՏ _____ Ամսաթիվը _____Ժամը_____ Ստորագրություն _____ Այլ նշումներ _____ _____	☐ Մերժված է _____ _____ _____

Արժեթղթերի արգելադրման հանձնարարագիր									**ԱՀ 303**
Արգելադրան հանձնարարագիրը տվող անձի	**Անձնական հաշվի համարը**								
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթուղթ /պետական գրանցման վկայական		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար					
Ո՞ւմ կողմից է տրված/գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)						
Կարգավիճակ	☐ Սեփականատեր ☐ Անվանատեր								
Արգելադրվող արժեթղթերը									
Թողարկողի անվանումը									
Արժեթղթերի	**Դասը**								
	Գրանցման համարը (առկայության դեպքում)								
	Տարբերակիչ ծածկագիրը (ISIN) (առկայության դեպքում)								
Արգելադրվող արժեթղթերի քանակը	թվերով								
	տառերով								
Հավաստագրեր ☐ չկան ☐ կան *(Կցեք և նշեք վավերապայմանները)*	սերիա		համար		քանակ				
	սերիա		համար		քանակ				
Արգելադրման հիմքը և արգելադրման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի վավերապայմանները									
Գրավառու *(լրացրեք արժեթղթերի գրավադրման հիմքով արգելադրման դեպքում)*									
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթուղթ/գրանցման վկայական		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար					
Ո՞ւմ կողմից է տրված/ գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)						
Լիազորված ներկայացուցչի անունը, ազգանունը									
Գրավառուի կամ վերջինիս լիազորված ներկայացուցչի ստորագրությունը	Ստորագրության տեղը			Կ.Տ. (իրավաբանական անձանց համար)					
Արգելադրման դադարեցման հիմքերը									
☐ գրավառուի կողմից լրացված արգելադրման դադարեցման հանձնարարագիր *(լրացրեք գրավի դեպքում)*									
☐ արգելադրման ժամկետը *(նշել արգելադրման դադարեցման ամսաթիվը) կամ այն փաստը կամ իրադարձությունը, որը տեղի ունենալու դեպքում արգելադրումը դադարեցվում է:*									
☐ Այլ (նշել)									
Սույն հանձնարարագիրը ստորագրված է՝ ☐ Գրանցված սեփականատիրոջ կողմից ☐ Գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) լիազորված ներկայացուցչի կողմից	Ստորագրության տեղը			Կ.Տ. (իրավաբանական անձանց համար)					
Արգելադրման հանձնարարագիրը ստորագրողի									
Ազգանուն, անուն (անվանումը)									

Անձը հաստատող փաստաթուղթ/գրանցման վկայական		Սերիա (առկայությունը դեպքում)		Համար	
Ո՞ւմ կողմից է տրված/ գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)		
Սույն հանձնարարագիրը ստորագրած պաշտոնատար անձի ազգանունը և անունը *(իրավաբանական անձանց համար)*					
Ստորագրությունը վավերացված է *(լրացնել այն դեպքում, երբ հանձնարարագիրը ստորագրվել է ֆիզիկական անձի կողմից՝ Բանկի ներկայացուցչի բացակայությամբ)* ☐ արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակցի կողմից ☐ նոտարի կողմից					
Անվանում					Կ. Տ.
Ազգանուն, անուն					
Պաշտոն					
Ստորագրություն					
Ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)					

Դեպոզիտարիայի նշումները	Մուտքի N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____ Փաթեթի N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____ ԳԳՏ N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____ Այլ նշումներ _____ _____ _	☐ Մերժված է _____ _____ _____
	Կցվում է _____ էջ	

Արժեթղթերի արգելադրման դադարեցման հանձնարարագիր										ԱԴՀ 304
Արգելադրման դադարեցման հանձնարարագիրը տվող անձը	**Անձնական հաշվի համարը (առկայության դեպքում)**									
Ազգանուն, անուն (անվանում)										
Անձը հաստատող փաստաթուղթ/պետական գրանցման վկայական		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար						
Ո՞ւմ կողմից է տրված/գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)							
Կարգավիճակ	☐ Սեփականատեր ☐ Անվանատեր ☐ Գրավառու									
Արժեթղթեր, որոնց արգելադրումը դադարեցվում է										
Թողարկողի անվանումը										
Արժեթղթերի	**Դասը**									
	Գրանցման համարը (առկայության դեպքում)									
	Տարբերակիչ ծածկագիրը (ISIN) (առկայության դեպքում)									
Արժեթղթերի քանակը	թվերով									
	տառերով									
Հավաստագրեր ☐ չկան ☐ կան *(Նշեք և կցեք վավերապայմանները)*	սերիա		համար		քանակ					
	սերիա		համար		քանակ					
Արգելադրման դադարեցման հիմքը (երը) և արգելադրման դադարեցման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի վավերապայմանները										
Գրավառու *(լրացրեք գրավադրման հիմքով արգելադրված արժեթղթերի արգելադրման դադարեցման դեպքում)*										
Ազգանուն, անուն (անվանում)										
Անձը հաստատող փաստաթուղթ/պետական գրանցման վկայական		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար						
Ո՞ւմ կողմից է տրված/գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)							
Լիազորված ներկայացուցչի անունը, ազգանունը										
Գրավառուի կամ վերջինիս լիազորված ներկայացուցչի ստորագրությունը	Ստորագրության տեղը			Կ.Տ. (իրավաբանական անձանց համար)						
Սույն հանձնարարագիրը ստորագրված է՝ ☐ Գրանցված սեփականատիրոջ կողմից ☐ Գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) լիազորված ներկայացուցչի կողմից ☐ Գրավառուի կողմից ☐ Գրավառուի լիազորված ներկայացուցչի կողմից	Ստորագրության տեղը			Կ.Տ. (իրավաբանական անձանց համար)						
Արգելադրման դադարեցման հանձնարարագիրը ստորագրողի										
Ազգանուն, անուն (անվանում)										
Անձը հաստատող փաստաթուղթ/պետական գրանցման վկայական		Սերիա		Համար						
Ո՞ւմ կողմից է տրված/գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)							
Սույն հանձնարարագիրը ստորագրած պաշտոնատար անձի ազգանունը և անունը *(իրավաբանական անձանց համար)*										

Ստորագրությունը վավերացված է *(լրացնել այն դեպքում, երբ հանձնարարագիրը ստորագրվել է ֆիզիկական անձի կողմից՝ Բանկի ներկայացուցչի բացակայությամբ)* ☐ արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակցի կողմից ☐ նոտարի կողմից		
Անվանում		Կ. Տ.
Ազգանուն, անուն		
Պաշտոն		
Ստորագրություն		
Ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)		

Դեպոզիտարիայի նշումները	Մուտքի N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____ Փաթեթի N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____ ԳԳՏ N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____ Այլ նշումներ _____ _____ _	☐ Մերժված է _____ _____ _____
	Կցվում է _____ էջ	

Թողարկողի թողարկման հաշվից փոխանցվող արժեթղթերի փոխանցման հանձնարարագիր	ԹՓՀ 307

Արժեթղթերը թողարկողի	**թողարկման հաշվի համարը**								
Անվանումը									
Պետական գրանցման վկայականի	Երկիր		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար				
Գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)									
Արժեթղթերը ստացող անձի	**Անձնական հաշվի համարը** *(հաշվի համարի բացակայության դեպքում կցվում է գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) լրացված քարտը)*								
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթուղթ/ պետական գրանցման վկայական	Երկիր		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար				
Տրման (գրանցման) ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)									
Կարգավիճակ	☐ Սեփականատեր ☐ Անվանատեր								

Փոխանցվող արժեթղթերը

Արժեթղթերի	**Դասը**														
	Գրանցման համարը (առկայության դեպքում)														
	Տարբերակիչ ծածկագիրը (ISIN) (առկայության դեպքում)														

Փոխանցվող արժեթղթերի քանակը	թվերով												
	տառերով												
Հավաստագրեր ☐ չկան ☐ կան *(Նշեք և կցեք վավերապայմանները)*	սերիա		համար		քանակ								
	սերիա		համար		քանակ								

Արժեթղթերի փոխանցման հիմքը՝

☐ լրացուցիչ թողարկում և տեղաբաշխում

☐ առաջնային թողարկում և տեղաբաշխում

Արժեթղթերի փոխանցման գրանցման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի վավերապայմանները (առկայության դեպքում)	
Գործարքի գումարը	

Հանձնարարագիրը ստորագրված է՝

☐ Թողարկողի լիազորված ներկայացուցչի կողմից

☐ Արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակցի լիազորված ներկայացուցչի կողմից

Անվանում		Կ.Տ.
Ազգանուն, անուն		
Պաշտոն		
Ստորագրություն		
Ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)		

Արժեթղթերի փոխարկման հանձնարարագիր

ԱՓԿՀ 311

Արժեթղթերը փոխարկող անձը	**Անձնական հաշվի համարը**								
Ազգանուն, անուն (անվանում)									
Անձը հաստատող փաստաթուղթ/պետական գրանցման վկայական		Սերիա (առկայության դեպքում)		Համար					
Ո՞ւմ կողմից է տրված/գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)						
Կարգավիճակ	☐ Թողարկող ☐ Սեփականատեր ☐ Անվանատեր								

Փոխարկվող արժեթղթերը

Թողարկողի անվանումը															
Արժեթղթերի	**Դասը**														
	Գրանցման համարը (առկայության դեպքում)														
	Տարբերակիչ ծածկագիրը (ISIN) (առկայության դեպքում)														

Փոխարկվող արժեթղթերի քանակը	թվերով													
	տառերով													
Փոխարկվող արժեթղթերը	☐ արգելադրված են ☐ արգելադրված չեն													
Արժեթղթերի դասը, որով պետք է փոխարկվեն արժեթղթերը														
Փոխարկման գործակիցը														
Փոխարկված արժեթղթերի քանակը	թվերով													
	տառերով													
Հավաստագրեր ☐ չկան ☐ կան *(Նշեք և կցեք վավերապայմանները)*	սերիա		համար		քանակ									
	սերիա		համար		քանակ									

Հանձնարարագիրը ստորագրված է՝ ☐ Թողարկողի լիազորված ներկայացուցչի կողմից ☐ գրանցված սեփականատիրոջ կողմից ☐գրանցված սեփականատիրոջ (անվանատիրոջ) լիազորված ներկայացուցչի կողմից	Ստորագրության տեղը	Կ.Տ. (իրավաբանական անձնաց համար)

Լիազորված ներկայացուցչի անունը, ազգանունը (անվանումը)

Անձը հաստատող փաստաթուղթ/պետական գրանցման վկայական		Սերիա		Համար	
Ո՞ւմ կողմից է տրված/գրանցող մարմնի անվանումը			Տրման/գրանցման ամսաթիվը (օր/ամիս/տարի)		

Ստորագրությունը վավերացված է՝ *(լրացնել այն դեպքում, երբ հանձնարարագիրը ստորագրվել է ֆիզիկական անձի կողմից՝ ոչ ՀԿԴ-ի ներկայացուցչի ներկայությամբ):*
☐ Թողարկողի կողմից ☐ արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակցի կողմից ☐ նոտարի կողմից

Անվանում		Կ.Տ.
Ազգանուն, անուն		
Պաշտոն		
Ստորագրություն		
Ամսաթիվ (օր/ամիս/տարի)		

Դեպոզիտարայի նշումները

Մուտքի N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____

Փաթեթի N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____

ԳԳՏ N _____ Ամսաթիվը _____ Ստորագրություն _____

Այլ նշումներ _____

_____

☐ Մերժված է

_____

_____

_____

Կցվում է _____ էջ

Հավելված 12

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Ք. Երևան **« » ---------- 20---թ.**

---------- /այսուհետ՝ Պատվիրատու/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ-ն /այսուհետ՝ Դեպոզիտարիա/ ի դեմս տնօրեն Վահան Ստեփանյանի և ----------, /այսուհետ՝ Հաշվի օպերատոր/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը, ղեկավարվելով ----------թ. կնքված «Հաշվարկային և հաշվառման միասնական համակարգի անդամի կարգավիճակի շնորհման» թիվ _____ պայմանագրով և Դեպոզիտարիայի կանոններով՝ սույն պայմանագրի կնքման շրջանակներում գործում է «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ անունից, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Սույն պայմանագրով Դեպոզիտարիան պարտավորվում է Պատվիրատուի հանձնարարությամբ և Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ Պատվիրատուին մատուցել ՀՀ օրենսդրությամբ և «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ կանոններով նախատեսված _____ լրացուցիչ ծառայությունները /այսուհետ՝ Ծառայություններ/, իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել մատուցվող Ծառայությունների գինը:

1.2. Սույն պայմանագրով մատուցվող Ծառայությունները Պատվիրատուին են փոխանցվում Հաշվի օպերատորի կողմից:

1.3. Սույն պայմանագրով չկարգավորված հարցերը, ինչպես նաև սույն պայմանագրի առարկայի հետ կապված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների ամբողջությունը սահմանվում և կարգավորվում են «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կենտրոնական բանկի «Արժեթղթերի կենտրոնացված ռեեստրավարման և պահառության կարգը» թիվ 5/10 կանոնակարգով և դրանց հիման վրա ընդունված Դեպոզիտարիայի կանոններով և կանոնակարգերով (այսուհետ՝ Իրավական ակտեր), որոնց Պատվիրատուն ծանոթ է:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. ***<u>Դեպոզիտարիան պարտավոր է</u>***.

2.1.1. Ապահովել անհրաժեշտ տեխնիկական և իրավական պայմաններ, որպեսզի Ծառայությունները մատուցվեն պատշաճ որակով, և ամբողջ ծավալով՝ ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի կանոններով սահմանված ժամկետներում և կարգով:

2.2. <u>Հաշվի օպերատորը պարտավոր է.</u>

2.2.1. Դեպոզիտարիայի ծառայությունները միջնորդավորել և Պատվիրատուին փոխանցել պատշաճ որակով և ժամանակին՝ համաձայն ՀՀ օրենսդրության, Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոնների (առկայության դեպքում).

2.2.2. օրենքով սահմանված կարգով ուժի մեջ մտնելուց հետո եռօրյա ժամկետում Պատվիրատուին տեղեկացնել «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի այն կանոնների մեջ կատարվող փոփոխությունների մասին, որոնք վերաբերվում են սույն պայմանագրով մատուցվող Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին, կարգին և գնին: Սույն կետի իմաստով պատշաճ տեղեկացում է համարվում համապատասխան տեղեկությունները Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում զետեղելը:

2.3. <u>Պատվիրատուն պարտավոր է.</u>

2.3.1. Հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել սույն պայմանագրի շրջանակներում իր կողմից տրամադրված տվյալների, անճշտությունների, դրանց փոփոխությունների, լրացումների մասին և տրամադրել դրանց վերաբերյալ համապատասխան փաստաթղթեր.

2.3.2. Հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել Պատվիրատուի վերակազմակերպման, լուծարման կամ սնանկ ճանաչման գործընթացների սկսման, ինչպես նաև այդ գործընթացների ավարտի մասին.

2.3.3. մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարել սույն պայմանագրի 3.1-րդ կետում նշված կարգով և չափով:

2.4. <u>Դեպոզիտարիան իրավունք ունի.</u>

2.4.1. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Պատվիրատուի կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.5. <u>Հաշվի օպերատորն իրավունք ունի.</u>

2.5.1. Հետևել Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների կատարմանը.

2.5.2. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Պատվիրատուի կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.6. <u>Պատվիրատուն իրավունք ունի.</u>

2.6.1. Դեպոզիտարիայից և Հաշվի օպերատորից պահանջել սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունների ժամանակին, պատշաճ որակով և լրիվ ծավալով մատուցում:

3. ՄԱՏՈՒՑՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Պատվիրատուն սույն պայմանագրով մատուցված /մատուցվող/ Ծառայությունների համար վճարումները կատարում է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններին և դրանց հիման վրա ընդունված Հաշվի օպերատորի սակագներին համապատասխան, դրանցով սահմանված կարգով ու ժամկետներում: «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոնները և Հաշվի օպերատորի սակագները զետեղված են Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է վճարել տույժ սույն պայմանագրի 3.1 կետով սահմանված վճարումները ուշացնելու դեպքում «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններով և Հաշվի օպերատորի սակագներով սահմանված չափով:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Պատվիրատուն ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն է կրում Դեպոզիտարիային տրամադրված տվյալների հավաստիության համար:

4.2. Դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կրած վնասների համար, եթե նշված գործողությունները կատարվել են Պատվիրատուի թերի և կամ ոչ ճիշտ հանձնարարականների հիման վրա:

4.3. Դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ կատարված գործողությունների իրականացման հետևանքով Պատվիրատուի կամ վերջինիս արժեթղթ(եր)ի սեփականատերերի կրած վնասների համար:

4.4. Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն է կրում իր միջնորդությամբ սույն պայմանագրի շրջանակներում կատարված գործողությունների իրականացման հետևանքով Պատվիրատուի կամ վերջինիս արժեթղթ(եր)ի սեփականատերերի կրած վնասների համար:

4.5. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն չեն կրում մինչև սույն պայմանագրի կնքումը Պատվիրատուի ռեեստրը վարող անձանց գործողությունների և իրեն ներկայացված փաստաթղթերի հավաստիության համար, որի պատասխանատվությունը կրում է Պատվիրատուն:

4.6. Եթե Դեպոզիտարիան չի կատարել կամ ոչ պատշաճ կերպով է կատարել սույն պայմանագրով ստանձնած իր պարտականությունները, ապա նա Պատվիրատուի և նրա սեփականատերերի առջև պատասխանատվություն է կրում նրանց պատճառված վնասների համար, եթե դրանք առաջացել են Դեպոզիտարիայի մեղքով:

4.7. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կողմերը ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է

անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել:

5. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

5.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է ---------- ժամկետով:

5.2. Սույն պայմանագիրը վաղաժամկետ կարող է լուծվել ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում:

6. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԳԱՂՏՆԻՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի մոտ սույն պայմանագրի համաձայն պահպանվող տեղեկատվությունը հանդիսանում է Պատվիրատուի սեփականությունը:

6.2. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պարտավոր են պահպանել նշված տեղեկատվության գաղտնիությունը և իրավունք ունեն այն տրամադրել երրորդ անձանց միայն ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով:

6.3. Դեպոզիտարիան ու Հաշվի օպերատորը իրավունք չունեն նշված տեղեկատվությունը ծառայեցնել սեփական նպատակներին:

6.4. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը, յուրաքանչյուրն իր կողմից կատարված գործողությունների համար, պատասխանատվություն են կրում նշված տեղեկատվության տարածման կամ օգտագործման համար:

7. ԾԱՆՈՒՑԱԳՐԵՐ

7.1. Պայմանագրի կողմերի միջև ծանուցումները և հաղորդագրությունները պետք է ձևակերպված լինեն գրավոր, ստորագրված իրավասու անձանց կողմից և կնքված ընկերության կնիքով (առկայության դեպքում), հանձնված անձնապես (ուղարկողի օրինակի վրա ստացողի կողմից ստանալու վերաբերյալ նշում կատարելով), ուղարկված ֆաքսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով (ստանալու վերաբերյալ ֆաքսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով ուղարկողին տեղյակ պահելով) կամ ուղարկված «Փաստաթղթերի հատուկ առաքման մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան:

8. ԱՅԼ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ կամ լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի համաձայնությամբ՝ գրավոր ձևով:

8.2. Սույն պայմանագրի կողմը իրավունք ունի այլ անձի փոխանցել սույն պայմանագրով սահմանված իր իրավունքներն ու պարտավորությունները միայն մյուս կողմի գրավոր համաձայնությամբ, եթե ՀՀ օրենքներով և այլ իրավական ակտերով այլ բան սահմանված չէ:

8.3. Սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների վերաբերյալ կողմերի միջև ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8.4. Սույն պայմանագիրը կնքվում է հայերեն լեզվով՝ երեք հավասարազոր օրինակից՝ մեկ օրինակ Դեպոզիտարիային, մեկը՝ Հաշվի օպերատորին, մյուսը՝ Պատվիրատուին:

8.5. Պայմանագրի կողմերի լիազորված անձանց տվյալները կցված են սույն պայմանագրին և հանդիսանում են դրա անբաժանելի մասը:

8.6. Պատվիրատուն սույն պայմանանագիրը կնքելուց առաջ ծանոթացել է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ -ի կանոններին, Հաշվի օպերատորի կանոններին և անհրաժեշտ այլ նորմատիվ իրավական ակտերին:

9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.

Պատվիրատու	**Հաշվի օպերատոր**

Կողմերի լիազորված անձինք

Պատվիրատուի լիազորված անձինք

Անուն, ազգանուն	Անձնագրային տվյալներ	Պաշտոն	Հեռախոս	Ստորագրության նմուշը

Լիազորված անձինք իրավունք ունեն կատարել հետևյալ գործողությունները՝

(նշում կատարել քառակուսու մեջ)

- ☐ տալ հանձնարարագրեր,
- ☐ ստորագրել դիմումներ, պայմանագրեր և համաձայնագրեր,
- ☐ ներկայացնել փաստաթղթեր,
- ☐ ստանալ ռեեստրից քաղվածքներ, ինչպես նաև այլ փաստաթղթեր,
- ☐ այլ գործողություններ (թվարկել)

Հաստատում եմ՝ _____

Կ.Տ

Կատարողի լիազորված անձինք

Անուն, ազգանուն	Պաշտոն	Հեռախոս	Ստորագրության նմուշը

Հաստատում եմ՝ _____

Կ.Տ

Սույն ցուցակներն իրավական ուժ ունեն միայն անձը հաստատող փաստաթղթի առկայության դեպքում:

Հավելված 13

ԱՐԺԵԹՂԹԵՐԻ ՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Ք. Երևան **« » ---------- 20---թ.**

---------- /ֆիզիկական անձի դեպքում անուն ազգանուն/ /այսուհետ՝ Հաշվետեր/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ-ն /այսուհետ՝ Դեպոզիտարիա/ ի դեմս տնօրեն Վահան Ստեփանյանի և ----------, /այսուհետ՝ Հաշվի օպերատոր/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը, ղեկավարվելով ----------թ. կնքված «Հաշվարկային և հաշվառման միասնական համակարգի անդամի կարգավիճակի շնորհման» թիվ _____ պայմանագրով և Դեպոզիտարիայի կանոններով՝ սույն պայմանագրի կնքման շրջանակներում գործում է «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ անունից, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Սույն պայմանագրով Դեպոզիտարիան պարտավորվում է Հաշվետիրոջ հանձնարարությամբ և Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ Հաշվետիրոջը մատուցել ՀՀ օրենսդրությամբ և «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ կանոններով նախատեսված արժեթղթերի պահառության ծառայությունները /այսուհետ՝ Ծառայություններ/, իսկ Հաշվետերը պարտավորվում է վճարել մատուցվող Ծառայությունների գինը:

1.2. Սույն պայմանագրով մատուցվող բոլոր ծառայությունները Հաշվետիրոջն են փոխանցվում Հաշվի օպերատորի կողմից:

1.3. Սույն պայմանագրով չկարգավորված հարցերը, ինչպես նաև սույն պայմանագրի առարկայի հետ կապված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների ամբողջությունը սահմանվում և կարգավորվում են «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կենտրոնական բանկի «Արժեթղթերի կենտրոնացված ռեեստրավարման և պահառության կարգը» թիվ 5/10 կանոնակարգով և դրանց հիման վրա ընդունված Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոններով և կանոնակարգերով (այսուհետ՝ Իրավական ակտեր), որոնց Հաշվետերը ծանոթ է:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. ***<u>Դեպոզիտարիան պարտավոր է</u>***.

2.1.1. Ապահովել անհրաժեշտ տեխնիկական և իրավական պայմաններ, որպեսզի Ծառայությունները մատուցվեն պատշաճ որակով, և ամբողջ ծավալով՝ ՀՀ կենտրոնական

բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի կանոններով սահմանված ժամկետներում և կարգով:

2.2. <u>Հաշվի Օպերատորը պարտավոր է.</u>

2.2.1. Դեպոզիտարիայի ծառայությունները միջնորդավորել և Հաշվետիրոջը փոխանցել պատշաճ որակով և ժամանակին՝ համաձայն ՀՀ օրենսդրության, Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոնների (առկայության դեպքում).

2.2.2. Օրենքով սահմանված կարգով ուժի մեջ մտնելուց հետո եռօրյա ժամկետում Հաշվետիրոջը տեղեկացնել «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի այն կանոնների մեջ կատարվող փոփոխությունների մասին, որոնք վերաբերվում են սույն պայմանագրով մատուցվող Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին, կարգին և գնին: Սույն կետի իմաստով պատշաճ տեղեկացում է համարվում համապատասխան տեղեկությունները Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում զետեղելը:

2.3. <u>Հաշվետերը պարտավոր է.</u>

2.3.1. Հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել արժեթղթերի սեփականատերերի վերաբերյալ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված տվյալների, անճշտությունների, փոփոխությունների, լրացումների մասին և տրամադրել դրանց վերաբերյալ համապատասխան փաստաթղթեր.

2.3.2. հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել Հաշվետիրոջ վերակազմակերպման, լուծարման կամ սնանկ ճանաչման գործընթացների սկսման, ինչպես նաև այդ գործընթացների ավարտի մասին.

2.3.3. մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարել սույն պայմանագրի 3.1-րդ կետում նշված կարգով և չափով:

2.4. <u>Դեպոզիտարիան իրավունք ունի.</u>

2.4.1. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Հաշվետիրոջ կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.5. <u>Հաշվի օպերատորն իրավունք ունի.</u>

2.5.1. Հետևել Հաշվետիրոջ կողմից սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների կատարմանը.

2.5.2. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Հաշվետիրոջ կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.6. <u>Հաշվետերն իրավունք ունի.</u>

2.6.1. Դեպոզիտարիայից և Հաշվի օպերատորից պահանջել սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունների ժամանակին, պատշաճ որակով և լրիվ ծավալով մատուցում:

3. ՄԱՏՈՒՑՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Հաշվետերը սույն պայմանագրով մատուցված /մատուցվող/ Ծառայությունների համար վճարումները կատարում է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններին և դրանց հիման վրա ընդունված Հաշվի օպերատորի սակագներին համապատասխան, դրանցով սահմանված կարգով ու ժամկետներում: «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոնները և Հաշվի օպերատորի սակագները զետեղված են Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում:

3.2. Հաշվետերը պարտավոր է վճարել տույժ սույն պայմանագրի 3.1 կետով սահմանված վճարումները ուշացնելու դեպքում «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններով և Հաշվի օպերատորի սակագներով սահմանված չափով:

3.3. Հաշվի օպերատորը իրավունք ունի Հաշվետիրոջ կողմից սույն պայմանագրի 3.1 կետով սահմանված վճարումները ուշացնելու դեպքում վճարման ենթակա գումարները անակցեպտ կարգով գանձել Հաշվետիրոջ՝ Հաշվի օպերատորի մոտ գտնվող այլ դրամային, արտարժութային կամ դեպո հաշիվներից:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Հաշվետերը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն է կրում Դեպոզիտարիային տրամադրված տվյալների հավաստիության համար:

4.2. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն չեն կրում ռեեստրի վարման և պահառության հետ կապված գործողությունների իրականացման հետևանքով Հաշվետիրոջ կամ արժեթղթ(եր)ի սեփականատիրոջ կրած վնասների համար, եթե նշված գործողությունները կատարվել են վերջինիս հանձնարարականների հիման վրա:

4.3. Դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ ռեեստրի վարման և պահառության հետ կապված գործողությունների իրականացման հետևանքով Հաշվետիրոջ կամ արժեթղթ(եր)ի սեփականատիրոջ կրած վնասների համար:

4.4. Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն է կրում իր միջնորդությամբ ռեեստրի վարման և պահառության հետ կապված գործողությունների իրականացման հետևանքով Հաշվետիրոջ կամ արժեթղթ(եր)ի սեփականատիրոջ կրած վնասների համար:

4.5. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն չեն կրում մինչև սույն պայմանագրի կնքումը Հաշվետիրոջ ռեեստրը վարող անձանց գործողությունների և իրեն ներկայացված փաստաթղթերի հավաստիության համար, որի պատասխանատվությունը կրում է Հաշվետերը:

4.6. Եթե Դեպոզիտարիան չի կատարել կամ ոչ պատշաճ կերպով է կատարել սույն պայմանագրով ստանձնած իր պարտականությունները, ապա նա Հաշվետիրոջ և նրա

սեփականատերերի առջև պատասխանատվություն է կրում նրանց պատճառված վնասների համար, եթե դրանք առաջացել են Դեպոզիտարիայի մեղքով:

4.7. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կողմերը ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել:

5. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

5.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով և կարող է լուծվել միայն ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ օրենքներով ու իրավական ակտերով սահմանված կարգով:

6. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԳԱՂՏՆԻՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի մոտ սույն պայմանագրի համաձայն պահպանվող տեղեկատվությունը հանդիսանում է Հաշվետիրոջ սեփականությունը:

6.2. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պարտավոր են պահպանել նշված տեղեկատվության գաղտնիությունը և իրավունք ունեն այն տրամադրել երրորդ անձանց միայն ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով:

6.3. Դեպոզիտարիան ու Հաշվի օպերատորը իրավունք չունեն նշված տեղեկատվությունը ծառայեցնել սեփական նպատակներին:

6.4. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը, յուրաքանչյուրն իր կողմից կատարված գործողությունների համար, պատասխանատվություն են կրում նշված տեղեկատվության տարածման կամ օգտագործման համար:

7. ԾԱՆՈՒՑԱԳՐԵՐ

7.1. Պայմանագրի կողմերի միջև ծանուցումները և հաղորդագրությունները պետք է ձևակերպված լինեն գրավոր, ստորագրված իրավասու անձանց կողմից և կնքված ընկերության կնիքով (առկայության դեպքում), հանձնված անձնապես (ուղարկողի օրինակի վրա ստացողի կողմից ստանալու վերաբերյալ նշում կատարելով), ուղարկված ֆաքսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով (ստանալու վերաբերյալ ֆաքսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով ուղարկողին տեղյակ պահելով) կամ ուղարկված «Փաստաթղթերի հատուկ առաքման մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան:

8. ԱՅԼ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ կամ լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի համաձայնությամբ՝ գրավոր ձևով:

8.2. Սույն պայմանագրի կողմը իրավունք ունի այլ անձի փոխանցել սույն պայմանագրով սահմանված իր իրավունքներն ու պարտավորությունները միայն մյուս կողմի գրավոր համաձայնությամբ, եթե ՀՀ օրենքներով և այլ իրավական ակտերով այլ բան սահմանված չէ:

8.3. Սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների վերաբերյալ կողմերի միջև ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8.4. Սույն պայմանագիրը կնքվում է հայերեն լեզվով՝ երեք հավասարազոր օրինակից՝ մեկ օրինակ Դեպոզիտարիային, մեկը՝ Հաշվի օպերատորին, մյուսը՝ Հաշվետիրոջը:

8.5. Պայմանագրի կողմերի լիազորված անձանց տվյալները կցված են սույն պայմանագրին և հանդիսանում են դրա անբաժանելի մասը:

8.6. Հաշվետերը սույն պայմանանագիրը կնքելուց առաջ ծանոթացել է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ -ի կանոններին, Հաշվի օպերատորի կանոններին և անհրաժեշտ այլ նորմատիվ իրավական ակտերին:

9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.

Հաշվետեր **Հաշվի օպերատոր**

Կողմերի լիազորված անձինք

Պատվիրատուի լիազորված անձինք

Անուն, ազգանուն	Անձնագրային տվյալներ	Պաշտոն	Հեռախոս	Ստորագրության նմուշը

Լիազորված անձինք իրավունք ունեն կատարել հետևյալ գործողությունները՝

(նշում կատարել քառակուսու մեջ)

- ☐ տալ հանձնարարագրեր,
- ☐ ստորագրել դիմումներ, պայմանագրեր և համաձայնագրեր,
- ☐ ներկայացնել փաստաթղթեր,
- ☐ ստանալ ռեեստրից քաղվածքներ, ինչպես նաև այլ փաստաթղթեր,
- ☐ այլ գործողություններ (թվարկել)

Հաստատում եմ՝ _____

Կ.Տ

Կատարողի լիազորված անձինք

Անուն, ազգանուն	Պաշտոն	Հեռախոս	Ստորագրության նմուշը

Հաստատում եմ՝ _____

Կ.Տ

Սույն ցուցակներն իրավական ուժ ունեն միայն անձը հաստատող փաստաթղթի առկայության դեպքում:

Հավելված 14

ՌԵԵՍՏՐԻ ՎԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ք. Երևան **« » ---------- 20---թ.**

---------- /այսուհետ՝ Պատվիրատու/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ-ն /այսուհետ՝ Դեպոզիտարիա/ ի դեմս տնօրեն Վահան Ստեփանյանի և ----------, /այսուհետ՝ Հաշվի օպերատոր/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը, ղեկավարվելով ----------թ. կնքված «Հաշվարկային և հաշվառման միասնական համակարգի անդամի կարգավիճակի շնորհման» թիվ _____ պայմանագրով և Դեպոզիտարիայի կանոններով՝ սույն պայմանագրի կնքման շրջանակներում գործում է «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ անունից, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Սույն պայմանագրով Դեպոզիտարիան պարտավորվում է Պատվիրատուի հանձնարարությամբ և Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ Պատվիրատուին մատուցել ՀՀ օրենսդրությամբ և «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ կանոններով նախատեսված ռեեստրի վարման ծառայությունները /այսուհետ՝ Ծառայություններ/, իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել մատուցվող Ծառայությունների գինը:

1.2. Սույն պայմանագրով մատուցվող բոլոր ծառայությունները Պատվիրատուին են փոխանցվում Հաշվի օպերատորի կողմից:

1.3. Սույն պայմանագրով չկարգավորված հարցերը, ինչպես նաև սույն պայմանագրի առարկայի հետ կապված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների ամբողջությունը սահմանվում և կարգավորվում են «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կենտրոնական բանկի «Արժեթղթերի կենտրոնացված ռեեստրավարման և պահառության կարգը» թիվ 5/10 կանոնակարգով և դրանց հիման վրա ընդունված Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոններով և կանոնակարգերով (այսուհետ՝ Իրավական ակտեր), որոնց Պատվիրատուն ծանոթ է:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. ***<u>Դեպոզիտարիան պարտավոր է</u>***.

2.1.1. Ապահովել անհրաժեշտ տեխնիկական և իրավական պայմաններ, որպեսզի Ծառայությունները մատուցվեն պատշաճ որակով, և ամբողջ ծավալով՝ ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի կանոններով սահմանված ժամկետներում և կարգով:

2.2. <u>Հաշվի օպերատորը պարտավոր է.</u>

2.2.1. Դեպոզիտարիայի ծառայությունները միջնորդավորել և Պատվիրատուին փոխանցել պատշաճ որակով և ժամանակին՝ համաձայն ՀՀ օրենսդրության, Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոնների (առկայության դեպքում).

2.2.2. օրենքով սահմանված կարգով ուժի մեջ մտնելուց հետո եռօրյա ժամկետում Պատվիրատուին տեղեկացնել «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի այն կանոնների մեջ կատարվող փոփոխությունների մասին, որոնք վերաբերվում են սույն պայմանագրով մատուցվող Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին, կարգին և գնին: Սույն կետի իմաստով պատշաճ տեղեկացում է համարվում համապատասխան տեղեկությունները Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում զետեղելը:

2.3. <u>Պատվիրատուն պարտավոր է.</u>

2.3.1. Հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել արժեթղթերի սեփականատերերի վերաբերյալ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված տվյալների, անճշտությունների, փոփոխությունների, լրացումների մասին և տրամադրել դրանց վերաբերյալ համապատասխան փաստաթղթեր.

2.3.2. Հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել Պատվիրատուի վերակազմակերպման, լուծարման կամ սնանկ ճանաչման գործընթացների սկսման, ինչպես նաև այդ գործընթացների ավարտի մասին.

2.3.3. մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարել սույն պայմանագրի 3.1-րդ կետում նշված կարգով և չափով:

2.4. <u>Դեպոզիտարիան իրավունք ունի.</u>

2.4.1. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Պատվիրատուի կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.5. <u>Հաշվի օպերատորն իրավունք ունի.</u>

2.5.1. Հետևել Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների կատարմանը.

2.5.2. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Պատվիրատուի կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.6. <u>Պատվիրատուն իրավունք ունի.</u>

2.6.1. Դեպոզիտարիայից և Հաշվի օպերատորից պահանջել սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունների ժամանակին, պատշաճ որակով և լրիվ ծավալով մատուցում:

3. ՄԱՏՈՒՑՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Պատվիրատուն սույն պայմանագրով մատուցված /մատուցվող/ Ծառայությունների համար վճարումները կատարում է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններին և դրանց հիման վրա ընդունված Հաշվի օպերատորի սակագներին համապատասխան, դրանցով սահմանված կարգով ու ժամկետներում: «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոնները և Հաշվի օպերատորի սակագները զետեղված են Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է վճարել տույժ սույն պայմանագրի 3.1 կետով սահմանված վճարումները ուշացնելու դեպքում «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններով և Հաշվի օպերատորի սակագներով սահմանված չափով:

3.3. Հաշվի օպերատորը իրավունք ունի Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 3.1 կետով սահմանված վճարումները ուշացնելու դեպքում վճարման ենթակա գումարները անակցեպտ կարգով գանձել Պատվիրատուի՝ Հաշվի օպերատորի մոտ գտնվող այլ դրամային, արտարժութային կամ դեպո հաշիվներից:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Պատվիրատուն ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն է կրում Դեպոզիտարիային տրամադրված տվյալների հավաստիության համար:

4.2. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն չեն կրում ռեեստրի վարման և պահառության հետ կապված գործողությունների իրականացման հետևանքով Պատվիրատուի կամ արժեթղթ(եր)ի սեփականատիրոջ կրած վնասների համար, եթե նշված գործողությունները կատարվել են վերջիններիս հանձնարարականների հիման վրա:

4.3. Դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ ռեեստրի վարման և պահառության հետ կապված գործողությունների իրականացման հետևանքով Պատվիրատուի կամ արժեթղթ(եր)ի սեփականատիրոջ կրած վնասների համար:

4.4. Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն է կրում իր միջնորդությամբ ռեեստրի վարման և պահառության հետ կապված գործողությունների իրականացման հետևանքով Պատվիրատուի կամ արժեթղթ(եր)ի սեփականատիրոջ կրած վնասների համար:

4.5. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն չեն կրում մինչև սույն պայմանագրի կնքումը Պատվիրատուի ռեեստրը վարող անձանց գործողությունների և իրեն ներկայացված փաստաթղթերի հավաստիության համար, որի պատասխանատվությունը կրում է Պատվիրատուն:

4.6. Եթե Դեպոզիտարիան չի կատարել կամ ոչ պատշաճ կերպով է կատարել սույն պայմանագրով ստանձնած իր պարտականությունները, ապա նա Պատվիրատուի և նրա սեփականատերերի առջև պատասխանատվություն է կրում նրանց պատճառված վնասների համար, եթե դրանք առաջացել են Դեպոզիտարիայի մեղքով:

4.7. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կողմերը ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել:

5. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

5.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով և կարող է լուծվել միայն ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ օրենքներով ու իրավական ակտերով սահմանված կարգով:

6. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԳԱՂՏՆԻՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի մոտ սույն պայմանագրի համաձայն պահպանվող տեղեկատվությունը հանդիսանում է Պատվիրատուի սեփականությունը:

6.2. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պարտավոր են պահպանել նշված տեղեկատվության գաղտնիությունը և իրավունք ունեն այն տրամադրել երրորդ անձանց միայն ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով:

6.3. Դեպոզիտարիան ու Հաշվի օպերատորը իրավունք չունեն նշված տեղեկատվությունը ծառայեցնել սեփական նպատակներին:

6.4. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը, յուրաքանչյուրն իր կողմից կատարված գործողությունների համար, պատասխանատվություն են կրում նշված տեղեկատվության տարածման կամ օգտագործման համար:

7. ԾԱՆՈՒՑԱԳՐԵՐ

7.1. Պայմանագրի կողմերի միջև ծանուցումները և հաղորդագրությունները պետք է ձևակերպված լինեն գրավոր, ստորագրված իրավասու անձանց կողմից և կնքված ընկերության կնիքով (առկայության դեպքում), հանձնված անձնապես (ուղարկողի օրինակի վրա ստացողի կողմից ստանալու վերաբերյալ նշում կատարելով), ուղարկված

ֆաքսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով (ստանալու վերաբերյալ ֆաքսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով ուղարկողին տեղյակ պահելով) կամ ուղարկված «Փաստաթղթերի հատուկ առաքման մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան:

8. ԱՅԼ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ կամ լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի համաձայնությամբ՝ գրավոր ձևով:

8.2. Սույն պայմանագրի կողմը իրավունք ունի այլ անձի փոխանցել սույն պայմանագրով սահմանված իր իրավունքներն ու պարտավորությունները միայն մյուս կողմի գրավոր համաձայնությամբ, եթե ՀՀ օրենքներով և այլ իրավական ակտերով այլ բան սահմանված չէ:

8.3. Սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների վերաբերյալ կողմերի միջև ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8.4. Սույն պայմանագիրը կնքվում է հայերեն լեզվով՝ երեք հավասարազոր օրինակից՝ մեկ օրինակ Դեպոզիտարիային, մեկը՝ Հաշվի օպերատորին, մյուսը՝ Պատվիրատուին:

8.5. Պայմանագրի կողմերի լիազորված անձանց տվյալները կցված են սույն պայմանագրին և հանդիսանում են դրա անբաժանելի մասը:

8.6. Պատվիրատուն սույն պայմանանագիրը կնքելուց առաջ ծանոթացել է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ -ի կանոններին, Հաշվի օպերատորի կանոններին և անհրաժեշտ այլ նորմատիվ իրավական ակտերին:

9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.

Պատվիրատու **Հաշվի օպերատոր**

Կողմերի լիազորված անձինք

Պատվիրատուի լիազորված անձինք

Անուն, ազգանուն	Անձնագրային տվյալներ	Պաշտոն	Հեռախոս	Ստորագրության նմուշը

Լիազորված անձինք իրավունք ունեն կատարել հետևյալ գործողությունները՝

(նշում կատարել քառակուսու մեջ)

- ☐ տալ հանձնարարագրեր,
- ☐ ստորագրել դիմումներ, պայմանագրեր և համաձայնագրեր,
- ☐ ներկայացնել փաստաթղթեր,
- ☐ ստանալ ռեեստրից քաղվածքներ, ինչպես նաև այլ փաստաթղթեր,
- ☐ այլ գործողություններ (թվարկել)

Հաստատում եմ՝ _____

Կ.Տ

Կատարողի լիազորված անձինք

Անուն, ազգանուն	Պաշտոն	Հեռախոս	Ստորագրության նմուշը

Հաստատում եմ՝ _____

Կ.Տ

Սույն ցուցակներն իրավական ուժ ունեն միայն անձը հաստատող փաստաթղթի առկայության դեպքում:

Հավելված 15

ԵՆԹԱՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Ք. Երևան **« » ---------- 20---թ.**

---------- /այսուհետ՝ Պահառու/, ի դեմս տնօրեն ----------, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ-ն /այսուհետ՝ Դեպոզիտարիա/ ի դեմս տնօրեն Վահան Ստեփանյանի և --------, /այսուհետ՝ Հաշվի օպերատոր/, ի դեմս տնօրեն **----------**, որը, ղեկավարվելով ----------թ. կնքված «Հաշվարկային և հաշվառման միասնական համակարգի անդամի կարգավիճակի շնորհման» թիվ _____ պայմանագրով և Դեպոզիտարիայի կանոններով՝ սույն պայմանագրի կնքման շրջանակներում գործում է «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ անունից, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Սույն պայմանագրով Կարգավորվում են Կողմերի միջև ծագող փոխհարաբերությունները, որոնք վերաբերում են՝ Պահառուի համար Արժեթղթերի հաշվառման և հաշվարկային միասնական համակարգում (այսուհետ՝ Համակարգ) անվանատիրոջ հաշվի բացմանը և սպասարկմանը (այսուհետ՝ Ծառայություններ):

1.2 Սույն պայմանագրով մատուցվող բոլոր ծառայությունները Պահառուին են փոխանցվում Հաշվի օպերատորի կողմից:

1.3 Սույն պայմանագրով չկարգավորված հարցերը, ինչպես նաև սույն պայմանագրի առարկայի հետ կապված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների ամբողջությունը սահմանվում և կարգավորվում են «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կենտրոնական բանկի «Արժեթղթերի կենտրոնացված ռեեստրավարման և պահառության կարգը» թիվ 5/10 կանոնակարգով և դրանց հիման վրա ընդունված Դեպոզիտարիայի կանոններով և կանոնակարգերով (այսուհետ՝ Իրավական ակտեր), որոնց Պահառուն ծանոթ է:

11. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.7. ***<u>Դեպոզիտարիան պարտավոր է</u>***.

2.7.1. Ապահովել անհրաժեշտ տեխնիկական և իրավական պայմաններ, որպեսզի Ծառայությունները մատուցվեն պատշաճ որակով, և ամբողջ ծավալով՝ ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի կանոններով սահմանված ժամկետներում և կարգով:

2.8. <u>Հաշվի օպերատորը պարտավոր է.</u>

2.8.1. Դեպոզիտարիայի ծառայությունները միջնորդավորել և Պահառուին փոխանցել պատշաճ որակով և ժամանակին՝ համաձայն ՀՀ օրենսդրության, Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոնների (առկայության դեպքում).

2.8.2. օրենքով սահմանված կարգով ուժի մեջ մտնելուց հետո եռօրյա ժամկետում Պահառուին տեղեկացնել «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի այն կանոնների մեջ կատարվող փոփոխությունների մասին, որոնք վերաբերվում են սույն պայմանագրով մատուցվող Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին, կարգին և գնին: Սույն կետի իմաստով պատշաճ տեղեկացում է համարվում համապատասխան տեղեկությունները Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում զետեղելը:

2.9. <u>Պահառուն պարտավոր է.</u>

2.9.1. Հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել իր կողմից տրամադրված տվյալների, անճշտությունների, փոփոխությունների, լրացումների մասին և տրամադրել դրանց վերաբերյալ համապատասխան փաստաթղթեր.

2.9.2. հայտնի դառնալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում Հաշվի օպերատորի միջոցով Դեպոզիտարիային տեղեկացնել Պահառուի վերակազմակերպման, լուծարման կամ սնանկ ճանաչման գործընթացների սկսման, ինչպես նաև այդ գործընթացների ավարտի մասին.

2.9.3. մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարել սույն պայմանագրի 3.1-րդ կետում նշված կարգով և չափով.

2.9.4. Պահառուն պարտավոր է Թողարկողի պահանջով վերջինիս տրամադրել արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակում ներառված անվանատիրոջ հաշվին հաշվառված արժեթղթերի սեփականատերերի ցանկը:

2.10. <u>Դեպոզիտարիան իրավունք ունի.</u>

2.10.1. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Պահառուի կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.11. <u>Հաշվի օպերատորն իրավունք ունի.</u>

2.11.1. Հետևել Պահառուի կողմից սույն պայմանագրով նախատեսված պարտականությունների կատարմանը.

2.11.2. հրաժարվել սույն պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունների կատարումից, եթե Պահառուի կողմից խախտվել են սույն պայմանագրի 3-րդ կետի պահանջները:

2.12. <u>Պահառուն իրավունք ունի.</u>

2.12.1. Դեպոզիտարիայից և Հաշվի օպերատորից պահանջել սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունների ժամանակին, պատշաճ որակով և լրիվ ծավալով մատուցում:

12. ՄԱՏՈՒՑՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.4. Պահառուն սույն պայմանագրով մատուցված /մատուցվող/ Ծառայությունների համար վճարումները կատարում է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններին և դրանց հիման վրա ընդունված Հաշվի օպերատորի սակագներին համապատասխան, դրանցով սահմանված կարգով ու ժամկետներում: «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոնները և Հաշվի օպերատորի սակագները զետեղված են Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի պաշտոնական ինտերնետային կայքերում:

3.5. Պահառուն պարտավոր է վճարել տույժ սույն պայմանագրի 3.1 կետով սահմանված վճարումները ուշացնելու դեպքում «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ-ի «Սակագների մասին» կանոններով և Հաշվի օպերատորի սակագներով սահմանված չափով:

13. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.8. Պահառուն ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն է կրում Դեպոզիտարիային տրամադրված տվյալների հավաստիության համար:

4.9. Դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում Ծառայությունների մատուցման արդյունքում Պահառուի կրած վնասների համար, եթե նշված գործողությունները կատարվել են վերջինիս հանձնարարականների Իրավական ակտերով սահմանված հանձնարարականների հիման վրա:

4.10. Դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ մատուցված Ծառայությունների հետևանքով Պահառուի կրած վնասների համար:

4.11. Հաշվի օպերատորը պատասխանատվություն է կրում իր միջնորդությամբ մատուցված Ծառայությունների հետևանքով Պահառուի կրած վնասների համար:

4.12. Եթե Դեպոզիտարիան չի կատարել կամ ոչ պատշաճ կերպով է կատարել սույն պայմանագրով ստանձնած իր պարտականությունները, ապա նա Պահառուի առջև պատասխանատվություն է կրում նրան պատճառված վնասների համար, եթե դրանք առաջացել են Դեպոզիտարիայի մեղքով:

4.13. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտականությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կողմերը ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն

պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել:

14. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

5.2. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է անորոշ ժամկետով և կարող է լուծվել միայն ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ օրենքներով ու իրավական ակտերով սահմանված կարգով

15. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԳԱՂՏՆԻՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.5. Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի մոտ սույն պայմանագրի համաձայն պահպանվող տեղեկատվությունը հանդիսանում է Պահառուի սեփականությունը:

6.6. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը պարտավոր են պահպանել նշված տեղեկատվության գաղտնիությունը և իրավունք ունեն այն տրամադրել երրորդ անձանց միայն ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով:

6.7. Դեպոզիտարիան ու Հաշվի օպերատորը իրավունք չունեն նշված տեղեկատվությունը ծառայեցնել սեփական նպատակներին:

6.8. Դեպոզիտարիան և Հաշվի օպերատորը, յուրաքանչյուրն իր կողմից կատարված գործողությունների համար, պատասխանատվություն են կրում նշված տեղեկատվության տարածման կամ օգտագործման համար:

16. ԾԱՆՈՒՑԱԳՐԵՐ

7.2. Պայմանագրի կողմերի միջև ծանուցումները և հաղորդագրությունները պետք է ձևակերպված լինեն Դեպոզիտարիայի և Հաշվի օպերատորի կանոններով նախատեսված կարգով:

17. ԱՅԼ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.7. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ կամ լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի համաձայնությամբ՝ գրավոր ձևով:

8.8. Սույն պայմանագրի կողմը իրավունք ունի այլ անձի փոխանցել սույն պայմանագրով սահմանված իր իրավունքներն ու պարտավորությունները միայն մյուս կողմի գրավոր համաձայնությամբ, եթե ՀՀ օրենքներով և այլ իրավական ակտերով այլ բան սահմանված չէ:

8.9. Սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների վերաբերյալ կողմերի միջև ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով:

8.10. Սույն պայմանագիրը կնքվում է հայերեն լեզվով՝ երեք հավասարազոր օրինակից՝ մեկ օրինակ Դեպոզիտարիային, մեկը՝ Հաշվի օպերատորին, մյուսը՝ Պահառուին:

8.11. Պայմանագրի կողմերի լիազորված անձանց տվյալները կցված են սույն պայմանագրին և հանդիսանում են դրա անբաժանելի մասը:

8.12. Պահառուն սույն պայմանանագիրը կնքելուց առաջ ծանոթացել է ՀՀ կենտրոնական բանկում գրանցված «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԴԵՊՈԶԻՏԱՐԻԱ» ԲԲԸ -ի կանոններին, Հաշվի օպերատորի կանոններին և անհրաժեշտ այլ նորմատիվ իրավական ակտերին:

18. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.

Պահառու	**Հաշվի օպերատոր**

Հավելված 16.

«_____» __Ը անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի (անվանատերերի) ցուցակ

(Թողարկողի անվանումը)

առ_____.

(օր/ամիս/տարի)

Արժեթղթերի ԱՄՏԾ կամ ԱՆԾ	
Արժեթղթերի թողարկված քանակը	
Արժեթղթերի տեղաբաշխված քանակը	
Արժեթղթերի անվանական արժեքը (նաև արժույթը)	
Տեղաբաշխված արժեթղթերի գումարային անվանական արժեքը	

h/h	Արժեթղթերի սեփականատիրոջ (անվանատերերի) ԱԱՀ կամ անվանումը (իրավաբանական անձի դեպքում)	Նշում արժեթղթերի սեփականատեր, իսկամատերերի կամ վստահագրի մասին	Կենդանությունը դադարեցրած արժեթղթերի հաշվի համարը (լրացվում է դրանց առկայության դեպքում)	Ինքնալիցքավորվող արժեթղթերի հաշվի համարը (լրացվում է դրանց առկայության դեպքում)	Անջնջելի կնիքի/ կնիքի առկայություն	Արժեթղթերի սեփականատիրոջ ՀՕՀ կամ ՀԿՀՀ (իրավաբանական անձի դեպքում), դրամարկղային տեղեկությունները	Ծննդյան ամսաթիվ	Հասցե	Բանկային հաշվի համար (լրացվում է դրանց առկայության դեպքում)	Արժեթղթերի քանակ	Ներդրումային ընկերության կամ ներդրումային ֆոնդի անվանումը	Արժեթղթերի նկատմամբ տարանցումային բռնալոնի և նշանակալի դիրքորոշման դեպքում՝ ընդունելության տեղեկությունները (լրացվում է դրանց առկայության դեպքում)	Արժեթղթերի նկատմամբ տարանցումային բռնալոնի և նշանակալի դիրքորոշման դեպքում՝ ընդունելության տեղեկությունները (լրացվում է դրանց առկայության դեպքում)	Կցվող փաստաթղթերի անվանումներ

/_____/ **Կ.Տ.** /_____/

Թողարկողի գործադիր մարմնի ղեկավար (ԱԱՀ) Ստորագրություն

Հավելված 17

ԵՆԹԱՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ

Ք. Երևան _____

---------- /այսուհետ՝ Հաշվետեր/, ի դեմս ----------, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից և «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ-ն /այսուհետ՝ Դեպոզիտարիա/ ի դեմս տնօրեն Վահան Ստեփանյանի, մյուս կողմից, կնքեցին սույն համաձայնագիրը հետևյալի մասին.

1. Սույն համաձայնագրով կարգավորվում են Հաշվետիրոջ կողմից օտարերկրյա արժեթղթերով (այսուհետ նաև արժեթուղթ) գործառնությունների կատարման հանձնարարականների Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացման և կատարման առանձնահատկությունները:

2. Սույն համաձայնագրով չկարգավորված հարցերը, ինչպես նաև սույն համաձայնագրի առարկայի հետ կապված հասկացությունները, կողմերի իրավունքների և պարտականությունների ամբողջությունը սահմանվում և կարգավորվում, իսկ սույն համաձայնագրում օգտագործվող հասկացությունները սահմանվում են «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կենտրոնական բանկի «Արժեթղթերի կենտրոնացված ռեեստրավարման և պահառության կարգը» թիվ 5/10 կանոնակարգով և դրանց հիման վրա ընդունված «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ (այսուհետ՝ Կենտրոնական Դեպոզիտարիա) կանոններով և կանոնակարգերով (այսուհետ՝ Իրավական ակտեր), Սույն համաձայնագրով Հաշվետերը հաստատում և հավաստում է, որ ծանոթ է Իրավական ակտերին:

3. Հաշվետիրոջ արժեթղթերով գործարքների սպասարկումը կատարվում է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի Օտարերկրյա Պահառուի մոտ բացված թիվ 19736 անվանատիրոջ հաշվի միջոցով: Նշված հաշվին Հաշվետիրոջ անունով արժեթղթերի ստացման դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան այդ արժեթղթերը մուտքագրում է Համակարգում Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվեհամարին՝ Օտարերկրյա պահառուից արժեթղթերի մուտքագրման հիմք հանդիսացող տվյալների հիման վրա, այդ տվյալները ստանալուց հետո նույն աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ եթե արժեթղթերը մուտքագրվել են հաշվին մինչև գործառնական օրվա ժամը 16:00-ն, և հաջորդ աշխատանքային օրը՝ եթե արժեթղթերը մուտքագրվել են հաշվին գործառնական օրվա ժամը 16:00-ից հետո: Եթե արժեթղթերը ստացողի վերաբերյալ տվյալներում արժեթղթերի հաշվեհամար նշված չէ, սակայն առկա են Հաշվետիրոջը նույնականացնող այլ տարբերանշաններ (օր. BIC կոդ կամ անվանումը), ապա արժեթղթերը մուտքագրվում են Հաշվետիրոջ՝ սույն համաձայնագրում նշված արժեթղթերի հաշվեհամարին:

4. Այն դեպքերում, երբ Հաշվետերը ցանկանում է օտարերկրյա պահառուի միջոցով իրականացվող գործառնություններում հանդես գալ օտարերկրյա պահառուի մոտ բացված առանձնացված (իրեն հատկացված) հաշվեհամարով (ենթահաշիվ), ապա Հաշվետերը Կենտրոնական դեպոզիտարիային է ներկայացնում դիմում առանձնացված հաշիվ բացելու համար՝ կից ներակայացնելով ենթահաշվի վերջնական շահառուների բացահայտման մասին

հայտարարություն: Սույն կետով նախատեսված կարգով ենթահաշվի բացման դեպքում կիրառվում են սույն համաձայնագրի 3-րդ կետով նախատեսված իրավակարգավորումները:

5. Այն դեպքում, երբ արժեթղթերի փոխանցման վերաբերյալ Օտարերկրյա պահառուից ստացված տեղեկությունները հնարավորություն չեն ընձեռում նույնականացնելու ստացող կողմին, ապա արժեթղթերը ողջամիտ ժամկետում հետ են փոխանցվում փոխանցող հաշվեհամարին: Ընդ որում՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիան հետագայում ստացող կողմի մասին պատշաճ տեղեկություններ ստանալու դեպքում իրավունք ունի արժեթղթերի փոխանցման, ժամանակավոր պահպանման և դրանց սպասարկման հետ կապված փաստացի կատարած այլ ծախսերը ողջամիտ ժամկետում պահանջել ստացող կողմից:

6. Համակարգում ներքին գործառնությունները, որոնք չեն ենթադրում Օտարերկրյա պահառու մոտ բացված անվանատիրոջ հաշվով գործառնություններ, կատարվում են Ծրագրային համակարգում Հաշվետիրոջ կողմից կատարված մուտքագրումների համաձայն:

7. Հաշվետերն Օտարերկրյա պահառուի միջոցով արժեթղթերով գործառնությունների իրականացման համար համապատասխան հանձնարարական է ներկայացնում Կենտրոնական դեպոզիտարիային, որում ներառվում են Օտարերկրյա պահառուի կանոններով (որոնք տեղադրված են http://www.clearstream.com/ կայքում) սահմանված տեղեկությունները: Հաշվետերը հանձնարարականը ներկայացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային Ծրագրային համակարգում մուտքագրելու միջոցով կամ, դրա անհնարինության դեպքում, CBANet ցանցով կամ SWIFT համակարգով:

8. Հաշվետիրոջ կողմից հանձնարարականները պետք է Կենտրոնական դեպոզիտարիային ներկայացվեն ոչ ուշ, քան Օտարերկրյա պահառուի կանոններով սահմանված վերջնաժամկետից 24 ժամ առաջ՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի համար աշխատանքային օր համարվող օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետից ուշ մուտքագրված հանձնարարականների չկատարման կամ թերի կատարման համար Կենտրոնական դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում: Կենտրոնական դեպոզիտարիան ստացված հանձնարարականների հիման վրա Օտարերկրյա պահառուին է ներկայացնում վերջինիս կանոններով նախատեսված հանձնարարականներ՝ մինչև Օտարերկրյա պահառուի կանոններով սահմանված վերջնաժամկետը:

9. Հաշվետիրոջ կողմից ստացված հանձնարարականների չեղարկումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից իրականացվում է Հաշվետիրոջ հանձնարարականի հիման վրա՝ «լավագույն ջանքերի» սկզբունքով: Կենտրոնական դեպոզիտարիան չի երաշխավորում մուտքագրված հանձնարարականի չեղարկման հնարավորությունը և պատասխանատվություն չի կրում Հաշվետիրոջ կամ որևէ երրորդ անձի՝ հանձնարարականի չեղարկման անհնարինության արդյունքում կրած վնասների համար: Մուտքագրված հանձնարարականի չեղարկման համար Հաշվետերը Կենտրոնական դեպոզիտարիային է ներկայացնում նախկինում տրված հանձնարարականի չեղարկման հանձնարարական (հանձնարարականը պետք է հնարավորություն ընձեռի նույնականացնելու չեղարկման ենթակա հանձնարարականը): Հաշվետերը չեղարկման հանձնարարականը Կենտրոնական դեպոզիտարիային է ներկայացնում Ծրագրային համակարգում մուտքագրման կամ, դրա անհնարինության դեպքում, CBANet ցանցով կամ SWIFT համակարգով: Հանձնարարականների չեղարկման գործառույթները Կենտրոնական դեպոզիտարիան իրականացնում է ի հաշիվ Հաշվետիրոջ, և չեղարկման արդյունքում առաջացած Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից փաստացի կրած ծախսերի մասով ողջամիտ ժամկետում հաշիվ է ներկայացվում Հաշվետիրոջը:

10. Օտարերկրյա արժեթղթերով գործարքների դրամական վերջնահաշվարկի ապահովման նպատակով Հաշվետերը Օտարերկրյա պահառուի դրամական միջոցների փոխանցման կանոններով (որոնք տեղադրված են http://www.clearstream.com/ կայքում) սահմանված եղանակով համապատասխան արժույթի համար նախատեսված բանկում Օտարերկրյա պահառուի հաշվեհամարին է փոխանցում գործարքի ծավալին համապատասխան դրամական միջոցներ ՝ փոխանցման հանձնարարականում նշելով, որ միջոցները նախատեսված են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի Օտարերկրյա պահառուի մոտ բացված թիվ 19736 հաշվին մուտքագրելու համար (բացառությամբ սույն համաձայնագրի 4. Կետով սահմանված դեպքերի, որոնց պարագայում նշում է կատարվում գումարները առանձնացված հաշվեհամարին մուտքագրելու մասին): Նշված միջոցները Կենտրոնական դեպոզիտարիան ընդունում է համապատասխան տեղեկացման հիման վրա, որում ներառվում են փոխանցող կողմի և վերջնական շահառուի վերաբերյալ տվյալները, ինչպես նաև փոխանցման վերաբերյալ այլ էական տվյալներ (գումար, արժույթ, փոխանցող բանկ): Օտարերկյա պահառուի հաշվին փոխանցվող դրամական միջոցների փոխանցման հանձնարարականը պետք է հնարավորություն տա միանշանակ կերպով նույնականացնելու Հաշվետիրոջը: Հակառակ դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից նշված դրամական միջոցները հետ են փոխանցվում, իսկ դրանց փոխանցման հետ կապված ամբողջ ծախսերը Կենտրոնական դեպոզիտարիան իրավունք ունի պահանջել Հաշվետիրոջից:

11. Դրամական վերջնահաշվարկի հաշվում համապատասխան ծավալով միջոցների առկայության դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան կարող է Հաշվետիրոջից ընդունել օտարերկրյա արժեթղթերով «ստացում վճարման դիմաց» հանձնարարական: Համապատասխան միջոցների բացակայության դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիան կարող է չընդունել նշված հանձնարարականը, իսկ ընդունելու պարագայում, նշված հանձնարարականը կհամարվի Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից ընդունված դրամական միջոցների վերջնահաշվարկի հաշվում միջոցների մուտքագրման օրը, եթե միջոցները մուտքագրվել են մինչև գործառնական օրվա ժամը 16:00-ն, իսկ դրանից ուշ մուտքագրված միջոցների դեպքում՝ հաջորդ աշխատանքային օրը:

12. Արժեթղթերի վաճառքի, արժեկտրոնային եկամուտների, շահութաբաժինների և ցանկացած այլ հիմքով դրամական միջոցների ստացման, ինչպես նաև պարտադիր կատարման ենթակա կորպորատիվ գործողությունների իրականացման անհրաժեշտության դեպքում, Կենտրոնական դեպոզիտարիան էլեկտրոնային եղանակով կամ հեռախոսով այդ մասին ծանուցում է Հաշվետիրոջը՝ այդ մասին տեղեկանալուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հաշվետիրոջը հասանելիք՝ օտարերկրյա պահառուի հաշվին ստացված դրամական միջոցները Հաշվետիրոջ հանձնարարականով փոխանցվում են Հաշվետիրոջ՝ սույն համաձայնագրի հավելվածում նշված հաշվեհամարին, եթե Հաշվետիրոջ հանձնարարականում այլ հաշվեհամար նշված չէ: Հաշվետիրոջ կողմից վերոնշյալ հանձնարարականը էլեկտրոնային եղանակով ներկայացվում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային, և ենթակա է կատարման վերջինիս կողմից ստացման պահից 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Պարտադիր կատարման ենթակա կորպորատիվ գործողությունները Կենտրոնական դեպոզիտարիան կարող է իրականացնել առանց հանձնարարականի ստացման: Հաշվետիրոջ դրամական միջոցներով գործառնությունների, ինչպես նաև Հաշվետիրոջը պատկանող արժեթղթերով կորպորատիվ գործողությունների համար Հաշվետիրոջ նկատմամբ կիրառվում է Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից «Հայաստանի Կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ «Սակագների մասին» կանոններով նախատեսված սակագինը:

13. Օտարերկրյա պահառուի կողմից տրամադրվող քաղվածքների և հաշվետվությունների ստացման համար Հաշվետերը դիմում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային՝ նշելով պահանջվող քաղվածքի կամ հաշվետվության տեսակը: Վերջինս Օտարերկրյա պահառուից ստացված քաղվածքը կամ հաշվետվությունը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնում է Հաշվետիրոջը: Նշված կետում սահմանված տեղեկությունները կարող են Հաշվետիրոջը տրամադրվել անգլերեն (կամ ռուսերեն) լեզվով:

14. Սույն համաձայնագիրը կնքվում է հայերեն լեզվով՝ երկու հավասարազոր օրինակից՝ մեկը՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիային, մյուսը՝ Հաշվետիրոջը:

15. Սույն համաձայնագրին կցված է Հաշվետիրոջ վերաբերյալ տեղեկությունների մասին հավելվածը, որը հանդիսանում է վերջինիս անբաժանելի մասը: Հաշվետերը հավելվածում ներառված տեղեկությունների փոփոխության դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիային է ներկայացնում հավելվածի փոփոխության հայտ և նոր հավելված: Սույն կետում նշված հայտը և հավալվածը համարվում են ընդունված, եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիան դրա ստացման պահից 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում առարկություն չի ներկայացնում: Հավելվածում նշված տեղեկությունների փոփոխության վերաբերյալ չիրազեկելու իրավական հետևանքների ռիսկը կրում է Հաշվետերը:

Կողմերի վավերապայմանները

Դեպոզիտարիա	**Հաշվետեր**
«Հայաստանի կոնտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ հասցե՝ Ք. Երևան, Միեր Մկրտչյան 5բ ՀՎՀՀ 02555643 Հ/Հ 1150000517850100 Հայբիզնեսբանկ Տնօրեն՝ Վահան Ստեփանյան ..... /ստորագրություն/	

Հավելված
_____թ. Թիվ ___
ենթապահառության համաձայնագրի

Հաշվետիրոջ՝ սեփականատիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը՝	
Հաշվետիրոջ՝ անվանատիրոջ հաշվի համարը	
Հաշվետիրոջ BIC/SWIFT կոդը՝	
Հաշվետիրոջ բանկը՝	
Հաշվետիրոջ բանկային հաշվի համարը՝	
Հաշվետիրոջ հաճախորդների բանկային հաշվի համարը՝	

Դեպոզիտարիա **Հաշվետեր**

«Հայաստանի կենտրոնական
դեպոզիտարիա» ԲԲԸ
հասցե՝ Ք. Երևան, Միեր Մկրտչյան 5բ
ՀՎՀՀ 02555643
Հ/Հ 1150000517850100
Հայբիզնեսբանկ

Տնօրեն՝ Վահան Ստեփանյան

.....

/ստորագրություն/

Հավելված 18

ԵՆԹԱՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ

Ք. Երևան _____

---------- /ֆիզիկական անձի դեպքում անուն ազգանուն/ /այսուհետ՝ Հաշվետեր/,

Ի դեմս----------, ով գործում է_____հիման վրա /թողնել իր. անձ հաշվետիրոջ դեպքում/, մի կողմից, **«Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ-ն**/այսուհետ՝Կենտրոնական դեպոզիտարիա/ ի դեմս տնօրեն Վահան Ստեփանյանի, ով գործում է համաձայն _____ և ----------, /այսուհետ՝Հաշվի օպերատոր/, , որը, ղեկավարվելով ----------թ. կնքված «Հաշվարկային և հաշվառման միասնական համակարգի անդամի կարգավիճակի շնորհման» թիվ _____ պայմանագրով և Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կանոններով՝ սույն համաձայնագրի կնքման շրջանակներում գործում է «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ անունից, իդեմս_____, ով ործում է _____ հիման վրա, կնքեցին սույն համաձայնագիրը հետևյալի մասին.

16. Սույն համաձայնագրով կարգավորվում են Հաշվետիրոջ կողմից օտարերկրյա արժեթղթերով (այսուհետ՝ նաև արժեթուղթ) գործառնությունների կատարման հանձնարարականների Կենտրոնական դեպոզիտարիային Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ ներկայացման և կատարման առանձնահատկությունները:

17. Սույն համաձայնագրով չկարգավորված հարցերը, ինչպես նաև սույն համաձայնագրի առարկայի հետ կապված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների ամբողջությունը սահմանվում և կարգավորվում, իսկ սույն համաձայնագրում օգտագործվող հասկացությունները սահմանվում են «Արժեթղթերի շուկայի մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կենտրոնական բանկի «Արժեթղթերի կենտրոնացված ռեեստրավարման և պահառության կարգը» թիվ 5/10 կանոնակարգով և դրանց հիման վրա ընդունված «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ (այսուհետ՝ Կենտրոնական Դեպոզիտարիա) և Հաշվի օպերատորի կանոններով և կանոնակարգերով (այսուհետ՝ Իրավական ակտեր): Սույն համաձայնագրով Հաշվետերը հաստատում և հավաստում է, որ ծանոթ է Իրավական ակտերին::

18. Կողմերն ընդունում են, որ Կենտրոնական Դեպոզիտարիան Clearstream Banking Luxenbourge-ի (Օտարերկրյա պահառու) միջոցով արժեթղթերի պահառության գործառույթներն իրականցնում է Հաշվի Օպերատորի միջնորդությամբ, բացառությամբ Կանոններով և սույն համաձայնագրով նախատեսված դեպքերի:

19. Հաշվետիրոջ արժեթղթերով գործարքների սպասարկումը կատարվում է Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի Օտարերկրյա պահառուի մոտ բացված թիվ 19736 անվանատիրոջ հաշվի միջոցով: Նշված հաշվին Հաշվետիրոջ անունով արժեթղթերի ստացման դեպքում Կենտրոնական Դեպոզիտարիան այդ արժեթղթերը մուտքագրում է Համակարգում Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվեհամարին՝ Օտարերկրյա պահառուից արժեթղթերի մուտքագրման հիմք հանդիսացող տվյալների հիման վրա, այդ տվյալները ստանալուց հետո

նույն աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ եթե արժեթղթերը մուտքագրվել են հաշվին մինչև գործառնական օրվա ժամը 16:00-ն, և հաջորդ աշխատանքային օրը՝ եթե արժեթղթերը մուտքագրվել են հաշվին գործառնական օրվա ժամը 16:00-ից հետո: Եթե արժեթղթերը ստացողի վերաբերյալ տվյալներում արժեթղթերի հաշվեհամար նշված չէ, սակայն առկա են Հաշվետիրոջը նույնականացնող այլ տարբերանշաններ (օր. BIC կոդ կամ անվանումը), ապա արժեթղթերը մուտքագրվում են Հաշվետիրոջ՝ սույն համաձայնագրում նշված արժեթղթերի հաշվեհամարին:

20. Այն դեպքերում, երբ Հաշվետերը ցանկանում է օտարերկրյա պահառուի միջոցով իրականացվող գործառնություններում հանդես գալ օտարերկրյա պահառուի մոտ բացված առանձնացված (իրեն հատկացված) հաշվեհամարով (ենթահաշիվ), ապա Հաշվետերը Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ Կենտրոնական դեպոզիտարիային է ներկայացնում դիմում առանձնացված հաշիվ բացելու համար՝ կից ներակայացնելով ենթահաշվի վերջնական շահառուների բացահայտման մասին հայտարարություն: Սույն կետով նախատեսված կարգով ենթահաշվի բացման դեպքում կիրառվում են սույն համաձայնագրի 4-րդ կետով նախատեսված իրավակարգավորումները:

21. Այն դեպքում, երբ արժեթղթերի փոխանցման վերաբերյալ Օտարերկրյա պահառուից ստացված տեղեկությունները հնարավորություն չեն ընձեռում նույնականացնելու ստացող կողմին, ապա արժեթղթերը ողջամիտ ժամկետում հետ են փոխանցվում փոխանցող հաշվեհամարին: Ընդ որում՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիան հետագայում ստացող կողմի մասին պատշաճ տեղեկություններ ստանալու դեպքում իրավունք ունի արժեթղթերի փոխանցման, ժամանակավոր պահպանման և դրանց սպասարկման հետ կապված փաստացի կատարած այլ ծախսերը ողջամիտ ժամկետում պահանջել ստացող կողմից:

22. Համակարգում ներքին գործառնությունները, որոնք չեն ենթադրում Օտարերկրյա պահառու մոտ բացված անվանատիրոջ հաշվով գործառնություններ, կատարվում են Ծրագրային համակարգում Հաշվի օպերատորի կողմից կատարված մուտքագրումների համաձայն:

23. Հաշվետերը Օտարերկրյա պահառուի միջոցով արժեթղթերով գործառնությունների իրականացման համար համապատասխան հանձնարարական է ներկայացնում Հաշվի օպերատորին, որում ներառվում են Օտարերկրյա պահառուի կանոններով (որոնք տեղադրված են http://www.clearstream.com/ կայքում) սահմանված տեղեկությունները: Հաշվի օպերատորը հանձնարարականը ստանալուց անմիջապես հետո հաղորդագրությունը Ծրագրային համակարգում մուտքագրելու միջոցով կամ, դրա անհնարինության դեպքում, CBANet ցանցով կամ SWIFT համակարգով ներկայացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային:

24. Հաշվետիրոջ կողմից հանձնարարականները պետք է Հաշվի օպերատորին ներկայացվեն ոչ ուշ, քան Օտարերկրյա պահառուի կանոններով սահմանված վերջնաժամկետից 24 ժամ առաջ՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիայի համար աշխատանքային օր համարվող օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետից ուշ մուտքագրված հանձնարարականների չկատարման կամ թերի կատարման համար Կենտրոնական դեպոզիտարիան պատասխանատվություն չի կրում: Կենտրոնական դեպոզիտարիան ստացված հանձնարարականների հիման վրա Օտարերկրյա պահառուին է ներկայացնում վերջինիս կանոններով նախատեսված հանձնարարականներ՝ մինչև Օտարերկրյա պահառուի կանոններով սահմանված վերջնաժամկետը:

25. Հաշվետիրոջ կողմից ստացված հանձնարարականների չեղարկումը Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից իրականացվում է հաշվետիրոջ հանձնարարականի հիման վրա՝ «լավագույն ջանքերի» սկզբունքով: Կենտրոնական Դեպոզիտարիան չի երաշխավորում մուտքագրված հանձնարարականի չեղարկման հնարավորությունը և պատասխանատվություն չի կրում Հաշվետիրոջ կամ որևէ երրորդ անձի՝ հանձնարարականի չեղարկման անհնարինության արդյունքում կրած վնասների համար: Մուտքագրված հանձնարարականի չեղարկման համար

Հաշվետերը Հաշվի օպերատորին է ներկայացնում նախկինում տրված հանձնարարականի չեղարկման հանձնարարական (հանձնարարականը պետք է հնարավորություն ընձեռի նույնականացնելու չեղարկման ենթակա հանձնարարականը), որը Հաշվի օպերատորը անմիջապես ներկայացնում է Կենտրոնական դեպոզիտարիա՝ Ծրագրային համակարգում մուտք անելու միջոցով կամ, դրա անհնարինության պարագայում, CBANet ցանցով կամ SWIFT համակարգով: Հանձնարարականների չեղարկման գործառույթները Կենտրոնական Դեպոզիտարիան իրականացնում է ի հաշիվ Հաշվետիրոջ, և չեղարկման արդյունքում առաջացած Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից փաստացի կրած ծախսերի մասով ողջամիտ ժամկետում հաշիվ է ներկայացվում Հաշվի օպերատորին, ով իր հերթին համապատասխան հաշիվ է ներկայացնում Հաշվետիրոջը:

26. Օտարերկրյա արժեթղթերով գործարքների դրամական վերջնահաշվարկի ապահովման նպատակով Հաշվետերը Օտարերկրյա պահառուի դրամական միջոցների փոխանցման կանոններով (որոնք տեղադրված են http://www.clearstream.com/ կայքում) սահմանված եղանակով համապատասխան արժույթի համար նախատեսված բանկում Օտարերկրյա պահառուի հաշվեհամարին է փոխանցում գործարքի ծավալին համապատասխան դրամական միջոցներ ՝ փոխանցման հանձնարարականում նշելով, որ միջոցները նախատեսված են Կենտրոնական դեպոզիտարիայի Օտարերկրյա պահառուի մոտ բացված թիվ 19736 հաշվին մուտքագրելու համար (բացառությամբ սույն համաձայնագրի 5. Կետով սահմանված դեպքերի, որոնց պարագայում նշում է կատարվում գումարները առանձնացված հաշվեհամարին մուտքագրելու մասին): Նշված միջոցները Կենտրոնական դեպոզիտարիան ընդունում է միայն Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ Հաշվետիրոջ կողմից ներկայացված համապատասխան տեղեկացման հիման վրա, որում ներառվում են փոխանցող կողմի և վերջնական շահառուի վերաբերյալ տվյալները, ինչպես նաև փոխանցման վերաբերյալ այլ էական տվյալներ (գումար, արժույթ, փոխանցող բանկ): Օտարերկյա պահառուի հաշվին փոխանցվող դրամական միջոցների փոխանցման հանձնարարականը պետք է հնարավորություն տա միանշանակ կերպով նույնականացնելու Հաշվետիրոջը: Հակառակ դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից նշված դրամական միջոցները հետ են փոխանցվում, իսկ դրանց փոխանցման հետ կապված ամբողջ ծախսերը Կենտրոնական դեպոզիտարիան իրավունք ունի պահանջել հաճախորդից:

27. Դրամական վերջնահաշվարկի հաշվում համապատասխան ծավալով միջոցների առկայության դեպքում Հաշվի օպերատորը կարող է Հաշվետիրոջից ընդունել օտարերկրյա արժեթղթերով «ստացում վճարման դիմաց» հանձնարարական: Համապատասխան միջոցների բացակայության դեպքում Հաշվի օպերատորը կարող է չընդունել նշված հանձնարարականը, իսկ ընդունելու պարագայում նշված հանձնարարականը կհամարվի Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից ընդունված դրամական միջոցների վերջնահաշվարկի հաշվում միջոցների մուտքագրման օրը, եթե միջոցները մուտքագրվել են մինչև գործառնական օրվա ժամը 16:00-ն, իսկ դրանից ուշ մուտքագրված միջոցների դեպքում՝ հաջորդ աշխատանքային օրը:

28. Արժեթղթերի վաճառքի, արժեկտրոնային եկամուտների, շահութաբաժինների և ցանկացած այլ հիմքով դրամական միջոցների ստացման, ինչպես նաև պարտադիր կատարման ենթակա կորպորատիվ գործողությունների իրականացման անհրաժեշտության դեպքում, Կենտրոնական դեպոզիտարիան էլեկտրոնային եղանակով կամ հեռախոսով այդ մասին ծանուցում է Հաշվի օպերատորին՝ այդ մասին տեղեկանալուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հաշվետիրոջը հասանելիք՝ օտարերկրյա պահառուի հաշվին ստացված դրամական միջոցները Հաշվետիրոջ հանձնարարականով փոխանցվում են Հաշվետիրոջ՝ սույն համաձայնագրի հավելվածում նշված հաշվեհամարին, եթե Հաշվետիրոջ հանձնարարականում այլ հաշվեհամար նշված չէ: Հաշվետիրոջ կողմից վերոնշյալ հանձնարարականը Հաշվի օպերատորի միջնորդությամբ էլեկտրոնային եղանակով ներկայացվում է Կենտրոնական

դեպոզիտարիային, և ենթակա է կատարման վերջինիս կողմից ստացման պահից 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Պարտադիր կատարման ենթակա կորպորատիվ գործողությունները Կենտրոնական դեպոզիտարիան կարող է իրականացնել առանց հանձնարարականի ստացման: Հաշվետիրոջ դրամական միջոցներով գործառնությունների, ինչպես նաև Հաշվետիրոջը պատկանող արժեթղթերով կորպորատիվ գործողությունների (անգամ, եթե դրանք մատուցվել են առանց Հաշվի օպերատորի փաստացի միջամտության) համար Կենտրոնական Դեպոզիտարիայի կողմից «Հայաստանի Կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ «Սակագների մասին» կանոններով նախատեսված սակագինը կիրառվում է Հաշվի օպերատորի նկատմամբ, որն իրավունք ունի գումարը գանձել Հաշվետիրոջից:

29. Օտարերկրյա պահառուի կողմից տրամադրվող քաղվածքների և հաշվետվությունների ստացման համար Հաշվետերը դիմում է Հաշվի օպերատորին՝ նշելով պահանջվող քաղվածքի կամ հաշվետվության տեսակը: Հաշվի օպերատորն անմիջապես CBANet ցանցով քաղվածք կամ հաշվետվության ստանալու դիմում է ներակայացնում Կենտրոնական դեպոզիտարիային: Վերջինս Օտարերկրյա պահառուից ստացված քաղվածքը կամ հաշվետվությունը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնում է Հաշվի օպերատորին՝ Հաշվետիրոջը տրամադրելու համար: Նշված կետում սահմանված տեղեկությունները կարող են Հաշվետիրոջը տրամադրվել անգլերեն (կամ ռուսերեն) լեզվով:

30. Սույն համաձայնագիրը կնքվում է հայերեն լեզվով՝ երեք հավասարազոր օրինակից՝ մեկը՝ Հաշվի օպերատորին, երկրորդը՝ Հաշվետիրոջը, երրորդը՝ Կենտրոնական դեպոզիտարիային:

Սույն համաձայնագրին կցված է Հաշվետիրոջ վերաբերյալ տեղեկությունների մասին հավելվածը, որը հանդիսանում է վերջինիս անբաժանելի մասը: Հաշվետերը հավելվածում ներառված տեղեկությունների փոփոխության դեպքում Հաշվի օպերատորին ներկայացնում է հավելվածի փոփոխության հայտ և նոր հավելված: Հաշվի օպերատորը նույն աշխատանքային օրվա ընթացում սույն համաձայնագրով սահմանված կարգով հայտը և հավելվածը փոխանցում է Կենտրոնական դեպոզիտարիային:Սույն կետում նշված հայտը և հավալվածը համարվում են ընդունված, եթե Կենտրոնական դեպոզիտարիան դրա ստացման պահից 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում առարկություն չի ներկայացնում:Հավելվածում նշված տեղեկությունների փոփոխության վերաբերյալ չիրազեկելու իրավական հետևանքների ռիսկը կրում է Հաշվետերը:

Կողմերի վավերապայմանները

Հաշվի օպերատոր **Հաշվետեր**

Հավելված

_____թ. Թիվ ___
ենթապահառության համաձայնագրի

Հաշվետիրոջ արժեթղթերի հաշվի համարը՝	
Հաշվետիրոջ BIC/SWIFT կոդը՝	
Հաշվետիրոջ բանկը՝	
Հաշվետիրոջ բանկային հաշվի համարը՝	

Հաշվի օպերատոր **Հաշվետեր**